

■「芸術文化創造センターの管理運営ルール検討資料（案）」

資料4

平成26年1月18日現在

| | 【発表系】 大ホール・小ホール・大スタジオ | 【練習系】 大スタジオ・中スタジオ・小スタジオ ワークショップルーム | 【展示系】 ギャラリー・(大スタジオ) | 【その他・施設全体】 創造スタッフ室・前庭 |
|---------------------------------------|--|---|-----------------------------------|---|
| 申 込 時 期 | 13ヶ月前 | 6カ月前 | 13ヶ月前 | |
| 申 込 方 法 | <ul style="list-style-type: none"> ・抽選 ・利用調整 ※複数の緒室を併用して利用する場合、優先できるような申込み期間・決定方法を検討する | | | 【前庭】 館内の催物との兼ね合いを調整する |
| 他室との連携利用 (リハーサル、控室、第2展示室 として使う) | 大小ホールと併用する場合、抽選 申込みに入る前に利用調整する | 本番利用に対してのリハーサル・控室利用 する際に、優先予約を可能とする | ギャラリーと併用する場合、抽選 申込みに入る前に利用調整する | 【創造スタッフ室】 市民の文化活動支援の部屋として、 別ルールで運営を調整する |
| 利用時間の区分 | 午前・午後・夜間 | <ul style="list-style-type: none"> ・中小スタジオ、WSルーム：時間単位 ・大スタジオ：午前・午後・夜間 | 1日単位 | |
| 連続日数使用 | 最大1週間まで | | 最大2週間まで | |
| そ の 他 | 入場料加算、営利加算あり | | 入場料加算、営利加算あり | |

2. 施設全体の運営ルール

| 休 館 日 | 開 館 時 間 | 利 用 者 登 録 |
|--|---|-----------|
| 管理運営基本計画では「年末年始を除き定期休館日を設けない」としているが、メンテナンス等で利用できない日が想定される。また、維持管理にかかる人件費・光熱水費・利用率・提供するサービスとのバランスを考えながら検討する必要がある。 | <ul style="list-style-type: none"> ・午前9時～午後10時 ・開館時間外でも必要に応じて有料で対応する ・窓口業務時間は上記時間と異なる場合がある | 利用登録あり |