

小田原競輪開催業務等包括委託
提出書類様式
(公募型プロポーザル)

令和元年10月
小田原市

様式リスト

使用時期	様式番号	書類名
参加申込	様式1号	現地見学会参加申込書
	様式2号	情報の取扱いに関する誓約書
	様式3号	質問書
	様式4号	企画提案参加申込書
企画提案	様式5号	企画提案提出書
	様式6号	見積書
	様式7号	売上見込額

様式1号

令和 年 月 日

(宛先) 小田原市長

所在地
法人名
代表者名

印

現地見学会参加申込書

小田原競輪開催業務等包括委託業務における現地見学会への参加を下記のとおり申し込みます。

記

1 参加者（1法人につき3名まで）

役職名	氏名

2 連絡先

担当者		所属	
電話番号			
FAX番号			
E-mail			

様式2号

令和 年 月 日

(宛先) 小田原市長

所在地

法人名

代表者名

印

情報の取扱いに関する誓約書

小田原競輪開催業務等包括委託業務の企画提案に関する情報の取扱いについて、下記の事項を遵守することを誓約します。

記

(情報の定義)

第1条 この誓約書において「情報」とは、媒体の形式を問わず、小田原競輪開催業務等包括委託業務の企画提案に関して、小田原市が企画提案参加申込（予定）者に提供するすべての情報をいう。

(情報の使用目的)

第2条 企画提案参加申込（予定）者は、情報を小田原競輪開催業務等包括委託業務の企画提案目的としてのみ使用しなければならない。

(目的外利用及び第三者への提供の禁止)

第3条 企画提案参加申込（予定）者は、小田原市が承認した場合を除き、情報を前条の目的以外に使用し、又は第三者に提供若しくは譲渡してはならない。なお、企画提案参加申込（予定）者が提案を辞退した場合及び企画提案が終了した後においても同様とする。

(複写又は複製の禁止)

第4条 企画提案参加申込（予定）者は、小田原市が承認した場合を除き、情報が記録された資料等を複写し、又は複製してはならない。

(情報の適正管理)

第5条 企画提案参加申込（予定）者は、情報を善良なる管理者の注意をもって管理・保持しなければならない。

(情報の返却)

第6条 企画提案参加申込（予定）者は、小田原市から情報の返却指示を受けたときは、直ちにすべての情報（第4条の規定により企画提案参加申込（予定）者が小田原市の承認を得て複写又は複製した情報も含む。）を小田原市に返却しなければならない。

(損害賠償)

第7条 小田原市は、企画提案参加申込（予定）者がこの契約の規定に違反して情報を漏えい等した場合には、企画提案参加申込（予定）者に対してその違反行為を差し止め、損害賠償及び小田原市が必要と認める措置を請求できるものとする。

以上

様式3号

令和 年 月 日

(宛先) 小田原市長

所在地
法人名
代表者名

質 問 書

小田原競輪開催業務等包括委託業務の提案にあたり、以下のことについて質問がありますので質問書を提出します。

	質問事項	内容
1		
2		
3		
4		
5		

※記入欄が不足する場合は、項番を追加して続紙を使用してください。

様式4号

令和 年 月 日

(宛先) 小田原市長

所在地
法人名
代表者名

印

企画提案参加申込書

小田原競輪開催業務等包括委託業務について、企画提案参加を申し込みます。

担当者

所属

氏名

電話

FAX

E m a i l

様式5号

令和 年 月 日

(宛先) 小田原市長

所在地

法人名

代表者名

印

企画提案提出書

小田原競輪開催業務等包括委託事業者募集要項等に基づき、企画提案書類を提出します。

提出書類

企画提案書

見積書（様式6号）及び売上見込額（様式7号）