

# 〇〇〇 消防計画（見本：複数権原共同選任型）

注：この見本はマルチ型で作成してあるので、該当しない事項等は適宜削除、修正してください。

## 第1章 総則

### 第1節 目的

（目的）

**第1条** この計画は、**消防法第8条第1項**に基づき、防火管理業務について必要な事項を定め、火災、震災その他の災害の予防及び人命の安全並びに被害の軽減を図ることを目的とする。

### 第2節 適用範囲及び防火管理者の権限

（計画の適用範囲）

**第2条** この計画は〇〇〇に勤務し、又は出入りする全ての者に適用する。

（権原の範囲）

**第2条の2** 管理権原者の権原の範囲は、次のとおりである。

- |     |        |  |
|-----|--------|--|
| (1) | の権原の範囲 | <u>注：管理権原数ごとに権原の及ぶ範囲を文言で明記する。文言での明記が不可能な場合は、別図（平面図）等を用いて色塗り等に表示する。</u> |
| (2) | の権原の範囲 | <u>等を用いて色塗り等に表示する。</u>   |
| (3) | の権原の範囲 |  |

（防火管理者の権限及び業務）

**第3条** 防火管理者は、各管理権原者の同意により法的資格を有する適切な者を共同選任することとし、防火管理業務に関する権限を有し、次の業務を行うものとする。

- (1) 消防計画の作成
- (2) 火気使用設備器具等の検査の実施、指導
- (3) 火気取扱いの指導、監督
- (4) 平素における消防用設備等及び防火、避難施設の機能の維持
- (5) 地震時における火気使用設備器具の安全確認
- (6) 火元責任者への必要事項の報告
- (7) 消防訓練の実施
- (8) 改装、模様替等の工事場所における火気使用制限又は立会

（消防機関への報告等）

**第4条** 防火管理者は防火管理の適正を図るため消防機関との連絡を密にし、次の業務を行うも

のとする。

- (1) 消防計画の届出(変更の場合はその都度)
- (2) 消防用設備等の点検報告
- (3) 防火壁、内装その他防火上の構造の維持管理
- (4) 法令に基づく諸手続き
- (5) 教育訓練の指導要請
- (6) その他防火管理について必要な事項

## 第2章 予防管理対策

### 第1節 予防管理組織

(予防管理組織)

**第5条** 平素における火災予防及び地震時における出火防止を図るため、区域ごとに火元責任者を指定し、**別表1**のとおり編成する。

(火元責任者の業務)

**第6条** 火元責任者は次の業務を行う。

- (1) 担当区域内の火気管理
- (2) 担当区域内の建物、火気使用設備器具、電気設備、危険物施設及び消防用設備等の日常における維持管理
- (3) 担当区域内の避難口及び通路等の維持管理
- (4) 地震時における火気使用設備器具の安全確認
- (5) 防火管理者の補佐

(自主点検、検査を行うための組織)

**第7条** 建物、火気使用設備器具、電気設備、危険物施設及び消防用設備等の機能を適正に維持するため、定期に点検、検査を行うものとし、点検、検査の実施者を**別表2**のとおり指定する。

(点検、検査結果の記録)

**第8条** 点検、検査を実施した者は、その結果を防火管理者に、防火管理者は管理権原者に報告するとともに、記録し保存しておく。

(点検結果の報告)

**第9条** 消防法令に基づく消防用設備等の点検結果を(1年・3年)に1回消防長へ報告する。

(不備欠陥等の整備)

**第10条** 防火管理者は、点検結果に基づく不備欠陥事項について改修計画を立て、管理権原者

に報告し、その促進を図るものとする。

## 第2節 火災予防措置

(防火管理者への連絡事項等)

**第11条** 次の事項を行うものは、防火管理者へ事前に連絡し、火災予防上必要な指示を受けるものとする。

- (1) 指定された場所以外で、臨時的に火気を使用するとき
- (2) 火気使用設備器具を設置又は変更するとき
- (3) 危険物を使用するとき
- (4) カーテン、暗幕、ジュータン等を設置又は交換しようとするとき

※各テナント等は、消防法第8条の3の規定による防災規制を遵守することとし、別に定める防災対象物品使用状況一覧表を防火管理者へ提出する。注：(規制適用可否により適宜記載)

- (5) 展示物、装備品等の配置換えによる模様替え又は避難通路を変更するとき

(従業員等の遵守事項)

