# ＜実施要領様式＞

様式１　公募型プロポーザル参加表明書

様式２　企画提案書提出届

様式３　企画提案書

様式４　業務工程表

様式５　見積書

様式６　質問書

## 様式１　公募型プロポーザル参加表明書

平成　　年　　月　　日

小田原市長　様

　所在地

商号又は名称

代表者氏名　　　　　　　　印

**公募型プロポーザル参加表明書**

平成３０年９月１４日付けで公告のあった小田原市省エネ住宅普及啓発事業委託業務公募型プロポーザルについて、参加を表明します。申請にあたって、実施要領に掲げられた公募型プロポーザル参加資格要件等を満たすこと及び企画提案書等の記載事項については事実と相違ないことを誓約します。

（事務担当者）

所属所在：

商号又は名称：

所属名：

氏　名：

電　話：

E-mail：

様式２　企画提案書提出届

**企画提案書提出届**

平成　　年　　月　　日

小田原市長　様

所在地

商号又は名称

代表者氏名　　　　　　　　　　　　　印

平成３０年９月１４日付けで公告のあった小田原市省エネ住宅普及啓発事業委託業務公募型プロポーザルの企画提案書について、関係資料を添えて提出します。

|  |  |
| --- | --- |
| 提出書類 | |
| □ | 企画提案書（様式３） |
| □ | 業務工程表（様式４） |
| □ | 見積書（様式５） |

（事務担当者）

所属所在：

所属名：

氏　名：

電　話：

FAX：

E-mail：

## 様式３　企画提案書

**小田原市省エネ住宅普及啓発事業委託業務**

**企画提案書**

提出日　平成　　年　　月　　日

|  |  |
| --- | --- |
| **１．業務目的及び事業実施体制等** | |
|  | （１）事業の実施体制 |
| *○業務全体を管理する者や協力・連携する団体等とその役割を具体的に記載すること。*  *○必要に応じて、図表等を挿入して差し支えない。* |
|  | （２）類似業務実績 |
|  | *○イベントの企画・実施や広報に係る類似業務の実績を記載すること。*  *〇必要に応じて、図表等を挿入して差し支えない。* |
| **２．企画提案** | |
|  | （１）企画プロモーション |
| *○本業務の企画概要やコンセプトを記載すること。*  *○管理者及びその他の業務従事者について、業務内容等を記載すること。*  *○省エネ住宅を地域に浸透させていくための工夫点や各事業が一貫性及び相乗効果を持って実施するための工夫点等を記載すること。* |
| （２）イベント等の実施 |
| ①おだわらスマートシティフェアでの普及啓発事業  *○本事業のコンセプトや位置付け、主なターゲットを記載すること。*  *○本事業を管理する者及びその他の業務従事者について、配置や業務内容等を記載すること。*  *○省エネ住宅体験ブースやうちエコ診断士ブースの実施内容を及び工夫点を記載すること。*  *○その他、本事業での啓発内容及び工夫点を記載すること。*  *○必要に応じて、図表等を挿入して差し支えない。*  ②域内ZEHビルダーと連携した省エネ住宅体験事業  *○本事業のコンセプトや位置付け、主なターゲットを記載すること。*  *○本事業を管理する者及びその他の業務従事者について、配置や業務内容等を記載すること。*  *○本事業で連携する事業者及び団体について、具体的に記載すること。*  *○省エネ住宅体験事業を実施する時期及び頻度を記載すること。*  *○必要に応じて、図表等を挿入して差し支えない。*  ③パンフレットによる省エネ住宅等啓発事業  *○本事業のコンセプトや位置付け、主なターゲットを記載すること。*  *○本事業を管理する者及びその他の業務従事者について、業務内容等を記載すること。*  *○作成したパンフレットを有効に活用するために工夫した点を記載すること。*  *○必要に応じて、図表等を挿入して差し支えない。* |
|  |
|  |
| （３）COOL CHOICE賛同者、賛同団体の拡大など |
| *○COOL CHOICE賛同者及び賛同団体の拡大方法を記載すること。*  *（各イベントなどでのCOOL CHOICE賛同書を集める方法など）*  *○イベント参加者に対して、どのように効果検証を実施していくのかを記載すること。* |
| （４）その他の特記事項 |
| *○事業趣旨を鑑みて、その他工夫した点等があれば記載すること。*  *○必要に応じて、図表等を挿入して差し支えない。* |

注１　記載欄が不足する場合は、適宜欄を広げて使用すること。

注２　必要に応じ、適宜図表等を挿入して差し支えない。

## 様式４　業務工程表

**業務工程表**

*業務を進めるため、仕様書における業務項目をどのように細分し、どのような手順で実施するか一覧表にまとめること。*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 業務項目 | 平成３０年 | | | | | | | | 平成３1年 | | |
| １０月 | | １１月 | | | １２月 | | | １月 | | |
| 中旬 | 下旬 | 上旬 | 中旬 | 下旬 | 上旬 | 中旬 | 下旬 | 上旬 | 中旬 | 下旬 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

## 様式５　見積書

**見 積 書**

平成　　年　　月　　日

小田原市長　様

提出者　　所在地

商号又は名称

担当者氏名

「小田原市省エネ住宅普及啓発事業委託業務」について、次のとおり見積りいたします。

　見積額　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **名称** | **数量** | **単位** | **金額（円）** | **備考** |
| １ 企画プロモーション業務 | １ | 式 |  |  |
| ２ イベント等の実施 | | | | |
| （１）おだわらスマートシティフェアでの普及啓発事業 | １ | 式 |  |  |
| （２）域内ZEHビルダーと連携した省エネ住宅体験事業 | １ | 式 |  |  |
| （３）パンフレットによる省エネ住宅啓発事業 | １ | 式 |  |  |
| ３　COOL CHOICE賛同者、賛同団体の拡大 | １ | 式 |  |  |
| ４　業務管理 | １ | 式 |  |  |
| ５　その他 | １ | 式 |  |  |

※内訳詳細を、別紙作成すること。

※金額には消費税及び地方消費税を含む。

※料金その他の計算における合計金額の単位は１円とし、その端数は切り捨てるものとする。

## 様式６　質問書

**質 問 書**

平成　　年　　月　　日

小田原市長　様

提出者　　所在地

商号又は名称

担当者氏名

電話

E-mail

FAX

　小田原市省エネ住宅普及啓発事業委託業務公募型プロポーザルに関し、次のとおり質問します。

|  |  |
| --- | --- |
| 質  問  事  項 |  |