

## 場外施設の運転維持管理業務一覧

## &lt;第一期&gt;

飯泉取水ポンプ所		中河原配水系統	
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲
運転管理業務（電話連絡対応を含む）	通年	○	-
保守点検業務（水源地点検）			
送水ポンプ点検（1号～3号）	5回/週	○	-
操作盤点検	5回/週	○	-
自家用電気工作物点検（年次）	1回/年	-	○
テレメーター点検（メーカー点検）	1回/3年	-	○
点検作業に伴うバルブ操作等現地作業	適宜	○	-
修繕業務（計画外修繕）	適宜	○（限度額内）	○（限度額外）
水質管理業務（法定外）※1	通年（定期）	○	-
消耗品調達管理業務	適宜	○	-
薬品調達管理業務	なし	-	-
燃料調達業務	なし	-	-
植栽管理及び清掃業務	なし	-	-
保安業務			
連絡対応、入退場管理	なし	-	-
機械警備業務	なし	-	-
災害、事故及び緊急時対応業務※2	発生時	○	△

※1 水質管理業務は高田浄水場に到達する原水を対象

※2 業務範囲を超える部分は本市範囲とする

中河原配水池		中河原配水系統	
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲
運転管理業務	通年	○	-
保守点検業務（構造物点検）	2回/週	○	-
保守点検業務（配水池点検）			
低圧盤点検	2回/週	○	-
計装盤点検	2回/週	○	-
緊急遮断弁操作盤点検	2回/週	○	-
地震計・緊急遮断弁点検（メーカー点検）	不定期	-	○
テレメーター点検（メーカー点検）	1回/3年	-	○
点検作業に伴うバルブ操作等現地作業	適宜	○	-
修繕業務（計画外修繕）	適宜	-	○
水質管理業務（法定外・毎日検査）※1	通年（定期）	○	-
消耗品調達管理業務	適宜	○	-
薬品調達管理業務	なし	-	-
燃料調達業務	なし	-	-
植栽管理及び清掃業務	適宜	○	-
保安業務			
連絡対応、入退場管理	通年	○	-
機械警備業務	通年	-	○
災害、事故及び緊急時対応業務※2	発生時	○	△

※1 水質管理業務は当該配水池の管末を対象

※2 業務範囲を超える部分は本市範囲とする

下曽我加圧ポンプ所		中河原配水系統	
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲
運転管理業務	通年	○	-
保守点検業務（構造物点検）	2回/週	○	-
保守点検業務（配水池点検）			
受電切替盤点検	2回/週	○	-
ポンプ盤点検	2回/週	○	-
計装盤点検	2回/週	○	-
CVCF盤点検	2回/週	○	-
残塩計点検	2回/週	○	-
残塩計点検（メーカー）	1回/年	-	○
送水ポンプ点検	2回/週	○	-
流入弁点検	2回/週	○	-
自家用電気工作物点検（隔月）	1回/2月	○	-
自家用電気工作物点検（年次）	1回/年	○	-
テレメーター点検（メーカー点検）	1回/3年	-	○
点検作業に伴うバルブ操作等現地作業	適宜	○	-
修繕業務（計画外修繕）	適宜	-	○
水質管理業務	なし	-	-
消耗品調達管理業務	適宜	○	-
薬品調達管理業務	なし	-	-
燃料調達業務	適宜	-	○
植栽管理及び清掃業務	適宜	○	-
保安業務			
連絡対応、入退場管理	通年	○	-
機械警備業務	通年	-	○
災害、事故及び緊急時対応業務※1	発生時	○	△

※1業務範囲を超える部分は本市範囲とする

## &lt;第二期&gt;

飯泉取水ポンプ所		中河原配水系統	
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲
運転管理業務（電話連絡対応を含む）	通年	○	-
保守点検業務（水源地点検）			
送水ポンプ点検（1号～3号）	5回/週	○	-
操作盤点検	5回/週	○	-
自家用電気工作物点検	1回/年	-	○
テレメーター点検（メーカー点検）	1回/3年	-	○
点検作業に伴うバルブ操作等現地作業	適宜	○	-
修繕業務（計画外修繕）	適宜	○（限度額内）	○（限度額外）
水質管理業務（法定外）※1	通年（定期）	○	-
消耗品調達管理業務	適宜	○	-
薬品調達管理業務	なし	-	-
燃料調達業務	なし	-	-
植栽管理及び清掃業務	なし	-	-
保安業務			
連絡対応、入退場管理	なし	-	-
機械警備業務	なし	-	-
災害、事故及び緊急時対応業務※2	発生時	○	△

※1 水質管理業務は高田浄水場に到達する原水を対象

※2 業務範囲を超える部分は本市範囲とする

中河原配水池		中河原配水系統	
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲
運転管理業務	通年	○	-
保守点検業務（構造物点検）	2回/週	○	-
保守点検業務（配水池点検）			
低圧盤点検	2回/週	○	-
計装盤点検	2回/週	○	-
緊急遮断弁操作盤点検	2回/週	○	-
地震計・緊急遮断弁点検（メーカー点検）	不定期	-	○
テレメーター点検（メーカー点検）	1回/3年	-	○
点検作業に伴うバルブ操作等現地作業	適宜	○	-
修繕業務（計画外修繕）	適宜	○（限度額内）	○（限度額外）
水質管理業務（法定外・毎日検査）※1	通年（定期）	○	-
消耗品調達管理業務	適宜	○	-
薬品調達管理業務	なし	-	-
燃料調達業務	なし	-	-
植栽管理及び清掃業務	適宜	○	-
保安業務			
連絡対応、入退場管理	通年	○	-
機械警備業務	通年	-	○
災害、事故及び緊急時対応業務※2	発生時	○	△

