

## 小田原市市民ホール整備事業様式集の一部修正について

○小田原市市民ホール整備事業様式集の一部を下記のとおり修正します。

### 1．提出書類作成の留意事項（様式集 1 ページ）

#### 1）共通事項

（訂正前）・ページ数が複数に渡る場合は、特に指定のない限り、右下に番号をふること。

（ページ数 / 全ページ数）

（訂正後）・ページ数が複数に渡る場合は、特に指定のない限り、様式毎に右下に番号をふること。

（追記） ・ステープル留めが出来ない場合は、適宜ファイル等にまとめて提出すること。

### 2．提出書類（様式集 2 ページ）

#### 1）参加資格確認等に関する提出書類

（訂正前）・正本：様式 2-1～様式 4,6 及び同添付資料は、様式番号順に綴り左 2 箇所をステープル留めとし 1 部提出すること。

・副本：様式 2-1～様式 4,6 及び同添付資料は、様式番号順に綴り左 2 箇所をステープル留めとし 2 部提出すること。

（訂正後）・正本：様式 2-1～様式 4,6 及び同添付資料は、様式番号順に綴り適宜ファイル等にまとめて 1 部提出すること。

・副本：様式 2-1～様式 4,6 及び同添付資料は、様式番号順に綴り適宜ファイル等にまとめて 2 部提出すること。

（追記） ・様式 1-1～様式 4,6 及び同添付資料は、書類の右側に該当する様式番号を記載したインデックスをつけること。なお、様式 3-1～3-3 の配置予定の各技術者についてもインデックスをつけること。（下図参照）

