



# 高田浄水場再整備事業 要求水準書 新旧対照表

新	旧	備考欄																																																																																																																																																
<p>別紙 12</p> <p style="background-color: #cccccc; margin: 5px 0;">&lt;第一期&gt;</p> <p>飯泉取水ポンプ所                      中河原配水系統</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-bottom: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width: 30%;">業務項目</th> <th style="width: 20%;">業務頻度</th> <th style="width: 20%;">委託範囲</th> <th style="width: 30%;">直営範囲</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>運転管理業務（電話連絡対応を含む）</td> <td>通年</td> <td style="text-align: center;">○</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td colspan="4">保守点検業務（水源地点検）</td> </tr> <tr> <td>送水ポンプ点検（1号～3号）</td> <td>5回/週</td> <td style="text-align: center;">○</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>操作盤点検</td> <td>5回/週</td> <td style="text-align: center;">○</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>自家用電気工作物点検（年次）</td> <td>1回/年</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> <tr> <td>テレメーター点検（メーカー点検）</td> <td>1回/3年</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> <tr> <td>点検作業に伴うバルブ操作等現地作業</td> <td>適宜</td> <td style="text-align: center;">○</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>修繕業務（計画外修繕）</td> <td>適宜</td> <td style="text-align: center;">○（限度額内）</td> <td style="text-align: center;">○（限度額外）</td> </tr> <tr> <td>水質管理業務（法定外）※1</td> <td>通年（定期）</td> <td style="text-align: center;">○</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>消耗品調達管理業務</td> <td>適宜</td> <td style="text-align: center;">○</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>薬品調達管理業務</td> <td>なし</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>燃料調達業務</td> <td>なし</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>植栽管理及び清掃業務</td> <td>なし</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td colspan="4">保安業務</td> </tr> <tr> <td>連絡対応、入退場管理</td> <td>なし</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>機械警備業務</td> <td>なし</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>災害、事故及び緊急時対応業務※2</td> <td>発生時</td> <td style="text-align: center;">○</td> <td style="text-align: center;">△</td> </tr> </tbody> </table> <p>※1 水質管理業務は高田浄水場に到達する原水を対象                  ※2 業務範囲を超える部分は本市範囲とする</p>	業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲	運転管理業務（電話連絡対応を含む）	通年	○	-	保守点検業務（水源地点検）				送水ポンプ点検（1号～3号）	5回/週	○	-	操作盤点検	5回/週	○	-	自家用電気工作物点検（年次）	1回/年	-	○	テレメーター点検（メーカー点検）	1回/3年	-	○	点検作業に伴うバルブ操作等現地作業	適宜	○	-	修繕業務（計画外修繕）	適宜	○（限度額内）	○（限度額外）	水質管理業務（法定外）※1	通年（定期）	○	-	消耗品調達管理業務	適宜	○	-	薬品調達管理業務	なし	-	-	燃料調達業務	なし	-	-	植栽管理及び清掃業務	なし	-	-	保安業務				連絡対応、入退場管理	なし	-	-	機械警備業務	なし	-	-	災害、事故及び緊急時対応業務※2	発生時	○	△	<p>別紙 12</p> <p style="background-color: #cccccc; margin: 5px 0;">&lt;第一期&gt;</p> <p>飯泉取水ポンプ所                      中河原配水系統</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-bottom: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width: 30%;">業務項目</th> <th style="width: 20%;">業務頻度</th> <th style="width: 20%;">委託範囲</th> <th style="width: 30%;">直営範囲</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>運転管理業務（電話連絡対応を含む）</td> <td>通年</td> <td style="text-align: center;">○</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td colspan="4">保守点検業務（水源地点検）</td> </tr> <tr> <td>送水ポンプ点検（1号～3号）</td> <td>5回/週</td> <td style="text-align: center;">○</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>操作盤点検</td> <td>5回/週</td> <td style="text-align: center;">○</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>自家用電気工作物点検（年次）</td> <td>1回/年</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> <tr> <td>テレメーター点検（メーカー点検）</td> <td>1回/3年</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> <tr> <td>点検作業に伴うバルブ操作等現地作業</td> <td>適宜</td> <td style="text-align: center;">○</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>修繕業務（計画外修繕）</td> <td>適宜</td> <td style="text-align: center;">○（限度額内）</td> <td style="text-align: center;">○（限度額外）</td> </tr> <tr> <td>水質管理業務（法定外）※1</td> <td>通年（定期）</td> <td style="text-align: center;">○</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>消耗品調達管理業務</td> <td>適宜</td> <td style="text-align: center;">○</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>薬品調達管理業務</td> <td>なし</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>燃料調達業務</td> <td>なし</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>植栽管理及び清掃業務</td> <td>なし</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td colspan="4">保安業務</td> </tr> <tr> <td>連絡対応、入退場管理</td> <td>なし</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>機械警備業務</td> <td>なし</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>災害、事故及び緊急時対応業務</td> <td>発生時</td> <td style="text-align: center;">○</td> <td style="text-align: center;">△</td> </tr> </tbody> </table> <p>※1 水質管理業務は高田浄水場に到達する原水を対象                  ※2 業務範囲を超える部分は本市範囲とする</p>	業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲	運転管理業務（電話連絡対応を含む）	通年	○	-	保守点検業務（水源地点検）				送水ポンプ点検（1号～3号）	5回/週	○	-	操作盤点検	5回/週	○	-	自家用電気工作物点検（年次）	1回/年	-	○	テレメーター点検（メーカー点検）	1回/3年	-	○	点検作業に伴うバルブ操作等現地作業	適宜	○	-	修繕業務（計画外修繕）	適宜	○（限度額内）	○（限度額外）	水質管理業務（法定外）※1	通年（定期）	○	-	消耗品調達管理業務	適宜	○	-	薬品調達管理業務	なし	-	-	燃料調達業務	なし	-	-	植栽管理及び清掃業務	なし	-	-	保安業務				連絡対応、入退場管理	なし	-	-	機械警備業務	なし	-	-	災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	○	△	<p>(追記)</p>
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲																																																																																																																																															
運転管理業務（電話連絡対応を含む）	通年	○	-																																																																																																																																															