※1 水質管理業務は当該配水池の管末を対象

※2 業務範囲を超える部分は本市範囲とする

下曽我加圧ポンプ所		中河原配水系統	
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲
運転管理業務	通年	○	-
保守点検業務（構造物点検）	2回/週	○	-
保守点検業務（配水池点検）			
受電切替盤点検	2回/週	○	-
ポンプ盤点検	2回/週	○	-
計装盤点検	2回/週	○	-
CVCF盤点検	2回/週	○	-
残塩計点検	2回/週	○	-
残塩計点検（メーカー）	1回/年	-	○
送水ポンプ点検	2回/週	○	-
流入弁点検	2回/週	○	-
自家用電気工作物点検（隔月）	1回/2月	○	-
自家用電気工作物点検（年次）	1回/年	○	-
テレメーター点検（メーカー点検）	1回/3年	-	○
点検作業に伴うバルブ操作等現地作業	適宜	○	-
修繕業務（計画外修繕）	適宜	○（限度額内）	○（限度額外）
水質管理業務	なし	-	-
消耗品調達管理業務	適宜	○	-
薬品調達管理業務	なし	-	-
燃料調達業務	適宜	○	-
植栽管理及び清掃業務	適宜	○	-
保安業務			
連絡対応、入退場管理	通年	○	-
機械警備業務	通年	-	○
災害、事故及び緊急時対応業務※1	発生時	○	△

※1業務範囲を超える部分は本市範囲とする

<第一期>

久野配水池		久野配水系統		
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲	
運転管理業務	通年	○	-	
保守点検業務（構造物点検）	2回/週	○	-	
保守点検業務（配水池点検）				
受電盤点検	2回/週	○	-	
変圧器盤点検	2回/週	○	-	
送水ポンプ盤点検	2回/週	○	-	
補機継電器盤点検	2回/週	○	-	
直流電源盤点検	2回/週	○	-	
遠方監視制御盤点検	2回/週	○	-	
計装盤点検	2回/週	○	-	
ポンプ室点検	2回/週	○	-	
遮断弁室点検	2回/週	○	-	
緊急遮断弁制御盤点検	2回/週	○	-	
自家用電気工作物点検（隔月）	1回/2月	○	-	
自家用電気工作物点検（年次）	1回/年	○	-	
地震計・緊急遮断弁点検（メーカー点検）	不定期	-	○	
テレメーター点検（メーカー点検）	1回/3年	-	○	
点検作業に伴うバルブ操作等現地作業	適宜	○	-	
修繕業務（計画外修繕）	適宜	-	○	
水質管理業務（法定外・毎日検査）※1	通年（定期）	○	-	
消耗品調達管理業務	適宜	○	-	
薬品調達管理業務	なし	-	-	
燃料調達業務	適宜	-	○	
植栽管理及び清掃業務	適宜	○	-	
保安業務				
連絡対応、入退場管理	通年	○	-	
機械警備業務	通年	-	○	
災害、事故及び緊急時対応業務※2	発生時	○	△	

※1 水質管理業務は当該配水池の管末を対象

※2 業務範囲を超える部分は本市範囲とする

新久野配水池 久野配水系統

業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲	
運転管理業務	通年	○	-	
保守点検業務（構造物点検）	2回/週	○	-	
保守点検業務（配水池点検）				
受電切替盤点検	2回/週	○	-	
送水ポンプ盤点検	2回/週	○	-	
無停電電源盤点検	2回/週	○	-	
計装盤点検	2回/週	○	-	
送水ポンプ点検	2回/週	○	-	
残塩計点検	2回/週	○	-	
残塩計点検（メーカー）	1回/年	-	○	
緊急遮断弁制御盤点検	2回/週	○	-	
自家用電気工作物点検（隔月）	1回/2月	○	-	
自家用電気工作物点検（年次）	1回/年	○	-	
地震計・緊急遮断弁点検（メーカー点検）	不定期	-	○	
テレメーター点検（メーカー点検）	1回/3年	-	○	
点検作業に伴うバルブ操作等現地作業	適宜	○	-	
修繕業務（計画外修繕）	適宜	-	○	
水質管理業務（法定外・毎日検査）※1	通年（定期）	○	-	
消耗品調達管理業務	適宜	○	-	
薬品調達管理業務	なし	-	-	
燃料調達業務	適宜	-	○	
植栽管理及び清掃業務	適宜	○	-	
保安業務				
連絡対応、入退場管理	通年	○	-	
機械警備業務	通年	-	○	
災害、事故及び緊急時対応業務※2	発生時	○	△	

※1 水質管理業務は当該配水池の管末を対象

※2 業務範囲を超える部分は本市範囲とする

<第二期>

久野配水池		久野配水系統		
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲	
運転管理業務	通年	○	-	
保守点検業務（構造物点検）	2回/週	○	-	
保守点検業務（配水池点検）				
受電盤点検	2回/週	○	-	
変圧器盤点検	2回/週	○	-	
送水ポンプ盤点検	2回/週	○	-	
補機継電器盤点検	2回/週	○	-	
直流電源盤点検	2回/週	○	-	
遠方監視制御盤点検	2回/週	○	-	
計装盤点検	2回/週	○	-	
ポンプ室点検	2回/週	○	-	
遮断弁室点検	2回/週	○	-	
緊急遮断弁制御盤点検	2回/週	○	-	
自家用電気工作物点検（隔月）	1回/2月	○	-	
自家用電気工作物点検（年次）	1回/年	○	-	
地震計・緊急遮断弁点検（メーカー点検）	不定期	-	○	
テレメーター点検（メーカー点検）	1回/3年	-	○	
点検作業に伴うバルブ操作等現地作業	適宜	○	-	
修繕業務（計画外修繕）	適宜	○（限度額内）	○（限度額外）	
水質管理業務（法定外・毎日検査）※1	通年（定期）	○	-	
消耗品調達管理業務	適宜	○	-	
薬品調達管理業務	なし	-	-	
燃料調達業務	適宜	○	-	
植栽管理及び清掃業務	適宜	○	-	
保安業務				
連絡対応、入退場管理	通年	○	-	
機械警備業務	通年	-	○	
災害、事故及び緊急時対応業務※2	発生時	○	△	