**第12条** 全従業員は、避難口、廊下、階段などの避難施設と防火戸、防火シャッターなどの防火施設が有効に機能するように次の事項を行わなければならない。

- (1) 廊下、階段、通路には、物品を置かない。
- (2) 階段等への出入口に設けられている扉の開閉を妨げるように物品が置かれている場合は、直ちに除去する。

- (3) 防火シャッターの降下位置又はその近くに物品が置かれている場合は直ちに除去する。

## 第3節 工事中の安全対策

(工事中の安全対策)

**第13条** 防火管理者は、工事を行うときは、工事中の安全対策を行うとともに、次に掲げる事項の工事を行うときは、消防機関に相談し必要に応じて工事中の消防計画を作成する。

- (1) 増築等で建築基準法第7条の6に基づき特定行政庁に仮使用申請をしたとき
- (2) 消防用設備等の機能を停止させるとき又は機能に著しく影響を及ぼすとき

(工事人等の遵守事項)

**第14条** 建物内で工事を行う場合は、防火管理者は工事人に対して次の事項を遵守させる。

- (1) 溶接・溶断など火気を使用して行う工事を行う場合は、消火器等を準備して消火できる体制を確保させる。
- (2) 工事を行うものは、防火管理者が指定した場所以外では、喫煙、火気の使用を行わせない。

- (3) 工事場所ごとに火気の取扱責任者を指定し、工事の状況について、定期的に報告させる。
- (4) 危険物を持ち込む場合は、その都度、防火管理者の承認を受けること。
- (5) 放火を防止するため、資機材等の整理、整頓をすること。

#### 第4節 放火防止対策

(放火防止対策)

**第15条** 放火防止のため、次の事項を遵守しなければならない。

- (1) 死角となる廊下、階段室、トイレ等に可燃物を置かない。
- (2) 物置、空室、倉庫等の施錠を行う。
- (3) 建物内外の整理整頓を行う。
- (4) 建物内外の巡視を定期又は不定期に行う。

### 第3章 自衛消防活動対策

#### 第1節 自衛消防組織

(自衛消防隊の設置)

**第16条** 火災、地震及びその他の災害が発生した場合、その被害を最小限にとどめるため、自衛消防隊を別表3のとおり編成する。

(隊長等の権限及び任務)

- 第17条** 自衛消防隊長(以下「隊長」という。)は、火災及び地震等の災害時に自衛消防隊が行動を行う場合、全体の指揮統制にあたり円滑な活動ができるよう努めるものとする。
- 2 隊長は、火災等の災害が発生した場合、あらかじめ定めた場所に自衛消防本部を設置して、災害状況の把握と消防活動上の指揮命令、及び公設消防隊への情報提供体制を整えるものとする。
  - 3 副隊長は、隊長を補佐するとともに、隊長が不在の場合はその任務を代行する。

(自衛消防活動)

**第18条** 自衛消防隊の各班の主な任務は、次のとおりとする。

(1) 通報連絡班

- ア 火災が発生した場合、通報連絡担当又は火災を発見した者は、119番通報するとともに、周囲の者に連絡する。
- イ ぼやで消えた場合であっても、消防機関へ通報する。
- ウ 緊急連絡表により関係者へ連絡する。

(2) 消火班

- ア 消火担当は、出火場所に急行し、積極的に初期消火活動を行う。

イ 消火担当は、近くにある消火器具等を用いて消火する。

(3) 避難誘導班

ア 担当地区で火災が発生した場合、又は隊長の避難指示があった場合は、避難誘導にあたる。

イ 放送設備、携帯用拡声器等を使用して落ち着いて行動するよう誘導する。

ウ 避難誘導担当は、負傷者及び逃げ遅れた者の確認を行い、隊長に報告する。

(4) 応急救護班

ア 応急救護担当は、負傷者の応急手当を行い、救急隊と連絡を密にして、負傷者を速やかに運ぶことができるようにする。

イ 応急救護担当は、負傷者の氏名、負傷程度など必要事項を記録する。

## 第2節 休日、夜間の防火管理体制

(休日、夜間の防火管理体制)

**第19条** 休日、夜間等に火災、地震、その他の災害が発生した場合は、次のとおりとする。

(1) 休日、夜間に在館者がいる場合

ア 在館者は、定期的に巡回する等火災予防上の安全を確保する。

イ 火災を発見した場合は、直ちに消防機関へ通報し、別に定める緊急連絡表により、各関係者へ連絡する。

ウ 消火器具等を活用して初期消火活動を行うとともに、防火戸、防火シャッター等を閉鎖し、火災防御にあたる。

エ 消防隊に対し、火災発見の状況、延焼状況等の情報及び資料等を速やかに提供するとともに、出火場所への誘導を行う。

オ 休日、夜間に発生した災害に対しては、在館者が協力するものとする。

(2) 休日、夜間に無人となる場合

ア 火災発生等の連絡を受けた関係者は、直ちに現場に駆付けなければならない。

2 前項により連絡を受け参集した関係者は、災害防止の任務に就かなければならない。

## 第3節 防火管理業務の一部委託

(防火管理業務の委託)

