

市民参加型再生可能エネルギー事業奨励金  
実績報告 提出書類一覧

<目次>

|                           |       |     |
|---------------------------|-------|-----|
| 1. 認定発電設備・自家消費型発電設備・熱利用設備 | 1回目   | P.2 |
| 2. 認定発電設備・自家消費型発電設備・熱利用設備 | 2回目以降 | P.3 |
| 3. 土地                     | 1回目   | P.4 |
| 4. 土地                     | 2回目以降 | P.5 |

1. 認定発電設備・自家消費型発電設備・熱利用設備 1回目

◆実績報告

| No. | チェック                     | 提出書類          | 注意事項等  |
|-----|--------------------------|---------------|--|
| 1   | <input type="checkbox"/> | 実績報告書（様式第10号） | <ul style="list-style-type: none"> <li>・印鑑は交付申請書と同じ印鑑で押印してください。</li> <li>・修正テープ（修正液）・消せるボールペンは使用しないでください。</li> </ul>                                     |
| 2   | <input type="checkbox"/> | 納税証明書         | <ul style="list-style-type: none"> <li>・申請した年度に発電設備等に課された固定資産税の納税証明書を提出してください。</li> <li>・完納後に取得されたもので、未納額がないようにしてください。</li> </ul>                        |
| 3   | <input type="checkbox"/> | 請求書           | <ul style="list-style-type: none"> <li>・振込先は申請者名義の口座に限ります。</li> <li>・印鑑は交付申請書及び実績報告書と同じ印鑑で押印してください。</li> <li>・修正テープ（修正液）・消せるボールペンは使用しないでください。</li> </ul> |

## 2. 認定発電設備・自家消費型発電設備・熱利用設備 2回目以降

### ◆実績報告

| No. | チェック                     | 提出書類          | 注意事項等  |
|-----|--------------------------|---------------|--|
| 1   | <input type="checkbox"/> | 実績報告書（様式第10号） | <ul style="list-style-type: none"> <li>・印鑑は交付申請書と同じ印鑑で押印してください。</li> <li>・修正テープ（修正液）・消せるボールペンは使用しないでください。</li> </ul>                                     |
| 2   | <input type="checkbox"/> | 納税証明書         | <ul style="list-style-type: none"> <li>・申請した年度に発電設備等に課された固定資産税の納税証明書を提出してください。</li> <li>・完納後に取得されたもので、未納額がないようにしてください。</li> </ul>                        |
| 3   | <input type="checkbox"/> | 請求書           | <ul style="list-style-type: none"> <li>・振込先は申請者名義の口座に限ります。</li> <li>・印鑑は交付申請書及び実績報告書と同じ印鑑で押印してください。</li> <li>・修正テープ（修正液）・消せるボールペンは使用しないでください。</li> </ul> |

### 3. 土地 1 回目

#### ◆実績報告

| No. | チェック                     | 提出書類            | 注意事項等  |
|-----|--------------------------|-----------------|--|
| 1   | <input type="checkbox"/> | 実績報告書（様式第 10 号） | <ul style="list-style-type: none"><li>・印鑑は<b>交付申請書と同じ印鑑</b>で押印してください。</li><li>・修正テープ（修正液）・消せるボールペンは使用しないでください。</li></ul>   |
| 2   | <input type="checkbox"/> | 納税証明書           | <ul style="list-style-type: none"><li>・申請した年度に土地に課された固定資産税の納税証明書を提出してください。</li><li>・完納後に取得されたもので、未納額がないようにしてください。</li></ul>  |
| 3   | <input type="checkbox"/> | 請求書             | <ul style="list-style-type: none"><li>・振込先は<b>申請者名義の口座</b>に限ります。</li><li>・印鑑は<b>交付申請書及び実績報告書と同じ印鑑</b>で押印してください。</li><li>・修正テープ（修正液）・消せるボールペンは使用しないでください。</li></ul> |

4. 土地      2 回目以降

◆実績報告

| No. | チェック                     | 提出書類            | 注意事項等  |
|-----|--------------------------|-----------------|--|
| 1   | <input type="checkbox"/> | 実績報告書（様式第 10 号） | <ul style="list-style-type: none"> <li>・印鑑は交付申請書と同じ印鑑で押印してください。</li> <li>・修正テープ（修正液）・消せるボールペンは使用しないでください。</li> </ul>                                     |
| 2   | <input type="checkbox"/> | 納税証明書           | <ul style="list-style-type: none"> <li>・申請した年度に土地に課された固定資産税の納税証明書を提出してください。</li> <li>・完納後に取得されたもので、未納額がないようにしてください。</li> </ul>                           |
| 3   | <input type="checkbox"/> | 請求書             | <ul style="list-style-type: none"> <li>・振込先は申請者名義の口座に限ります。</li> <li>・印鑑は交付申請書及び実績報告書と同じ印鑑で押印してください。</li> <li>・修正テープ（修正液）・消せるボールペンは使用しないでください。</li> </ul> |