※1 水質管理業務は当該配水池の管末を対象

※2 業務範囲を超える部分は本市範囲とする

新久野配水池 久野配水系統

業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲	
運転管理業務	通年	○	-	
保守点検業務（構造物点検）	2回/週	○	-	
保守点検業務（配水池点検）				
受電切替盤点検	2回/週	○	-	
送水ポンプ盤点検	2回/週	○	-	
無停電電源盤点検	2回/週	○	-	
計装盤点検	2回/週	○	-	
送水ポンプ点検	2回/週	○	-	
残塩計点検	2回/週	○	-	
残塩計点検（メーカー）	1回/年	-	○	
緊急遮断弁制御盤点検	2回/週	○	-	
自家用電気工作物点検（隔月）	1回/2月	○	-	
自家用電気工作物点検（年次）	1回/年	○	-	
地震計・緊急遮断弁点検（メーカー点検）	不定期	-	○	
テレメーター点検（メーカー点検）	1回/3年	-	○	
点検作業に伴うバルブ操作等現地作業	適宜	○	-	
修繕業務（計画外修繕）	適宜	○（限度額内）	○（限度額外）	
水質管理業務（法定外・毎日検査）※1	通年（定期）	○	-	
消耗品調達管理業務	適宜	○	-	
薬品調達管理業務	なし	-	-	
燃料調達業務	適宜	○	-	
植栽管理及び清掃業務	適宜	○	-	
保安業務				
連絡対応、入退場管理	通年	○	-	
機械警備業務	通年	-	○	
災害、事故及び緊急時対応業務※2	発生時	○	△	

※1 水質管理業務は当該配水池の管末を対象

※2 業務範囲を超える部分は本市範囲とする

<第一期>

諏訪原配水池		久野配水系統		
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲	
運転管理業務	通年	○	-	
保守点検業務（構造物点検）	2回/週	○	-	
保守点検業務（配水池点検）				
受電計装盤点検	2回/週	○	-	
UPS装置点検	2回/週	○	-	
給水ポンプ制御盤点検	2回/週	○	-	
送水ポンプ点検	2回/週	○	-	
自家用電気工作物点検（隔月）	1回/2月	○	-	
自家用電気工作物点検（年次）	1回/年	○	-	
テレメーター点検（メーカー点検）	1回/3年	-	○	○
点検作業に伴うバルブ操作等現地作業	適宜	○	-	
修繕業務（計画外修繕）	適宜	-	○	○
水質管理業務（法定外・毎日検査）※1	通年（定期）	○	-	
消耗品調達管理業務	適宜	-	-	
薬品調達管理業務	なし	-	-	
燃料調達業務	適宜	-	○	○
植栽管理及び清掃業務	適宜	○	-	
保安業務				
連絡対応、入退場管理	通年	○	-	
機械警備業務	通年	-	○	
災害、事故及び緊急時対応業務※2	発生時	○	△	

※1 水質管理業務は当該配水池の管末を対象

※2 業務範囲を超える部分は本市範囲とする

第一水源		小峰配水系統		
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲	
運転管理業務	通年	○（遠方監視制御）	○	
保守点検業務（構造物点検）	2回/週	-	○	
保守点検業務（水源地点検）				
取水ポンプ盤点検	2回/週	-	○	
取水ポンプ点検（水位測定含む）	2回/週	-	○	
テレメーター点検（メーカー点検）	1回/3年	-	○	
点検作業に伴うバルブ操作等現地作業	適宜	-	○	
修繕業務（計画外修繕）	適宜	-	○	
水質管理業務（法定外）※1	通年（定期）	○	-	
消耗品調達管理業務	適宜	-	○	
薬品調達管理業務	なし	-	-	
燃料調達業務	なし	-	-	
植栽管理及び清掃業務	適宜	-	○	
保安業務				
連絡対応、入退場管理	通年	○	-	
機械警備業務	通年	-	○	
災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	○（連絡調整）	○	

※1 水質管理業務は第二水源地に集水される原水を対象

中曽根補助水源		小峰配水系統		
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲	
運転管理業務	通年	○（遠方監視制御）	○	
保守点検業務（構造物点検）	2回/週	-	○	
保守点検業務（水源地点検）				
深井戸水中ポンプ盤点検	2回/週	-	○	
取水ポンプ点検（水位測定含む）	2回/週	-	○	
テレメーター点検（メーカー点検）	1回/3年	-	○	
点検作業に伴うバルブ操作等現地作業	適宜	-	○	
修繕業務（計画外修繕）	適宜	-	○	
水質管理業務（法定外）※1	通年（定期）	○	-	
消耗品調達管理業務	適宜	-	○	
薬品調達管理業務	なし	-	-	
燃料調達業務	なし	-	-	
植栽管理及び清掃業務	適宜	-	○	
保安業務				
連絡対応、入退場管理	通年	○	-	
機械警備業務	通年	-	○	
災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	○（連絡調整）	○	

