

運営状況点検書に添付しておいてください。

**従業員の勤務の体制及び勤務形態一覧表**

( 年 月分) サービス種類 ( 居宅介護支援 )

事業所番号( ) 事業所名( )

職種	勤務形態	資格	氏名	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	月の合計	常勤換算後の人数
				日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火		
管理者																																				
介護支援専門員																																			-	
介護支援専門員																																			-	
介護支援専門員																																			-	
介護支援専門員																																			-	
介護支援専門員																																			-	
介護支援専門員																																			-	
介護支援専門員計																																			-	(f)

勤務形態 A:常勤専従 B:常勤兼務 C:非常勤専従 D:非常勤兼務

計算はすべて小数点第2位以下を切り捨て

常勤職員が勤務すべき1週あたりの勤務日数、勤務時間  日 (a) 週  時間 (b)

常勤職員が勤務すべき1日あたりの勤務時間  時間 (c)

6月の常勤職員が通常勤務すべき日数  日 (d)

※常勤職員の勤務すべき曜日が同じ場合 当該月の常勤職員が勤務すべき曜日を足し上げた日数  
 ※常勤職員によって勤務すべき曜日が異なる場合の常勤職員が通常勤務すべき日数の計算方法 (a) × 4 + (月の日数-28) × (a) ÷ 7

常勤職員の1ヶ月間における勤務すべき時間数 (c) × (d)  時間 (e)

●常勤換算…常勤専従職員の人数 + [(常勤兼務職員及び非常勤職員等の勤務時間数合計) ÷ 常勤職員の1ヶ月間における勤務すべき時間数](e)