

代理人が窓口で通知カードを受け取るためには

○小田原市役所本庁舎戸籍住民課（受付時間：平日の8時30分～17時）で受け取ることができます。

○必要な書類は次の(1)～(4)の全てとなります。

- (1) ご本人が記入、捺印した委任状
- (2) 代理人の本人確認書類①を1点、または②を2点以上（原本持参）
- (3) ご本人の本人確認書類①を1点、または②を2点以上（原本持参）
- (4) 代理人の印鑑（認印可。スタンプ印不可。）

本人確認書類①（1点持参が必要）

運転免許証、運転経歴証明書（平成24年4月1日以降交付のもの）、住民基本台帳カード、個人番号カード、旅券、身体障害者手帳、精神障害者保健福祉手帳、療育手帳、在留カード、特別永住者証明書、一時庇護許可書、仮滞在許可書

本人確認書類②（2点以上持参が必要）

健康保険証、後期高齢者医療の被保険者証、介護保険の被保険者証、年金手帳、年金証書、そのほか、官公署から発行され、又は発給された書類やこれに類する書類
学生証、預金通帳、社員証

※ 本人確認書類は、現在の、「住所+氏名」もしくは「氏名+生年月日」が記載されているものをご持参ください。

※すべて委任する方がご記入、ご捺印ください

委 任 状

私は、代理人（頼まれた人）の住所 _____

代理人（頼まれた人）の氏名 _____

を代理人と定め、下記事項を委任いたします。

通知カードの窓口での受け取りに関する権限

小田原市長 様

令和 年 月 日

委任者（頼んだ人）の住所 _____

委任者（頼んだ人）の氏名 _____ 印

委任者（頼んだ人）の電話番号 _____ () _____