保守点検業務（水源地点検）																																																																																																																																																		
送水ポンプ点検（1号～3号）	5回/週	○	-																																																																																																																																															
操作盤点検	5回/週	○	-																																																																																																																																															
自家用電気工作物点検（年次）	1回/年	-	○																																																																																																																																															
テレメーター点検（メーカー点検）	1回/3年	-	○																																																																																																																																															
点検作業に伴うバルブ操作等現地作業	適宜	○	-																																																																																																																																															
修繕業務（計画外修繕）	適宜	○（限度額内）	○（限度額外）																																																																																																																																															
水質管理業務（法定外）※1	通年（定期）	○	-																																																																																																																																															
消耗品調達管理業務	適宜	○	-																																																																																																																																															
薬品調達管理業務	なし	-	-																																																																																																																																															
燃料調達業務	なし	-	-																																																																																																																																															
植栽管理及び清掃業務	なし	-	-																																																																																																																																															
保安業務																																																																																																																																																		
連絡対応、入退場管理	なし	-	-																																																																																																																																															
機械警備業務	なし	-	-																																																																																																																																															
災害、事故及び緊急時対応業務※2	発生時	○	△																																																																																																																																															
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲																																																																																																																																															
運転管理業務（電話連絡対応を含む）	通年	○	-																																																																																																																																															
保守点検業務（水源地点検）																																																																																																																																																		
送水ポンプ点検（1号～3号）	5回/週	○	-																																																																																																																																															
操作盤点検	5回/週	○	-																																																																																																																																															
自家用電気工作物点検（年次）	1回/年	-	○																																																																																																																																															
テレメーター点検（メーカー点検）	1回/3年	-	○																																																																																																																																															
点検作業に伴うバルブ操作等現地作業	適宜	○	-																																																																																																																																															
修繕業務（計画外修繕）	適宜	○（限度額内）	○（限度額外）																																																																																																																																															
水質管理業務（法定外）※1	通年（定期）	○	-																																																																																																																																															
消耗品調達管理業務	適宜	○	-																																																																																																																																															
薬品調達管理業務	なし	-	-																																																																																																																																															
燃料調達業務	なし	-	-																																																																																																																																															
植栽管理及び清掃業務	なし	-	-																																																																																																																																															
保安業務																																																																																																																																																		
連絡対応、入退場管理	なし	-	-																																																																																																																																															
機械警備業務	なし	-	-																																																																																																																																															
災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	○	△																																																																																																																																															

