| 1 申請者に関する項目<br>(1)団体等の能力                    |    |
|---|----|
| ○財務状況の健全性                                   |    |
| (※団体の目的(定款上)理念等を含めた団体自身の概要を示してください。         |    |
| ※団体の財務状況を事業収益性、経営安定性、借入余裕度を含め簡潔に記載してください。   |    |
| ※共同事業体の場合は、団体ごとに作成してください。                   | J  |
|   |    |
|   |    |
|   |    |
|   |    |
|   |    |
|   |    |
| ○施設の運営実績                                    |    |
| ※野外レクリエーション施設及び森林の健全な管理運営実績がある場合には、具体的な施設名、 | 業務 |
| 内容を記載してください。                                |    |
|   | J  |
|   |    |
|   |    |
|   |    |
|   |    |
|   |    |
|   |    |
|   |    |
|   |    |
|   |    |
|   |    |
|   |    |
|   |    |
|   |    |
|   |    |
|   |    |
|   |    |
|   |    |
|   |    |
|   |    |
|   |    |
|   |    |

| 2 事業運営に関する項目                                    |
|---|
| (1)運営基本方針                                       |
| ○野外レクリエーションの特性を踏まえた運営の基本方針(ビジョン、ミッション含む)        |
| ※指定管理を行う際のビジョン(目指す中期的なイメージ(姿)等)、ミッション(果たすべき役割等) |
| を含めた基本方針を記載してください。                              |
| ※ビジョンとミッションを混同しないよう注意してください。                    |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |

- 2 事業運営に関する項目
- (2) 運営管理
  - ○組織・体制・マネジメント
    - ※募集要項や仕様書等に示した業務やサービスを実現するために必要な運営組織の考え方と想定され る組織図を記載してください。
    - ※通常時、時間外、緊急時の体制を記載してください。
    - ※業務分掌、必要な機能(資格、技能、経験の度合いを含む)、具体的な職員配置数を記載し、その理由も明記してください。
    - ※各職員の常勤・非常勤の考え方も記載してください。
    - ※個人名や固有名詞を記載しないでください。
    - ※スタッフの育成・チームワーク醸成の取組方法を記載してください。
  - ○職員の能力育成
    - ※従事者の指導育成・研修体制を記載し、到達目標も記載してください。

| <ul> <li>2 事業運営に関する項目</li> <li>(3)利用者への対応</li> <li>○接客・苦情処理対応</li> <li>(※利用者からの苦情やトラブルの適切な解決方法を記載してください。</li> </ul>          |    |
|--|----|
| ○利用指導<br>{ ※適切な指導方法を記載してください。  | )  |
| ○顧客満足度の把握と向上対策<br>※利用者の満足度をどのように把握し、どのように業務に反映させるかを記載してください。<br>※令和2年度分については、事業の具体例、実施頻度、企画の意図及び目標、期待される成果・3<br>などを記載してください。 | 効果 |
|  |    |
|  |    |
|  |    |

| incircia -                                     |               |
|--|---------------|
| <ul><li>2 事業運営に関する項目</li><li>(4)安全対策</li></ul> |               |
| ○事故防止、防犯、防災等への対応                               |               |
| (※予測し得る災害への対応方法を記載してください。                      | $\mathcal{L}$ |
| ※利用者への安全対策をどのように実施していくかを記載してください。              |               |
| ※安全安心な施設づくりのための防犯体制の提案をしてください。                 | J             |
|  |               |
|  |               |
|  |               |
|  |               |
|  |               |
|  |               |
|  |               |
|  |               |
|  |               |
|  |               |
|  |               |
|  |               |
|  |               |
|  |               |
|  |               |
|  |               |
|  |               |
|  |               |
|  |               |
|  |               |
|  |               |
|  |               |
|  |               |
|  |               |
|  |               |
|  |               |
|  |               |
|  |               |
|  |               |
|  |               |

| 2 事業運営に関する項目   |   |
|--|---|
| (5) コンプライアンス   |   |
| ○法令遵守  |   |
| √※応募団体が考える取組方針を記載してください。   |   |
|  | J |
|  |   |
|  |   |
|  |   |
|  |   |
|  |   |
| ○個人情報保護の方針   |   |
| √※応募団体が考える取組方針を記載してください。   | ) |
| We shall we shall be a | J |
|  |   |
|  |   |
|  |   |
|  |   |
|  |   |
|  |   |
|  |   |
|  |   |
|  |   |
|  |   |
|  |   |
|  |   |
|  |   |
|  |   |
|  |   |
|  |   |
|  |   |
|  |   |
|  |   |
|  |   |
|  |   |
|  |   |
|  |   |
|  |   |
|  |   |
|  |   |
|  |   |
|  |   |
|  |   |
|  |   |
|  |   |
|  |   |
|  |   |
|  |   |

