

添付様式 2

収 支 予 算 書  
(平成 年度)

ア 収入計画 (単位：千円)

区 分	金 額	具体的な積算
指定管理料収入		
利用料金収入		
その他 ( )		
計		

イ 支出計画 (単位：千円)

区 分	内 訳	金 額	具体的な積算
人件費	給与		
	手当等		
	法定福利費		
	その他 ( )		
管理費	植物管理		
	施設等保守管理費		
	清掃管理		
	修繕費		
	光熱水費		
	雑費		
	その他 ( )		
事務費	通信運搬費、消耗品費、備品費等		
	その他 ( )		
事務経費	一般管理費等経費		
消費税			
支出計			

- (1) 1年間(12ヶ月)の収支を記入してください。
- (2) 年度によって収支計画が異なる場合は、年度ごとに作成してください。
- (3) 区分欄、内訳欄は適宜追加してください。
- (4) 積算根拠となる資料を添付してください。
- (5) 自主事業の収支計画書は、別途作成してください。