※1 水質管理業務は第二水源地に集水される原水を対象

<第二期>

諏訪原配水池		久野配水系統		
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲	
運転管理業務	通年	○	-	
保守点検業務（構造物点検）	2回/週	○	-	
保守点検業務（配水池点検）				
受電計装盤点検	2回/週	○	-	
UPS装置点検	2回/週	○	-	
給水ポンプ制御盤点検	2回/週	○	-	
送水ポンプ点検	2回/週	○	-	
自家用電気工作物点検（隔月）	1回/2月	○	-	
自家用電気工作物点検（年次）	1回/年	○	-	
テレメーター点検（メーカー点検）	1回/3年	-	○	○
点検作業に伴うバルブ操作等現地作業	適宜	○	-	
修繕業務（計画外修繕）	適宜	○（限度額内）	○（限度額外）	
水質管理業務（法定外・毎日検査）※1	通年（定期）	○	-	
消耗品調達管理業務	適宜	○	-	
薬品調達管理業務	なし	-	-	
燃料調達業務	適宜	○	-	
植栽管理及び清掃業務	適宜	○	-	
保安業務				
連絡対応、入退場管理	通年	○	-	
機械警備業務	通年	-	○	
災害、事故及び緊急時対応業務※2	発生時	○	△	

※1 水質管理業務は当該配水池の管末を対象

※2 業務範囲を超える部分は本市範囲とする

第一水源		小峰配水系統		
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲	
運転管理業務	通年	○	-	
保守点検業務（構造物点検）	2回/週	○	-	
保守点検業務（水源地点検）				
取水ポンプ盤点検	2回/週	○	-	
取水ポンプ点検（水位測定含む）	2回/週	○	-	
テレメーター点検（メーカー点検）	1回/3年	-	○	
点検作業に伴うバルブ操作等現地作業	適宜	○	-	
修繕業務（計画外修繕）	適宜	○（限度額内）	○（限度額外）	
水質管理業務（法定外）※1	通年（定期）	○	-	
消耗品調達管理業務	適宜	○	-	
薬品調達管理業務	なし	-	-	
燃料調達業務	なし	-	-	
植栽管理及び清掃業務	適宜	-	-	
保安業務				
連絡対応、入退場管理	通年	○	-	
機械警備業務	通年	-	○	
災害、事故及び緊急時対応業務※2	発生時	○	△	

※1 水質管理業務は第二水源地に集水される原水を対象

※2 業務範囲を超える部分は本市範囲とする

中曽根補助水源		小峰配水系統		
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲	
運転管理業務	通年	○	-	
保守点検業務（構造物点検）	2回/週	○	-	
保守点検業務（水源地点検）				
深井戸水中ポンプ盤点検	2回/週	○	-	
取水ポンプ点検（水位測定含む）	2回/週	○	-	
テレメーター点検（メーカー点検）	1回/3年	-	○	
点検作業に伴うバルブ操作等現地作業	適宜	○	-	
修繕業務（計画外修繕）	適宜	○（限度額内）	○（限度額外）	
水質管理業務（法定外）※1	通年（定期）	○	-	
消耗品調達管理業務	適宜	○	-	
薬品調達管理業務	なし	-	-	
燃料調達業務	なし	-	-	
植栽管理及び清掃業務	適宜	○	-	
保安業務				
連絡対応、入退場管理	通年	○	-	
機械警備業務	通年	-	○	
災害、事故及び緊急時対応業務※2	発生時	○	△	

※1 水質管理業務は第二水源地に集水される原水を対象

※2 業務範囲を超える部分は本市範囲とする

<第一期>

第二水源地		小峰配水系統		
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲	
運転管理業務	通年	○ (遠方監視制御)	○	
保守点検業務 (構造物点検)	5回/週	-	○	
保守点検業務 (水源地点検)				
受電盤点検	5回/週	-	○	
主変圧器盤点検	5回/週	-	○	
切替盤点検	5回/週	-	○	
200V動力変圧器盤点検	5回/週	-	○	
照明変圧器盤点検	5回/週	-	○	
電気室温度点検	5回/週	-	○	
取水ポンプ盤点検	5回/週	-	○	
取水ポンプ点検 (No.1~No.2) (水位測定含む)	5回/週	-	○	
調整池送水ポンプ盤点検	5回/週	-	○	
送水ポンプ点検	5回/週	-	○	
補機盤点検	5回/週	-	○	
計装盤点検	5回/週	-	○	
ポンプ室点検	5回/週	-	○	
電気室換気点検	5回/週	-	○	
ポンプ室換気点検	5回/週	-	○	
自家発電機換気点検	5回/週	-	○	
次亜注入ポンプ操作盤点検	5回/週	-	○	
次亜塩素タンク点検	5回/週	-	○	
第一水源地水質計器点検	5回/週	-	○	
第一水源地水質計器点検 (メーカー点検)	1回/年	-	○	
中曽根補助水源地水質計器点検	5回/週	-	○	
中曽根補助水源地水質計器点検 (メーカー点検)	1回/年	-	○	
第二水源地No.1水質計器点検	5回/週	-	○	
第二水源地No.1水質計器点検 (メーカー点検)	1回/年	-	○	
第二水源地No.2水質計器点検	5回/週	-	○	
第二水源地No.2水質計器点検 (メーカー点検)	1回/年	-	○	
消防設備点検 (法定)	2回/年	-	○	
次亜注入機点検 (メーカー点検)	1回/年	-	○	
自家用電気工作物点検 (隔月)	1回/2月	-	○	
自家用電気工作物点検 (年次)	1回/年	-	○	
テレメーター点検 (メーカー点検)	1回/3年	-	○	
点検作業に伴うバルブ操作等現地作業	適宜	-	○	
修繕業務 (計画外修繕)	適宜	-	○	
水質管理業務				
法定外検査※1	通年 (定期)	○	-	
処理工程管理	通年 (定期)	-	○	
消耗品調達管理業務	適宜	-	○	
薬品調達管理業務	適宜	-	○	
燃料調達業務	適宜	-	○	
植栽管理及び清掃業務	適宜	-	○	
保安業務				
連絡対応、入退場管理	通年	○	-	
機械警備業務	通年	-	○	
災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	○ (連絡調整)	○	

