

## 協議チェックシート（工事用）

工事名	
工期	平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日
工事番号	

指示された場合に記入してください。

協議実施日	平成 年 月 日 ( )
-------	--------------

## (1) 協議参加者

発注者	事務所名・課名			
	役職名			
	出席者名			
	連絡先(電話番号)			
受注者	社名			
	役職名			管理責任者
	出席者名			
	連絡先(電話番号)			
	連絡先(e-mail)任意			

## (2) 電子納品に向けての確認事項（受注者）

システム環境	
パソコン	当該工事用パソコンの有無 有り なし ( 他と共有 なし )
パソコン環境	Windowsを搭載 有り ( ) なし
	CD-Rドライブを搭載 有り なし
ウイルス対策ソフト	ソフト名 ( ) 更新対策 有り なし
デジタルカメラ	有り なし
	画素数：130万画素に対応 可能 不可能
電子納品作成ソフト (写真管理ソフト含む)	有り なし ( 管理ファイル等自前で作成可能 なし )
CAD図ブラウザ	入手済み 未入手 ( SXF対応CAD有り 入手予定 )
ワープロソフト	ソフト名 ( ) Ver.
表計算ソフト	ソフト名 ( ) Ver.
PDF作成ソフト	ソフト名 ( ) Ver.
CADソフト	ソフト名 ( ) Ver. メーカー名
チェックソフト	ソフト名 ( ) Ver.

注) 1 パソコン及びデジタルカメラがない場合は、電子納品は見送ること。

2 ウイルス対策については、「(5) コンピュータウイルス対策」にて詳細に確認すること。

小田原市ではチェックソフトを用意していません。国等のチェックソフトを利用した場合に記入してください。

### (3) 電子納品対象書類

項目	電子納品		協議における取決め事項			検査時の対応
	電子納品	紙納品				
発注図			提供	有り	なし(注1)	
特記仕様書等			提供	有り	なし(注1)	
工事写真						
施工計画書						
打合せ簿						
その他の書類						
電子納品媒体	C D - R		その他 ( )			

注) 1 発注図、特記仕様書等の提供がない場合は、電子納品の対象としないこと。

注) 2 電子納品媒体については、再書き込み可能なメディアは使用できません。

### (4) 検査の準備

検査時に用意する電子データ	工事写真			その他 ( )		
検査機器等	書類検査の場所					
	パソコン等の準備			発注者	受注者	
	ソフト ウェア	(写真ビューア)				
		(図面ビューア)				
		(電子納品ビューア)				
検査時の対象電子媒体						
その他						

注) (3) (4) の太枠で囲まれた項目について、事前協議時に定まらない場合は、検査前協議にて確認すること。また、事前協議で定まった場合でも検査前に確認すること。

### (5) コンピュータウイルス対策 (受注者側)

使用ソフトウェア名	( Ver. )
ワクチンの常駐	インターネットにアクセス可能なコンピュータでは、ウイルスワクチンソフトを常駐させる。
ウイルスチェックの実施	外部から媒体を受け取った際には、その媒体に対するウイルスチェックを行う。また、外部への媒体引渡しの際には、その媒体に対するウイルスチェックを行う。
ウイルスパターン定義データの更新	管理責任者は、1週間に1回程度以上は定義データの更新状況を調査し、最新の定義データに更新する。
ウイルス発見・駆除時の対応	ウイルスが発見された場合には、管理責任者がウイルスを駆除し、感染源を特定しデータ作成者に連絡すると共に、発見者にウイルス発見の届出を行う。