**第20条** 防火管理業務を適性に行うため、防火管理業務の一部を別紙のとおり委託するものとする。

注：防火管理業務の一部委託に該当しない場合は削除する。以降の条文の繰り上げ注意

## 第4章 震災対策

### 第1節 震災予防措置

(震災予防措置)

**第21条** 地震時の被害を最小限にとどめるため、次の事項を実施する。

- (1) ロッカー等の転倒防止措置を行う。
- (2) 窓ガラスの飛散防止措置及び看板等の落下防止措置を行う。
- (3) 火気使用設備器具等からの出火防止措置を行う。
- (4) 危険物等の流出、漏洩防止措置を行う。

2 地震時の非常用物品等を確保し、有事に備えるとともに、定期的に点検整備を実施する。

(地震後の措置)

**第22条** 地震後の災害を防止するため、火気使用設備器具等は必ず点検し、その安全性を防火管理者等が点検した後でなければ、使用してはならない。

### 第2節 地震時の活動

(地震時の活動)

**第23条** 地震時の活動は、第3章によるほか、次による。

- (1) 情報収集等
  - ア テレビ、ラジオなどにより、情報の収集を行う。
  - イ 混乱の防止を図るため、必要な情報は知らせる。
- (2) 救出、救護
  - ア 救出、救護活動にあたっては、応急救護係を中心とし、他の自衛消防隊員も活用して実施する。
  - イ 負傷者が発生した場合は、応急手当を行うとともに、地震時の被害状況により緊急を要するときは、救護所、医療機関へ搬送する。
- (3) 避難誘導等
  - ア 各避難誘導担当は、混乱防止に努める。
  - イ 避難は、防災関係機関の避難命令又は隊長の命令により行う。

### 第3節 警戒宣言時の対応

(警戒宣言時の対応)

**第 24 条** 大規模地震対策特別措置法に基づく地震予知情報等及び警戒宣言が発せられた場合、人命の安全確保及び被害の軽減を図るため、**第 16 条**に定める自衛消防隊をもって、次の措置対策を行うものとする。

- (1) 地震情報の収集、顧客又は従業員等への伝達周知及び適切な避難誘導
  - (2) 建物及び施設等の点検及び補強措置の実施
  - (3) 消防用設備等の点検
  - (4) 火気使用設備器具の使用制限又は使用の中止
  - (5) 危険物類の貯蔵、取扱施設の検査及び流出、漏れ等の防止措置の実施
  - (6) ロッカー等の転倒、落下防止措置
- 2 前項に定める任務分担、その他必要な事項は自衛消防組織による他、状況により隊長が定めるものとする。
- 3 休日、夜間等に地震予知情報等及び警戒宣言が発せられた場合、あらかじめ定められた関係者は速やかに参集するものとし、出火防止等必要な措置を行うものとする。
- 4 震災時の備蓄品を確保し、有事に備える。

## 第 5 章 防災教育及び訓練

### 第 1 節 防災教育等

(防災教育)

**第 25 条** 防災教育は、次により実施する。

対象者	実施時期	摘 要
<b>例：火元責任者又は従業員等</b>	<b>例：3 月、11 月</b>	<b>例：春及び秋の火災予防運動に合わせて行う。</b>

教育の内容は、次による。

- (1) 消防計画の周知徹底
- (2) 火災予防上の遵守事項
- (3) 従業員等の防火管理に関する任務及び責任の確認
- (4) 避難誘導要領及び避難器具等の活用要領
- (5) 地震対策に関する事項
- (6) その他防火管理者が必要と認める事項

**※防災センター要員講習に該当する防火対象物については、当該教育に関する事項を記載**

## 第2節 訓練

(訓練)

**第26条** 訓練は、次により実施する。(注：法令の規定により必要な回数を満たすよう記載)

訓練種別	実施時期	訓練内容
消火訓練	月、 月	それぞれの任務分担ごとに、個々に訓練を行う。
避難訓練	月、 月	〃
通報訓練	月、 月	〃
総合訓練	月	各種訓練を連携して総合的に行う。

**2 大規模地震に係る総合的訓練を定期的に行う。**

(訓練実施報告)