# 高田浄水場再整備事業 要求水準書 新旧対照表

新	旧	備考欄																																																																																																																																																
<p style="text-align: center; background-color: #cccccc; margin-bottom: 5px;">&lt;第二期&gt;</p> <p style="margin-bottom: 5px;">飯泉取水ポンプ所                      中河原配水系統</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-bottom: 5px;"> <thead> <tr> <th style="width: 30%;">業務項目</th> <th style="width: 20%;">業務頻度</th> <th style="width: 20%;">委託範囲</th> <th style="width: 30%;">直営範囲</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>運転管理業務（電話連絡対応を含む）</td> <td>通年</td> <td style="text-align: center;">○</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td colspan="4">保守点検業務（水源地点検）</td> </tr> <tr> <td>送水ポンプ点検（1号～3号）</td> <td>5回/週</td> <td style="text-align: center;">○</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>操作盤点検</td> <td>5回/週</td> <td style="text-align: center;">○</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>自家用電気工作物点検</td> <td>1回/年</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> <tr> <td>テレメーター点検（メーカー点検）</td> <td>1回/3年</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> <tr> <td>点検作業に伴うバルブ操作等現地作業</td> <td>適宜</td> <td style="text-align: center;">○</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>修繕業務（計画外修繕）</td> <td>適宜</td> <td style="text-align: center;">○（限度額内）</td> <td style="text-align: center;">○（限度額外）</td> </tr> <tr> <td>水質管理業務（法定外）※1</td> <td>通年（定期）</td> <td style="text-align: center;">○</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>消耗品調達管理業務</td> <td>適宜</td> <td style="text-align: center;">○</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>薬品調達管理業務</td> <td>なし</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>燃料調達業務</td> <td>なし</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>植栽管理及び清掃業務</td> <td>なし</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td colspan="4">保安業務</td> </tr> <tr> <td>連絡対応、入退場管理</td> <td>なし</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>機械警備業務</td> <td>なし</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>災害、事故及び緊急時対応業務※2</td> <td>発生時</td> <td style="text-align: center;">○</td> <td style="text-align: center;">△</td> </tr> </tbody> </table> <p style="font-size: small; margin-bottom: 5px;">※1 水質管理業務は高田浄水場に到達する原水を対象</p> <p style="font-size: small;">※2 業務範囲を超える部分は本市範囲とする</p>	業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲	運転管理業務（電話連絡対応を含む）	通年	○	-	保守点検業務（水源地点検）				送水ポンプ点検（1号～3号）	5回/週	○	-	操作盤点検	5回/週	○	-	自家用電気工作物点検	1回/年	-	○	テレメーター点検（メーカー点検）	1回/3年	-	○	点検作業に伴うバルブ操作等現地作業	適宜	○	-	修繕業務（計画外修繕）	適宜	○（限度額内）	○（限度額外）	水質管理業務（法定外）※1	通年（定期）	○	-	消耗品調達管理業務	適宜	○	-	薬品調達管理業務	なし	-	-	燃料調達業務	なし	-	-	植栽管理及び清掃業務	なし	-	-	保安業務				連絡対応、入退場管理	なし	-	-	機械警備業務	なし	-	-	災害、事故及び緊急時対応業務※2	発生時	○	△	<p style="text-align: center; background-color: #cccccc; margin-bottom: 5px;">&lt;第二期&gt;</p> <p style="margin-bottom: 5px;">飯泉取水ポンプ所                      中河原配水系統</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-bottom: 5px;"> <thead> <tr> <th style="width: 30%;">業務項目</th> <th style="width: 20%;">業務頻度</th> <th style="width: 20%;">委託範囲</th> <th style="width: 30%;">直営範囲</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>運転管理業務（電話連絡対応を含む）</td> <td>通年</td> <td style="text-align: center;">○</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td colspan="4">保守点検業務（水源地点検）</td> </tr> <tr> <td>送水ポンプ点検（1号～3号）</td> <td>5回/週</td> <td style="text-align: center;">○</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>操作盤点検</td> <td>5回/週</td> <td style="text-align: center;">○</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>自家用電気工作物点検</td> <td>1回/年</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> <tr> <td>テレメーター点検（メーカー点検）</td> <td>1回/3年</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> <tr> <td>点検作業に伴うバルブ操作等現地作業</td> <td>適宜</td> <td style="text-align: center;">○</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>修繕業務（計画外修繕）</td> <td>適宜</td> <td style="text-align: center;">○（限度額内）</td> <td style="text-align: center;">○（限度額外）</td> </tr> <tr> <td>水質管理業務（法定外）※1</td> <td>通年（定期）</td> <td style="text-align: center;">○</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>消耗品調達管理業務</td> <td>適宜</td> <td style="text-align: center;">○</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>薬品調達管理業務</td> <td>なし</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>燃料調達業務</td> <td>なし</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>植栽管理及び清掃業務</td> <td>なし</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td colspan="4">保安業務</td> </tr> <tr> <td>連絡対応、入退場管理</td> <td>なし</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>機械警備業務</td> <td>なし</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>災害、事故及び緊急時対応業務</td> <td>発生時</td> <td style="text-align: center;">○</td> <td style="text-align: center;">△</td> </tr> </tbody> </table> <p style="font-size: small; margin-bottom: 5px;">※1 水質管理業務は高田浄水場に到達する原水を対象</p> <p style="font-size: small;">※2 業務範囲を超える部分は本市範囲とする</p>	業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲	運転管理業務（電話連絡対応を含む）	通年	○	-	保守点検業務（水源地点検）				送水ポンプ点検（1号～3号）	5回/週	○	-	操作盤点検	5回/週	○	-	自家用電気工作物点検	1回/年	-	○	テレメーター点検（メーカー点検）	1回/3年	-	○	点検作業に伴うバルブ操作等現地作業	適宜	○	-	修繕業務（計画外修繕）	適宜	○（限度額内）	○（限度額外）	水質管理業務（法定外）※1	通年（定期）	○	-	消耗品調達管理業務	適宜	○	-	薬品調達管理業務	なし	-	-	燃料調達業務	なし	-	-	植栽管理及び清掃業務	なし	-	-	保安業務				連絡対応、入退場管理	なし	-	-	機械警備業務	なし	-	-	災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	○	△	<p style="font-size: large;">（追記）</p>
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲																																																																																																																																															
運転管理業務（電話連絡対応を含む）	通年	○	-																																																																																																																																															
