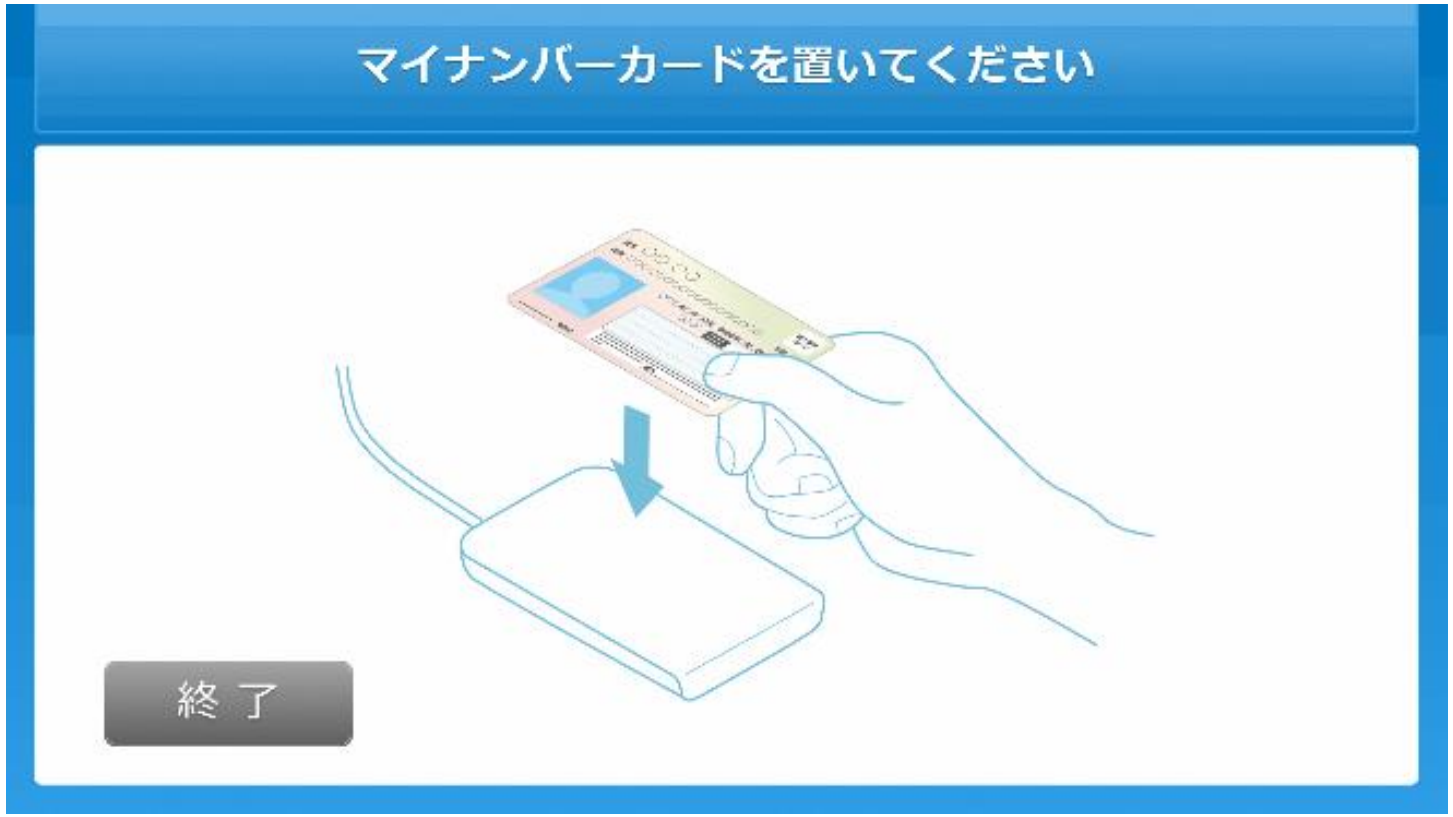
かんたん窓口ご利用方法

【「戸籍の全部・個人事項証明書」版】

小田原市役所　戸籍住民課

1.「証明書発行」を押します。



2. マイナンバーカードを置きます。

3. 利用者証明用電子証明書の暗証番号を入力します。

4. マイナンバーカードをカードを取り外します。

5.「戸籍証明書」を選択します。

6. 発行する証明書を選択します。

7.（個人事項証明書選択時）発行対象者を選択します。

8.（個人事項証明書選択時）発行対象者を確定します。

9. 発行部数を選択します。

10. 発行内容を確認します。

11. 証明書の発行を確定します。

12. 申請完了。受付票がレシートプリンタから発行されます。