**第27条** 消防訓練を行う場合は、**事前に消防機関へ規定の様式により届け出る**とともに、実施結果については記録しておく。

**附 則**

この消防計画は、平成〇〇年〇〇月〇〇日から施行する。



防火対象物	所在地	TEL				
	名称					
	管理権原者氏名					
受託者	氏名(名称)	TEL				
	住所(所在地)					
	担当事務所 所在地、名称	TEL				
受託者の行う 防火管理業務 の範囲						
受託者の行う 防火管理業務の 方法	委託の 方式	事 項	平日・営業日		休日・休 業日	摘 要
			公開・従業員時間内	公開・従業員時間外		
	常駐方式	常駐人員				
		常駐場所				
		管理(委託)区域				
		常駐委託時間帯				
	巡回方式	巡回回数				
		巡回人員				
		委託区域				
		委託時間帯				
	遠隔移報 方式					
		管理(委託)区域				
委託時間帯						
委託契約の期間		契約期間満了 後の措置				

備考 受託者が法人にあつては、その名称、代表者氏名及び主たる事務所の所在地を記入する。

別表 1

## 予 防 管 理 組 織 (※個人名ではなく役職名等を記載)

担 当 区 域	火 元 責 任 者
例：1. 各テナントが占有 又は管理する部分	例：各テナント等の責任者又はそれに準ずる者
例：2. 1以外の通路又は 階段等の共用部分	例：防火管理者又は当該階の各テナント等の火元責任者

別表 2

## 自 主 点 検 検 査 (※個人名ではなく役職名等を記載)

対象設備等	点検検査担当等	点検業務内容
建 物	<b>例：防火管理者等</b>	防火戸、排煙、非常用照明設備及び通路、階段等の管理を行う。
電気設備	<b>例：防火管理者等又は 専門委託業者等</b>	電気配線及び電気機器の管理と検査
火気使用設備器具	<b>例：各火元責任者</b>	炊事器具、暖房設備器具、喫煙等の火気使用場所の管理及び検査を行い、小田原市火災予防条例の定めに基づき実施する。
<u>危険物施設</u> (注：該当が無ければ 表中から削除する。)	<b>例：危険物取扱者等</b>	<u>消防法令の定めに基づき実施する。</u> <u>少量危険物については、小田原市火災予防条例の定めに基づき実施する。</u>
消防用設備等	<b>例：防火管理者、 火元責任者又は 専門委託業者等</b>	「消防用設備等の点検基準」により実施する。

別表 3

## 自衛消防隊の組織と任務（※個人名ではなく役職名等を記載）

自衛消防隊長（例：防火管理者等） 自衛消防隊に対する指揮、命令、監督等を行う。			
自衛消防副隊長（例：火元責任者等） 隊長を補佐し、隊長不在時は、その任務を代行する。			
		平常時の主な任務	警戒宣言発令時の任務
通報 連絡班	各テナント等で役割を決定	1 消防機関への通報 2 建物内への非常通報並びに指示命令の伝達 3 関係者への連絡	1 情報を収集し、伝達する。 2 備蓄品等を確認する。 3 在館者の調査
消火班	各テナント等で役割を決定	1 出火場所へ直行し、初期消火活動 2 消防隊との連携及び補佐	建物、各種設備の点検及び保安の措置を講ずる。
避難誘導班	各テナント等で役割を決定	1 出火時における避難者の誘導 2 逃げ遅れ者の確認及び本部への連絡	混乱防止を主眼として、避難誘導を行う。
応急救護班	各テナント等で役割を決定	1 負傷者に対する応急処置 2 救急隊との連携、情報の提供	隊長の指示による任務を行う。

- 各テナント等は、それぞれの自衛消防隊の編成表を作成し別途防火管理者へ提出する。
- 営業時間帯等の相違により自衛消防活動に支障がある場合は、営業等を行っているテナント等の自衛消防隊が相互に協力し、建物全体の火災等の非常時に対応する。

## 自衛消防隊編成表（平成 年 月 日現在）

1. 事業所名等：

2. 火元責任者職・氏名：

※火元責任者が不在の場合の代理者職・氏名：

3. 緊急時の連絡先：TEL

4. 自衛消防隊編成状況

(1) 通報連絡班：

(2) 消 火 班：

(3) 避難誘導班：

(4) 応急救護班：

5. 備 考

この編成表に変更が生じた場合は、速やかに現況の編成表を作成し防火管理者へ提出すること。

防災対象物品使用状況一覧表（平成 年 月 日現在）

1. 事業所名等：
2. 責任者職・氏名：
3. 連絡先：

カーテン又はじゅうたん等の種別	色又は模様等の概要	防災認定ラベルの貼付箇所	防災ラベルの認定番号	備考

備考：この一覧表に変更が生じた場合は、速やかに現況の一覧表を作成し防火管理者へ提出すること。