

市民参加型再生可能エネルギー事業奨励金  
交付申請 提出書類一覧

<目次>

- |                           |       |     |
|---------------------------|-------|-----|
| 1. 認定発電設備・自家消費型発電設備・熱利用設備 | 1回目   | P.2 |
| 2. 認定発電設備・自家消費型発電設備・熱利用設備 | 2回目以降 | P.3 |
| 3. 土地                     | 1回目   | P.4 |
| 4. 土地                     | 2回目以降 | P.5 |

## 1. 認定発電設備・自家消費型発電設備・熱利用設備 1回目

### ◆交付申請

No.	チェック	提出書類	注意事項等
1	<input type="checkbox"/>	交付申請書（様式第1号その1）	<ul style="list-style-type: none"><li>印鑑は<color>スタンプ印不可</color>です。</li><li>修正テープ（修正液）・消せるボールペンは使用しないでください。</li></ul>
2	<input type="checkbox"/>	市民参加型再生可能エネルギー事業認定申請書類の写し	
3	<input type="checkbox"/>	市民参加型再生可能エネルギー事業認定通知書の写し	
4	<input type="checkbox"/>	<color>(法人の場合)</color> 登記事項証明書	
5	<input type="checkbox"/>	<color>(法人でない団体の場合)</color> 団体の代表者の住民票の写し	
6	<input type="checkbox"/>	役員等氏名一覧表（様式第4号）	<ul style="list-style-type: none"><li>印鑑は<color>スタンプ印不可</color>です。</li><li>修正テープ（修正液）・消せるボールペンは使用しないでください。</li><li><color>(法人の場合)</color> 登記事項証明書に記載されている役員全員の情報を記入し、役員ごとに押印してください。</li></ul>
7	<input type="checkbox"/>	償却資産申告書の写し	<ul style="list-style-type: none"><li>認定発電設備等を償却資産として申告していることがわかる書類を提出してください。</li></ul>

## 2. 認定発電設備・自家消費型発電設備・熱利用設備 2回目以降

### ◆交付申請

No.	チェック	提出書類	注意事項等
1	<input type="checkbox"/>	交付申請書（様式第1号その2）	<ul style="list-style-type: none"><li>印鑑は<color>スタンプ印不可</color>です。</li><li>修正テープ（修正液）・消せるボールペンは使用しないでください。</li><li>1回目の様式と異なりますのでご注意ください。</li></ul>
2	<input type="checkbox"/>	<color>（法人の場合）登記事項証明書</color>	
3	<input type="checkbox"/>	<color>（法人でない団体の場合）団体の代表者の住民票の写し</color>	
4	<input type="checkbox"/>	役員等氏名一覧表（様式第4号）	<ul style="list-style-type: none"><li>印鑑は<color>スタンプ印不可</color>です。</li><li>修正テープ（修正液）・消せるボールペンは使用しないでください。</li><li><color>（法人の場合）登記事項証明書</color>に記載されている役員全員の情報を記入し、役員ごとに押印してください。</li></ul>

### 3. 土地 1回目

#### ◆交付申請

No.	チェック	提出書類	注意事項等
1	<input type="checkbox"/>	交付申請書（様式第1号その1）	<ul style="list-style-type: none"> <li>印鑑は<font>スタンプ印不可</font>です。</li> <li>修正テープ（修正液）・消せるボールペンは使用しないでください。</li> </ul>
2	<input type="checkbox"/>	認定発電設備等の概要書（様式第2号）	<ul style="list-style-type: none"> <li>印鑑は<font>交付申請書と同じ印鑑</font>で押印してください。</li> <li>修正テープ（修正液）・消せるボールペンは使用しないでください。</li> </ul>
3	<input type="checkbox"/>	（複数の所有者で所有される土地である場合）代表者選任届（様式第3号）	<ul style="list-style-type: none"> <li>代表者以外の土地所有者全員の情報を記入し、押印してください。</li> <li>印鑑は<font>スタンプ印不可</font>です。</li> </ul>
4	<input type="checkbox"/>	（代表者を選任した場合）土地所有者全員の登記事項証明書又は住民票	
5	<input type="checkbox"/>	（法人の場合）登記事項証明書	
6	<input type="checkbox"/>	（法人でない団体の場合）団体の代表者の住民票の写し	
7	<input type="checkbox"/>	（個人の場合）住民票の写し	
8	<input type="checkbox"/>	役員等氏名一覧表（様式第4号）	<ul style="list-style-type: none"> <li>印鑑は<font>スタンプ印不可</font>です。</li> <li>修正テープ（修正液）・消せるボールペンは使用しないでください。</li> <li>（法人の場合）登記事項証明書に記載されている役員全員の情報を記入し、役員ごとに押印してください。</li> </ul>
9	<input type="checkbox"/>	固定資産税の課税明細書の写し	<ul style="list-style-type: none"> <li>土地を所有していることがわかる書類の写しを提出してください。</li> </ul>
10	<input type="checkbox"/>	土地の形状及び面積、認定発電設備の配置等がわかる図面	<ul style="list-style-type: none"> <li>土地の使用状況がわかる書類を提出してください。</li> </ul>

## 4. 土地 2回目以降

### ◆交付申請

No.	チェック	提出書類	注意事項等
1	<input type="checkbox"/>	交付申請書（様式第1号その2）	<ul style="list-style-type: none"> <li>印鑑は<font>スタンプ印不可</font>です。</li> <li>修正テープ（修正液）・消せるボールペンは使用しないでください。</li> </ul>
2	<input type="checkbox"/>	認定発電設備等の概要書（様式第2号）	<ul style="list-style-type: none"> <li>印鑑は<font>交付申請書と同じ印鑑</font>で押印してください。</li> <li>修正テープ（修正液）・消せるボールペンは使用しないでください。</li> </ul>
3	<input type="checkbox"/>	（複数の所有者で所有される土地である場合）代表者選任届（様式第3号）	<ul style="list-style-type: none"> <li>代表者以外の土地所有者全員の情報を記入し、押印してください。</li> <li>印鑑は<font>スタンプ印不可</font>です。</li> </ul>
4	<input type="checkbox"/>	（代表者を選任した場合）土地所有者全員の登記事項証明書又は住民票	
5	<input type="checkbox"/>	（法人の場合）登記事項証明書	
6	<input type="checkbox"/>	（法人でない団体の場合）団体の代表者の住民票の写し	
7	<input type="checkbox"/>	（個人の場合）住民票の写し	
8	<input type="checkbox"/>	役員等氏名一覧表（様式第4号）	<ul style="list-style-type: none"> <li>印鑑は<font>スタンプ印不可</font>です。</li> <li>修正テープ（修正液）・消せるボールペンは使用しないでください。</li> <li>（法人の場合）登記事項証明書に記載されている役員全員の情報を記入し、役員ごとに押印してください。</li> </ul>