※1 水質管理業務は第二水源地に集水される原水を対象

<第二期>

第二水源地		小峰配水系統		
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲	
運転管理業務	通年	○	-	
保守点検業務 (構造物点検)	5回/週	○	-	
保守点検業務 (水源地点検)				
受電盤点検	5回/週	○	-	
主変圧器盤点検	5回/週	○	-	
切替盤点検	5回/週	○	-	
200V動力変圧器盤点検	5回/週	○	-	
照明変圧器盤点検	5回/週	○	-	
電気室温度点検	5回/週	○	-	
取水ポンプ盤点検	5回/週	○	-	
取水ポンプ点検 (No.1~No.2) (水位測定含む)	5回/週	○	-	
調整池送水ポンプ盤点検	5回/週	○	-	
送水ポンプ点検	5回/週	○	-	
補機盤点検	5回/週	○	-	
計装盤点検	5回/週	○	-	
ポンプ室点検	5回/週	○	-	
電気室換気点検	5回/週	○	-	
ポンプ室換気点検	5回/週	○	-	
自家発電機換気点検	5回/週	○	-	
次亜注入ポンプ操作盤点検	5回/週	○	-	
次亜塩素タンク点検	5回/週	○	-	
第一水源地水質計器点検	5回/週	○	-	
第一水源地水質計器点検 (メーカー点検)	1回/年	-	○	
中曽根補助水源地水質計器点検	5回/週	○	-	
中曽根補助水源地水質計器点検 (メーカー点検)	1回/年	-	○	
第二水源地No.1水質計器点検	5回/週	○	-	
第二水源地No.1水質計器点検 (メーカー点検)	1回/年	-	○	
第二水源地No.2水質計器点検	5回/週	○	-	
第二水源地No.2水質計器点検 (メーカー点検)	1回/年	-	○	
消防設備点検 (法定)	2回/年	○	-	
次亜注入機点検 (メーカー点検)	1回/年	-	○	
自家用電気工作物点検 (隔月)	1回/2月	○	-	
自家用電気工作物点検 (年次)	1回/年	○	-	
テレメーター点検 (メーカー点検)	1回/3年	-	○	
点検作業に伴うバルブ操作等現地作業	適宜	○	-	
修繕業務 (計画外修繕)	適宜	○ (限度額内)	○ (限度額外)	
水質管理業務				
法定外検査※1	通年 (定期)	○	-	
処理工程管理	通年 (定期)	○	-	
消耗品調達管理業務	適宜	○	-	
薬品調達管理業務	適宜	○	-	
燃料調達業務	適宜	○	-	
植栽管理及び清掃業務	適宜	○	-	
保安業務				
連絡対応、入退場管理	通年	○	-	
機械警備業務	通年	-	○	
災害、事故及び緊急時対応業務※2	発生時	○	△	

※1 水質管理業務は第二水源地に集水される原水を対象

※2 業務範囲を超える部分は本市範囲とする

<第一期>

小峰配水池		小峰配水系統		
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲	
運転管理業務	通年	○(監視)	○	
保守点検業務(構造物点検)	2回/週	-	○	
保守点検業務(配水池点検)				
受電盤点検	2回/週	-	○	
変圧器盤点検	2回/週	-	○	
送水ポンプ盤点検	2回/週	-	○	
直流電源盤点検	2回/週	-	○	
小峰計装盤点検	2回/週	-	○	
計装盤点検	2回/週	-	○	
送水ポンプ点検	2回/週	-	○	
検水ポンプ操作盤点検	2回/週	-	○	
残塩計点検	2回/週	-	○	
残塩計点検(メーカー点検)	1回/年	-	○	
No.1緊急遮断弁制御盤点検	2回/週	-	○	
No.2緊急遮断弁制御盤点検	2回/週	-	○	
No.1油圧装置点検	2回/週	-	○	
No.2油圧装置点検	2回/週	-	○	
自家用電気工作物点検(隔月)	1回/2月	-	○	
自家用電気工作物点検(年次)	1回/年	-	○	
地震計・緊急遮断弁点検(メーカー点検)	不定期	-	○	
テレメーター点検(メーカー点検)	1回/3年	-	○	
点検作業に伴うバルブ操作等現地作業	適宜	-	○	
修繕業務(計画外修繕)	適宜	-	○	
水質管理業務(法定外・毎日検査)※1	通年(定期)	○	-	
消耗品調達管理業務	適宜	-	○	
薬品調達管理業務	なし	-	-	
燃料調達業務	適宜	-	○	
植栽管理及び清掃業務	適宜	-	○	
保安業務				
連絡対応、入退場管理	通年	○	-	
機械警備業務	通年	-	○	
災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	○(連絡調整)	○	