- 2 事業運営に関する項目
- (6)維持管理
  - ○植物、樹木、施設・設備等の維持管理計画
    - ※景観を保持するための植物及び樹木の維持管理について提案してください。
    - ※施設及び周辺の特徴に即した、環境、衛生、性能等を維持するための清掃方法について提案してください。
    - ※施設、設備、備品等の維持管理方法、修繕の取組や頻度を記載してください。
  - ○安全・快適な利用環境保持
    - ※施設の特徴を踏まえ、施設の安全性・快適性の確保及び長寿命化の観点から、施設保全・管理の方 針を記載してください。
    - ※安全性や快適性を確保するための、巡視や点検等の方法を提案してください。
    - ※維持管理作業の安全対策について事例を出して記載してください。

- 2 事業運営に関する項目
- (7) サービス向上及び利用促進の取組
  - ○利用者に対するサービスの向上
    - 、 ※自然を体験する場や癒し・安らぎの場としての利用を、具体的に提案してください。
    - ※リピーターが増えるような提案をしてください。

#### ○自主事業の提案内容

- ※自主事業について、具体的に提案してください。(なお、料金を徴収する場合、その料金設定に対する考え方等も記載してください。)
- ※事業の実施体制など具体的な内容を記載してください。また、自主事業の一部を委託する場合、具体的な委託業務内容とともに、指定管理者としての点検方法、指導監督等についても記載してください。

#### ○広報、PR活動の内容

- ※実施する概要(方針)を記載してください。
- ※令和2年度分については、事業の具体例、実施頻度、企画の意図及び目標、期待される成果・効果などを記載してください。
- ※取組を実施する上で関係団体、企業等と協力体制がある場合は示してください。
- ※特に市外からの来園者を誘致する方策があれば記載してください。

#### ○地域との連携

※地域住民との連携について、協働で実施することなどを記載してください。

※ボランティアの活用について、提案してください。

#### ○市内の他の観光施設や中心市街地との連携

※市内の他の観光施設との連携や中心市街地との回遊性の向上等、小田原市の観光まちづくりと連携 し、相乗的、総合的な利用促進が期待できる提案をしてください。

| 2 事業運営に関する項目(8) 周辺施設との連携                   |   |
|--|---|
| ○連携事業の提案内容                                 |   |
| ※周辺施設が相互に連携して実施する事業を具体的に提案し、その効果も記載してください。 |   |
| ※野外レクリエーション施設一帯の魅力創出等が図られる提案をしてください。       | J |
| ○連携体制                                      | , |
| ※周辺施設との連携体制について記載してください。                   | J |
|  |   |
|  |   |
|  |   |
|  |   |
|  |   |
|  |   |
|  |   |
|  |   |
|  |   |
|  |   |

| 2 事業運営に関する項目 (9) 市の施策への協力 (市内業者への再委託方針 (※応募団体が考える取組方針を記載してください。  ① 市総合計画の推進への配慮 (※市の施策「観光まちづくりの推進」「廃棄物の減量化・資源化の推進」への貢献等、その他応募団体 が考える取り組み方針を記載してください。  |
|---|
| <ul><li>○市内業者への再委託方針<br/>(※応募団体が考える取組方針を記載してください。</li><li>○市総合計画の推進への配慮<br/>※市の施策「観光まちづくりの推進」「廃棄物の減量化・資源化の推進」への貢献等、その他応募団体</li></ul>  |
| <ul><li>(※応募団体が考える取組方針を記載してください。</li><li>○市総合計画の推進への配慮</li><li>(※市の施策「観光まちづくりの推進」「廃棄物の減量化・資源化の推進」への貢献等、その他応募団体</li></ul>  |
| <ul><li>(※応募団体が考える取組方針を記載してください。</li><li>○市総合計画の推進への配慮</li><li>(※市の施策「観光まちづくりの推進」「廃棄物の減量化・資源化の推進」への貢献等、その他応募団体</li></ul>  |
| ○市総合計画の推進への配慮<br>※市の施策「観光まちづくりの推進」「廃棄物の減量化・資源化の推進」への貢献等、その他応募団体   |
| ※市の施策「観光まちづくりの推進」「廃棄物の減量化・資源化の推進」への貢献等、その他応募団体  |
| が考える取り組み方針を記載してください。<br>が考える取り組み方針を記載してください。  |
| 「かちんの取り瓶のケガ刺を記載していたです。     「かちんの取り瓶のケガ刺を記載していたです。     「おちんの取りを記載していたです。     「おちんの取りを記述していたです。     「おちんの取りを知りを知りを知りを知りを知りを知りを知りを知りを知りを知りを知りましていたです。     「おもんの取りを知りを知りを知りを知りを知りを知りを知りを知りを知りを知りを知りを知りを知り |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |

| 從未會「「                                   |  |
|---|--|
| 3. 管理コスト<br>(1) 効率的運営<br>○利用料金の設定方針     |  |
| ○利用料金の考え方について記載してください。                  |  |
| ○経費節減の工夫・配慮<br>※経費削減に向けた方策について記載してください。 |  |
| ○収支計画の実現性<br>※事業計画と整合がとれた収支計画を記載してください  |  |
|   |  |
|   |  |
|   |  |
|   |  |
|   |  |
|   |  |
|   |  |
|   |  |