

オンラインによる出前講座の開催について

令和3年度から従来の対面式に加え、zoomを使ったオンラインでの講座開催も可能になりました。是非この機会にご利用ください。

※「体験学習」はオンラインでの開催が難しいため、「出前講座」のみの対応となります。

※「出前講座」のメニュー一覧の中の「㊦」印があるメニューが対応可能です。

ご利用方法

従来の対面式の講座と同様です。前頁を参考にしてください。

注意点

- ◎使うツールは「zoom」です。事前に zoom が使える環境であるか確認してください。
- ◎原則、市の所有するアカウントを使用し、市がホストとなります。
- ◎必ず申し込み時に、「オンラインでの開催希望」と伝えてください。また、メールアドレスも忘れずにお知らせください。
- ◎講座開催決定後に郵送する「受託通知書」に、当日のミーティング ID とパスワードを明記してお知らせします。主催者は事前に参加者の方にお知らせください。
- ◎主催者は事前に講師と打ち合わせをしてください。
- ◎原則、レコーディング（講座の様子を zoom の機能を使って録画すること）はしないでください。ただし、講師・主催者・受講者の三者の同意があればその限りではありません。
- ◎講座開催後のアンケートのご協力をお願いします。「受託通知書」の送付時に人数分を同封することもできますし、事前に様式のデータをお送りすることもできます。

その他

◎今後、新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、緊急事態宣言などによるイベント等の開催自粛の制限が出た期間は、対面でのきらめき出前講座・体験学習の開催はできません。オンラインでの出前講座については、原則開催できます。