

生涯学習センター本館（けやき）及び国府津学習館【会議室等】

利用基準および注意事項

～利用登録・禁止事項～

- 会議室等を利用登録できるのは5名以上で構成される団体の方です。
- 利用にあたり、以下の行為等を禁止します。
 - 1 公の秩序又は善良の風俗を乱すおそれのある活動
 - (1) 青少年の健全な育成を阻害するおそれのある活動
 - (2) 騒音、異臭など周辺に迷惑を及ぼすおそれがある活動
 - (3) 各種要求大会、決起大会等闘争の場になるおそれがある活動
 - (4) 館内において飲酒行為を伴う使い方
 - 2 特定の政党又は宗教の利害に係る活動で、センターの設置の目的に反するおそれがある活動
 - (1) 特定の政党又は政治団体が政治上の主義、主張を市民に訴える活動
(小田原市選挙管理委員会が公職選挙法に基づき実施する立会演説会は除く)
 - (2) 特定の議員又は政治関係者（立候補予定者を含む）のための後援会の開催
 - (3) 特定の宗教団体等の宗教活動
 - 3 集団的又は常習的に暴力的不法行為を行うおそれがある組織の利益となる活動
 - 4 センターの施設等を損傷し、又は滅失するおそれがある活動
 - 5 1～4に掲げるもののほか、教育委員会が適当でないと認める行為
 - (1) 施設の定員を超える使用
 - (2) 使用許可申請に虚偽がある使用
 - (3) 使用許可条件に従えない使用
 - (4) 営利を目的とした興行
 - (5) 器具、製品等の展示、販売及び説明会等
 - (6) 各種教室、塾等の日常活動
 - (7) 特定の個人又は団体等の冠婚葬祭及び祝賀会等

～予約方法等～

- 抽選申込：利用日の4・5ヶ月前の1日から20日の間で受け付けます。抽選日はその月の21日、当選後の確定処理はその月の25日までに行う必要があります。

- 先着申込：利用日の3・4ヶ月前の1日の午前0時から抽選後の空いている時間帯について予約を受付けます。
- 会議室内付帯設備：会議室の予約と同時に施設予約システムで予約できます。
- 予約可能コマ数：1ヶ月5コマです。（1コマとは、1日の午前、午後、夜間の一つの時間帯を指します。）

◇予約スケジュール◇												
利用希望月	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
抽選申込	9/1～20		11/1～20		1/1～20		3/1～20		5/1～20		7/1～20	
先着申込	10/1～		12/1～		2/1～		4/1～		6/1～		8/1～	

- 料金支払：施設予約システムでの予約申請後、利用日の7日前までに窓口でお願いします。（支払いの際に、使用許可書をお渡しします。）

～かぎの受け渡し・後片付け～

- かぎを受け取る際は、必ず使用許可書を提示し、使用報告書を受け取ってください。
- 準備・片付け・確認は各時間枠内をお願いします。
- 使用後はイスや机等を元の位置に戻し、ご使用になった茶碗等は洗うなど、必ず後片付けをしてください。
- ごみは各自でお持ち帰りください。
- 戸締り、火の点検、忘れ物の有無、消灯を確認し、各時間枠終了時間迄に使用報告書とかぎを返却してください。

～その他注意事項等～

- 万が一の災害等に備えて、非常口の位置、避難経路を確認してください。
- 器具を破損、紛失したときは、直ちに職員に連絡してください。
- 貴重品は各自で管理をしてください。
- 館内、敷地内、駐車場での事故については、当館では責任を負いかねます。
- 所定の場所以外での火気の使用はできません。
- 不特定多数を集める使用は、別途受付窓口にご相談ください。
- 登録時に申請した使用目的以外の使用についても、別途受付窓口にご相談下さい。

～施設の利用に関する問い合わせ先～

小田原市生涯学習センター本館（けやき）

電話 0465-35-5300

開館時間 午前9時～午後9時30分（支払いは午後5時まで）

休館日 毎月第4月曜日・年末年始（12月28日～1月3日）