

<記入例>

債権者登録申請書														
										令和 年 月 日				
										債権者コード				
(あて先) 会計管理者 小田原市からの支払について、今後別段の申出がない限り、下記の指定口座への振込みを申請します。														
※変更の場合のみ記入してください。														
1. 新規	変更年月日 年 月 日				今までの登録内容									
2. 変更	変更理由													
3. 廃止	<input type="checkbox"/> 代表者の変更 <input type="checkbox"/> 振込先の変更 <input type="checkbox"/> 住所の変更 <input type="checkbox"/> 役職名の変更 <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 電話番号の変更 ()													
4. 工事前金払用														
<input type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 変更														
債権者														
郵便番号										契約・請求時使用印				
電話番号														
住所										変更の場合も「債権者」欄はすべて ご記入・ご捺印をお願いします。				
商号又は法人名														
氏名又は代表者職氏名														
債権者登録番号														
<input type="checkbox"/> 振込先変更なし														
全銀協コード														
銀行・支店名														
銀行 信用金庫・組合 支店 農業協同組合														
預金種別 1. 普通 2. 当座 9. その他														
口座番号														
口座名義														
(カタカナで記入)														
記入者名(担当部署)										連絡先TEL				

・該当する項目を○で囲んでください。

・ゴム印を使用する場合は、枠を気にせず押印していただいかまいません。

・変更申請の方で振込先の変更がない場合は、この欄にチェックしてください。

・債権者を口座名義とする口座を指定してください。

・この申請の問い合わせにお答えできる方をお願いします。

・届出年月日

・変更・廃止の場合は、ご記入ください。
・債権者コードがわからない場合は空白でかまいません。

・請求書等に使用する印を鮮明に押印してください。(代表者印のみ又は会社印+代表者印)
・スタンプ印は登録できません。
・印は、枠からはみ出してもかまいません。

・登録していない方は空白でかまいません。