※1 水質管理業務は第二水源地に集水される原水を対象

<第二期>

小峰配水池		小峰配水系統		
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲	
運転管理業務	通年	○	-	
保守点検業務(構造物点検)	2回/週	○	-	
保守点検業務(配水池点検)				
受電盤点検	2回/週	○	-	
変圧器盤点検	2回/週	○	-	
送水ポンプ盤点検	2回/週	○	-	
直流電源盤点検	2回/週	○	-	
小峰計装盤点検	2回/週	○	-	
計装盤点検	2回/週	○	-	
送水ポンプ点検	2回/週	○	-	
検水ポンプ操作盤点検	2回/週	○	-	
残塩計点検	2回/週	○	-	
残塩計点検(メーカー点検)	1回/年	-	○	
No.1緊急遮断弁制御盤点検	2回/週	○	-	
No.2緊急遮断弁制御盤点検	2回/週	○	-	
No.1油圧装置点検	2回/週	○	-	
No.2油圧装置点検	2回/週	○	-	
自家用電気工作物点検(隔月)	1回/2月	○	-	
自家用電気工作物点検(年次)	1回/年	○	-	
地震計・緊急遮断弁点検(メーカー点検)	不定期	-	○	
テレメーター点検(メーカー点検)	1回/3年	-	○	
点検作業に伴うバルブ操作等現地作業	適宜	○	-	
修繕業務(計画外修繕)	適宜	○(限度額内)	○(限度額外)	
水質管理業務(法定外・毎日検査)※1	通年(定期)	○	-	
消耗品調達管理業務	適宜	○	-	
薬品調達管理業務	なし	-	-	
燃料調達業務	適宜	○	-	
植栽管理及び清掃業務	適宜	○	-	
保安業務				
連絡対応、入退場管理	通年	○	-	
機械警備業務	通年	-	○	
災害、事故及び緊急時対応業務※2	発生時	○	△	

※1 水質管理業務は第二水源地に集水される原水を対象

※2 業務範囲を超える部分は本市範囲とする

水之尾配水池		小峰配水系統		
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲	
運転管理業務	通年	○(監視)	○	
保守点検業務(構造物点検)	2回/週	-	○	
保守点検業務(配水池点検)				
受電盤点検	2回/週	-	○	
計装盤点検	2回/週	-	○	
UPS装置点検	2回/週	-	○	
流量計点検	2回/週	-	○	
給水ポンプ制御盤点検	2回/週	-	○	
送水ポンプ点検	2回/週	-	○	
残塩計点検	2回/週	-	○	
残塩計点検(メーカー点検)	1回/年	-	○	
遮断弁制御盤点検	2回/週	-	○	
油圧装置点検	2回/週	-	○	
自家用電気工作物点検(隔月)	1回/2月	-	○	
自家用電気工作物点検(年次)	1回/年	-	○	
地震計・緊急遮断弁点検(メーカー点検)	不定期	-	○	
テレメーター点検(メーカー点検)	1回/3年	-	○	
点検作業に伴うバルブ操作等現地作業	適宜	-	○	
修繕業務(計画外修繕)	適宜	-	○	
水質管理業務(法定外・毎日検査)※1	通年(定期)	○	-	
消耗品調達管理業務	適宜	-	○	
薬品調達管理業務	なし	-	-	
燃料調達業務	適宜	-	○	
植栽管理及び清掃業務	適宜	-	○	
保安業務				
連絡対応、入退場管理	通年	○	-	
機械警備業務	通年	-	○	
災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	○(連絡調整)	○	

※1 水質管理業務は第二水源地に集水される原水を対象

水之尾配水池		小峰配水系統		
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲	
運転管理業務	通年	○	-	
保守点検業務(構造物点検)	2回/週	○	-	
保守点検業務(配水池点検)				
受電盤点検	2回/週	○	-	
計装盤点検	2回/週	○	-	
UPS装置点検	2回/週	○	-	
流量計点検	2回/週	○	-	
給水ポンプ制御盤点検	2回/週	○	-	
送水ポンプ点検	2回/週	○	-	
残塩計点検	2回/週	○	-	
残塩計点検(メーカー点検)	1回/年	-	○	
遮断弁制御盤点検	2回/週	○	-	
油圧装置点検	2回/週	○	-	
自家用電気工作物点検(隔月)	1回/2月	○	-	
自家用電気工作物点検(年次)	1回/年	○	-	
地震計・緊急遮断弁点検(メーカー点検)	不定期	-	○	
テレメーター点検(メーカー点検)	1回/3年	-	○	
点検作業に伴うバルブ操作等現地作業	適宜	○	-	
修繕業務(計画外修繕)	適宜	○(限度額内)	○(限度額外)	
水質管理業務(法定外・毎日検査)※1	通年(定期)	○	-	
消耗品調達管理業務	適宜	○	-	
薬品調達管理業務	なし	-	-	
燃料調達業務	適宜	○	-	
植栽管理及び清掃業務	適宜	○	-	
保安業務				
連絡対応、入退場管理	通年	○	-	
機械警備業務	通年	-	○	
災害、事故及び緊急時対応業務※2	発生時	○	△	

※1 水質管理業務は第二水源地に集水される原水を対象

※2 業務範囲を超える部分は本市範囲とする

<第一期>

城南減圧水槽		小峰配水系統		
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲	
運転管理業務	通年	○(監視)	○	
保守点検業務(構造物点検)	2回/週	-	○	
保守点検業務(配水池点検)				
計装テレメーター盤点検	2回/週	-	○	
テレメーター点検(メーカー点検)	1回/3年	-	○	
点検作業に伴うバルブ操作等現地作業	適宜	-	○	
修繕業務(計画外修繕)	適宜	-	○	
水質管理業務(毎日検査)	通年(定期)	○	-	
消耗品調達管理業務	適宜	-	○	
薬品調達管理業務	なし	-	-	
燃料調達業務	なし	-	-	
植栽管理及び清掃業務	適宜	-	○	
保安業務				
連絡対応、入退場管理	通年	○	-	
機械警備業務	通年	-	○	
災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	○(連絡調整)	○	

