

# (仮称) 小田原市公共施設包括管理業務委託の事業化に向けた サウンディング型市場調査実施要領

現在、本市では所有する公共施設の管理における業務水準の向上と、維持修繕工事の優先度付けのための点検データの集積を目的として、公共施設包括管理業務委託の事業化について検討を進めています。

## 1 調査の目的

本事業については、令和元年（2019年）6月に公募型プロポーザルを実施し、事業者の選定を進めましたが、地元企業への配慮不足等のご意見を受け、いったん事業を中止いたしました。

その後、再事業化に向け検討を進めてきましたが、この度、改めて対象とする施設や業務、契約期間などについて、民間事業者の皆様から広くご意見をいただくため、サウンディング型市場調査（以下「サウンディング」という。）を実施することといたしました。

## 2 サウンディングの概要

### (1) サウンディングの対象者

本事業への参画を検討している法人又は法人のグループ

### (2) サウンディングの対象となる業務の概要

ア サウンディング対象施設（案）…【別紙1】 サウンディング対象施設一覧のとおり

イ サウンディング対象業務（案）…【別紙2】 サウンディング対象業務一覧のとおり

### (3) 調査内容

ア サウンディングへの参加理由について

イ サウンディング対象施設一覧【別紙1】に示した対象施設（案1・案2）について

- ・事業への参加可能性やメリット・デメリットについて

- ・市場性の有無と履行期間について

- ・事業費の考え方について（マネジメント事業費を含む）

- ・市内業者の受注機会の確保及び地域経済循環への配慮について

ウ サウンディング対象業務一覧【別紙2】に示した対象業務（案1・案2）について

- ・今回新たにサウンディング対象業務とした業務について

エ 履行体制及びリスク分担について

オ 建物管理システムを市で実装することについて

カ 事前準備期間について

キ 業務効果を最大限にするための手法や付加価値として提案可能な業務について

ク 提案募集時に市から提示してほしい資料やその他要望について

ケ その他小田原市公共施設包括管理業務委託の事業化に関すること

### 3 サウンディングのスケジュール及びその後の予定

内 容	期 日
実施要領の公表	令和3年(2021年)9月21日(火)
参加申込み受付期間	公表の日～令和3年(2021年)10月8日(金)午後5時
サウンディング実施期間	令和3年(2021年)10月11日(月)～同月14日(木)

※実施状況等により、日程は変更させていただくことがあります。

※調査結果については、概要がまとまり次第公表いたします。

※本調査の結果、事業実施が可能と判断した場合は、以下のスケジュールで準備を進める予定です。

令和4年4月頃 サウンディング調査（公募型プロポーザル実施要領参考）  
6月頃 公募型プロポーザル実施要領の公表・施設見学  
9月頃 審査  
10月以降 詳細協議・契約締結  
令和5年4月以降 業務開始

### 4 本調査の流れ

#### (1) 参加申込み（事前申込み制）

令和3年(2021年)10月8日(金)午後5時までに、エントリーシート（市ホームページでダウンロードできます。）を電子メールにて提出してください。

#### (2) サウンディングの日時及び場所

ア 実施日時及び場所は、参加者に電子メール等で個別連絡します。

イ 実施日時は、令和3年(2021年)10月11日(月)から同月14日(木)までの間で、所要時間1時間程度で設定します。

ウ 調査は対面またはオンライン方式とし、対面の場合の会場は、小田原市役所内の指定する場所とします。

エ 申込多数の場合は、ご希望以外の日時で調整させていただくことがあります。

#### (3) 調査の実施

ア 参加者のアイデア・ノウハウを保護するため、個別に実施します。（対面の場合参加人数は原則3名まででお願いします）

イ 必要な資料がある場合は、当日5部持参してください。オンラインの場合には前日までにメール送付してください。

ウ 必要に応じて追加で調査をお願いする場合があります。

#### (4) 調査結果の公表

ア 調査結果の概要は、市ホームページで公表します。

イ 参加者名、事業者のノウハウに係る部分等の非公開とすべき内容は公表しません。

ウ 参加者に対しては、ノウハウ保護の観点から、事前に公表内容の確認をお願いする予定です。

## 5 市から提供する資料

### (1) 提供資料名

- ア サウンディング対象施設一覧【別紙1】
- イ サウンディング対象業務一覧【別紙2】
- ウ 令和元年度業務実績（※参加申込みの受付完了後に送付します。）

### (2) 提供資料の取扱い

市が提供する資料は、本調査の参加に係る検討以外の目的での使用を禁じます。

## 6 本調査の留意事項

### (1) 参加の取扱い

今回のサウンディングへの参加は、今後の事業者選定の評価等に影響を与えるものではありません。

また、今回のサウンディングに不参加の場合でも、今後の事業者選定の手続きに参加できます。

### (2) 費用負担

本調査の参加に関する書類作成・提出等に係る全ての費用は、参加者の負担とします。

### (3) 提出資料の取扱い

参加者から提出された資料等は、返却しません。また、市は、今後の事業実施に向けた検討以外の目的で提出資料等を使用することはありません。

## 7 問合せ先・エントリーシート提出先

小田原市 企画部 公共施設マネジメント課（担当：嵯峨・玉井）  
住 所 〒250-8555 神奈川県小田原市荻窪300番地  
電 話 0465-33-1305（直通）  
F A X 0465-33-1286  
メール shi-hozen@city.odawara.kanagawa.jp（エントリーシート提出先）