

すべて委任する方が記入・押印してください

# 委 任 状

代理人 住所 \_\_\_\_\_

氏名 \_\_\_\_\_

私は、上記の者を私の代理人と定め次の事項を委任します。

ため、

を委任します。

(例) \_\_\_\_\_へ提出するため、平成 \_\_\_\_\_年度・納税証明書 \_\_\_\_\_通の  
交付申請及び受領に関する権限を委任します。

平成 \_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月 \_\_\_\_\_日

小田原市長 様

委任者 住所 \_\_\_\_\_

氏名 \_\_\_\_\_ (印)

電話番号(昼間の連絡先) \_\_\_\_\_

委任状に関する内容について、場合により委任者へ確認をさせていただくことがあります。