保守点検業務（水源地点検）																																																																																																																																																		
送水ポンプ点検（1号～3号）	5回/週	○	-																																																																																																																																															
操作盤点検	5回/週	○	-																																																																																																																																															
自家用電気工作物点検	1回/年	-	○																																																																																																																																															
テレメーター点検（メーカー点検）	1回/3年	-	○																																																																																																																																															
点検作業に伴うバルブ操作等現地作業	適宜	○	-																																																																																																																																															
修繕業務（計画外修繕）	適宜	○（限度額内）	○（限度額外）																																																																																																																																															
水質管理業務（法定外）※1	通年（定期）	○	-																																																																																																																																															
消耗品調達管理業務	適宜	○	-																																																																																																																																															
薬品調達管理業務	なし	-	-																																																																																																																																															
燃料調達業務	なし	-	-																																																																																																																																															
植栽管理及び清掃業務	なし	-	-																																																																																																																																															
保安業務																																																																																																																																																		
連絡対応、入退場管理	なし	-	-																																																																																																																																															
機械警備業務	なし	-	-																																																																																																																																															
災害、事故及び緊急時対応業務※2	発生時	○	△																																																																																																																																															
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲																																																																																																																																															
運転管理業務（電話連絡対応を含む）	通年	○	-																																																																																																																																															
保守点検業務（水源地点検）																																																																																																																																																		
送水ポンプ点検（1号～3号）	5回/週	○	-																																																																																																																																															
操作盤点検	5回/週	○	-																																																																																																																																															
自家用電気工作物点検	1回/年	-	○																																																																																																																																															
テレメーター点検（メーカー点検）	1回/3年	-	○																																																																																																																																															
点検作業に伴うバルブ操作等現地作業	適宜	○	-																																																																																																																																															
修繕業務（計画外修繕）	適宜	○（限度額内）	○（限度額外）																																																																																																																																															
水質管理業務（法定外）※1	通年（定期）	○	-																																																																																																																																															
消耗品調達管理業務	適宜	○	-																																																																																																																																															
薬品調達管理業務	なし	-	-																																																																																																																																															
燃料調達業務	なし	-	-																																																																																																																																															
植栽管理及び清掃業務	なし	-	-																																																																																																																																															
保安業務																																																																																																																																																		
連絡対応、入退場管理	なし	-	-																																																																																																																																															
機械警備業務	なし	-	-																																																																																																																																															
災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	○	△																																																																																																																																															