※1 水質管理業務は第二水源地に集水される原水を対象

板橋加圧ポンプ所		小峰配水系統		
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲	
運転管理業務	通年	○(監視)	○	
保守点検業務(構造物点検)	2回/週	-	○	
保守点検業務(配水池点検)				
ポンプ盤点検	2回/週	-	○	
修繕業務(計画外修繕)	適宜	-	○	
水質管理業務(法定外・毎日検査)※1	なし	-	-	
消耗品調達管理業務	適宜	-	○	
薬品調達管理業務	なし	-	-	
燃料調達業務	なし	-	-	
植栽管理及び清掃業務	なし	-	-	
保安業務				
連絡対応、入退場管理	通年	-	○	
機械警備業務	なし	-	-	
災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	○(連絡調整)	○	

石橋水源池		片浦配水系統		
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲	
運転管理業務	通年	○(監視)	○	
保守点検業務(構造物点検)	2回/週	-	○	
保守点検業務(水源地点検)	2回/週	-	○	
修繕業務(計画外修繕)	適宜	-	○	
水質管理業務(法定外)※1	通年(定期)	○	-	
消耗品調達管理業務	適宜	-	○	
薬品調達管理業務	なし	-	-	
燃料調達業務	適宜	-	○	
植栽管理及び清掃業務	適宜	-	○	
保安業務				
連絡対応、入退場管理	通年	○	-	
機械警備業務	なし	-	○	
災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	○(連絡調整)	○	

※1 水質管理業務は当該水源地の原水を対象

米神水源池		片浦配水系統		
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲	
運転管理業務	通年	○(監視)	○	
保守点検業務(構造物点検)	2回/週	-	○	
保守点検業務(水源地点検)	2回/週	-	○	
修繕業務(計画外修繕)	適宜	-	○	
水質管理業務(法定外)※1	通年(定期)	○	-	
消耗品調達管理業務	適宜	-	○	
薬品調達管理業務	なし	-	-	
燃料調達業務	適宜	-	○	
植栽管理及び清掃業務	適宜	-	○	
保安業務				
連絡対応、入退場管理	通年	○	-	
機械警備業務	なし	-	○	
災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	○(連絡調整)	○	

※1 水質管理業務は当該水源地の原水を対象

<第二期>

城南減圧水槽		小峰配水系統		
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲	
運転管理業務	通年	○	-	
保守点検業務(構造物点検)	2回/週	○	-	
保守点検業務(配水池点検)				
計装テレメーター盤点検	2回/週	○	-	
テレメーター点検(メーカー点検)	1回/3年	-	○	
点検作業に伴うバルブ操作等現地作業	適宜	○	-	
修繕業務(計画外修繕)	適宜	○(限度額内)	○(限度額外)	
水質管理業務(毎日検査)	通年(定期)	○	-	
消耗品調達管理業務	適宜	○	-	
薬品調達管理業務	なし	-	-	
燃料調達業務	なし	-	-	
植栽管理及び清掃業務	適宜	○	-	
保安業務				
連絡対応、入退場管理	通年	○	-	
機械警備業務	通年	-	○	
災害、事故及び緊急時対応業務※2	発生時	○	△	

※1 水質管理業務は第二水源地に集水される原水を対象

※2 業務範囲を超える部分は本市範囲とする

板橋加圧ポンプ所		小峰配水系統		
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲	
運転管理業務	通年	○	-	
保守点検業務(構造物点検)	2回/週	○	-	
保守点検業務(配水池点検)				
ポンプ盤点検	2回/週	○	-	
修繕業務(計画外修繕)	適宜	○(限度額内)	○(限度額外)	
水質管理業務(法定外・毎日検査)※1	なし	-	-	
消耗品調達管理業務	適宜	○	-	
薬品調達管理業務	なし	-	-	
燃料調達業務	なし	-	-	
植栽管理及び清掃業務	なし	-	-	
保安業務				
連絡対応、入退場管理	通年	○	-	
機械警備業務	なし	-	-	
災害、事故及び緊急時対応業務※1	発生時	○	△	

※1 業務範囲を超える部分は本市範囲とする

石橋水源池		片浦配水系統		
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲	
運転管理業務	通年	○(監視)	○	
保守点検業務(構造物点検)	2回/週	-	○	
保守点検業務(水源地点検)	2回/週	-	○	
修繕業務(計画外修繕)	適宜	-	○	
水質管理業務(法定外)※1	通年(定期)	○	-	
消耗品調達管理業務	適宜	-	○	
薬品調達管理業務	なし	-	-	
燃料調達業務	適宜	-	○	
植栽管理及び清掃業務	適宜	-	○	
保安業務				
連絡対応、入退場管理	通年	○	-	
機械警備業務	通年	-	○	
災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	○(連絡調整)	○	

※1 水質管理業務は当該水源地の原水を対象

米神水源池		片浦配水系統		
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲	
運転管理業務	通年	○(監視)	○	
保守点検業務(構造物点検)	2回/週	-	○	
保守点検業務(水源地点検)	2回/週	-	○	
修繕業務(計画外修繕)	適宜	-	○	
水質管理業務(法定外)※1	通年(定期)	○	-	
消耗品調達管理業務	適宜	-	○	
薬品調達管理業務	なし	-	-	
燃料調達業務	適宜	-	○	
植栽管理及び清掃業務	適宜	-	○	
保安業務				
連絡対応、入退場管理	通年	○	-	
機械警備業務	通年	-	○	
災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	○(連絡調整)	○	

