

補助金交付申請書

令和 年 月 日

小田原市長 様

申請者 住 所

団 体 名

代表者肩書氏名

令和 年度「活気ある商店街づくり事業費補助金」の交付を、関係書類を添えて申請します。

1 補助事業の目的、内容及び成果目標

別紙「事業計画書」のとおり

2 交付申請額

申請額：

申請額の算出方法：別紙「収支予算書」のとおり

3 補助事業の遂行に関する計画

実施期間：着手日 令和 年 月 日～完了日 令和 年 月 日

経費配分及び使用方法：別紙「収支予算書」のとおり

4 添付書類

事業計画書

事業予定表

収支予算書

総会等議事録・資料の写

構成員名簿等の写

定款・規約・会則等の写

(必要な場合)法令等に定める許認可証の写

その他 ()

請求書

(必要な場合)委任状

施設整備を補助対象事業とする場合、下記の書類を追加

見積書の写

設計図等の写

配置図等の写

民地使用承諾書の写

道路占用許可書の写

現況写真

その他 ()

※審査欄（所管課記入欄、申請者は書き込まないでください）

審査項目	審査基準	審査欄 (○・×)
①記載項目・添付書類	1 交付申請書・収支予算書に未記入はないか。	
	2 添付書類は指定したものが提出されているか。	
②事業の目的・内容・成果目標	1 事業の目的・内容は市の補助金交付目的に合っているか。	
	2 事業計画は、要綱で定める補助の要件を満たしているか。	
	3 成果目標は、市民への説明責任を果たせるものになっているか。	
③申請額の算出方法	1 収支予算書には単価・内訳が具体的に記載されているか。	
	2 経費の配分、使用方法は事業遂行のうえで適当な額か。	
	3 申請額の算出方法は要綱の定めに従っているか。	
【審査欄に×を記載した場合の内容】		
【審査欄に×を記載した項目の改善内容】		

※ この交付申請書及び添付書類は、公文書として取り扱われ、公開請求があるときは、個人情報など「小田原市文書公開条例」において非公開情報とされている部分を除き、すべて公開されます。