

■「芸術文化創造センターの管理運営ルール検討資料（案）」

資料4

平成26年1月18日現在

	【発表系】 大ホール・小ホール・大スタジオ	【練習系】 大スタジオ・中スタジオ・小スタジオ ワークショップルーム	【展示系】 ギャラリー・(大スタジオ)	【その他・施設全体】 創造スタッフ室・前庭
申 込 時 期	13ヶ月前	6カ月前	13ヶ月前	
申 込 方 法	<ul style="list-style-type: none"> ・抽選 ・利用調整 ※複数の緒室を併用して利用する場合、優先できるような申込み期間・決定方法を検討する 			【前庭】 館内の催物との兼ね合いを調整する
他室との連携利用 (リハーサル、控室、第2展示室として使う)	大小ホールと併用する場合、抽選申込みに入る前に利用調整する	本番利用に対してのリハーサル・控室利用する際に、優先予約を可能とする	ギャラリーと併用する場合、抽選申込みに入る前に利用調整する	【創造スタッフ室】 市民の文化活動支援の部屋として、別ルールで運営を調整する
利用時間の区分	午前・午後・夜間	<ul style="list-style-type: none"> ・中小スタジオ、WSルーム：時間単位 ・大スタジオ：午前・午後・夜間 	1日単位	
連続日数使用	最大1週間まで		最大2週間まで	
そ の 他	入場料加算、営利加算あり		入場料加算、営利加算あり	

2. 施設全体の運営ルール

休 館 日	開 館 時 間	利 用 者 登 録
管理運営基本計画では「年末年始を除き定期休館日を設けない」としているが、メンテナンス等で利用できない日が想定される。また、維持管理にかかる人件費・光熱水費・利用率・提供するサービスとのバランスを考えながら検討する必要がある。	<ul style="list-style-type: none"> ・午前9時～午後10時 ・開館時間外でも必要に応じて有料で対応する ・窓口業務時間は上記時間と異なる場合がある 	利用登録あり