※1 水質管理業務は当該水源地の原水を対象

<第一期>

根府川第一水源地		片浦配水系統	
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲
運転管理業務	通年	○(監視)	○
保守点検業務(構造物点検)	2回/週	-	○
保守点検業務(水源地点検)	2回/週	-	○
修繕業務(計画外修繕)	適宜	-	○
水質管理業務(法定外)※1	通年(定期)	○	-
消耗品調達管理業務	適宜	-	○
薬品調達管理業務	なし	-	-
燃料調達業務	なし	-	-
植栽管理及び清掃業務	適宜	-	○
保安業務			
連絡対応、入退場管理	通年	○	-
機械警備業務	なし	-	-
災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	○(連絡調整)	○

※1 水質管理業務は当該水源地の原水を対象

根府川第二水源地		片浦配水系統	
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲
運転管理業務	通年	○(監視)	○
保守点検業務(構造物点検)	2回/週	-	○
保守点検業務(水源地点検)	2回/週	-	○
修繕業務(計画外修繕)	適宜	-	○
水質管理業務(法定外)※1	通年(定期)	○	-
消耗品調達管理業務	適宜	-	○
薬品調達管理業務	なし	-	-
燃料調達業務	なし	-	-
植栽管理及び清掃業務	適宜	-	○
保安業務			
連絡対応、入退場管理	通年	○	-
機械警備業務	なし	-	-
災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	○(連絡調整)	○

※1 水質管理業務は当該水源地の原水を対象

根府川第三水源地		片浦配水系統	
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲
運転管理業務	通年	○(監視)	○
保守点検業務(構造物点検)	2回/週	-	○
保守点検業務(水源地点検)	2回/週	-	○
修繕業務(計画外修繕)	適宜	-	○
水質管理業務(法定外)※1	通年(定期)	○	-
消耗品調達管理業務	適宜	-	○
薬品調達管理業務	なし	-	-
燃料調達業務	適宜	-	○
植栽管理及び清掃業務	適宜	-	○
保安業務			
連絡対応、入退場管理	通年	○	-
機械警備業務	通年	-	○
災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	○(連絡調整)	○

※1 水質管理業務は当該水源地の原水を対象

根府川第一浄水場		片浦配水系統	
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲
運転管理業務	通年	○(監視)	○
保守点検業務(構造物点検)	5回/週	-	○
保守点検業務(浄水場点検)	5回/週	-	○
修繕業務(計画外修繕)	適宜	-	○
水質管理業務(法定外)※1	通年(定期)	○	-
消耗品調達管理業務	適宜	-	○
薬品調達管理業務	適宜	-	○
燃料調達業務	適宜	-	○
植栽管理及び清掃業務	適宜	-	○
保安業務			
連絡対応、入退場管理	通年	○	-
機械警備業務	通年	-	○
災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	○(連絡調整)	○

※1 水質管理業務は当該水源地の原水とろ過水を対象

<第二期>

根府川第一水源地		片浦配水系統	
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲
運転管理業務	通年	○(監視)	○
保守点検業務(構造物点検)	2回/週	-	○
保守点検業務(水源地点検)	2回/週	-	○
修繕業務(計画外修繕)	適宜	-	○
水質管理業務(法定外)※1	通年(定期)	○	-
消耗品調達管理業務	適宜	-	○
薬品調達管理業務	なし	-	-
燃料調達業務	なし	-	-
植栽管理及び清掃業務	適宜	-	○
保安業務			
連絡対応、入退場管理	通年	○	-
機械警備業務	なし	-	-
災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	○(連絡調整)	○

※1 水質管理業務は当該水源地の原水を対象

根府川第二水源地		片浦配水系統	
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲
運転管理業務	通年	○(監視)	○
保守点検業務(構造物点検)	2回/週	-	○
保守点検業務(水源地点検)	2回/週	-	○
修繕業務(計画外修繕)	適宜	-	○
水質管理業務(法定外)※1	通年(定期)	○	-
消耗品調達管理業務	適宜	-	○
薬品調達管理業務	なし	-	-
燃料調達業務	なし	-	-
植栽管理及び清掃業務	適宜	-	○
保安業務			
連絡対応、入退場管理	通年	○	-
機械警備業務	なし	-	-
災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	○(連絡調整)	○

※1 水質管理業務は当該水源地の原水を対象

根府川第三水源地		片浦配水系統	
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲
運転管理業務	通年	○(監視)	○
保守点検業務(構造物点検)	2回/週	-	○
保守点検業務(水源地点検)	2回/週	-	○
修繕業務(計画外修繕)	適宜	-	○
水質管理業務(法定外)※1	通年(定期)	○	-
消耗品調達管理業務	適宜	-	○
薬品調達管理業務	なし	-	-
燃料調達業務	適宜	-	○
植栽管理及び清掃業務	適宜	-	○
保安業務			
連絡対応、入退場管理	通年	○	-
機械警備業務	通年	-	○
災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	○(連絡調整)	○

※1 水質管理業務は当該水源地の原水を対象

根府川第一浄水場		片浦配水系統	
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲
運転管理業務	通年	○(監視)	○
保守点検業務(構造物点検)	5回/週	-	○
保守点検業務(浄水場点検)	5回/週	-	○
修繕業務(計画外修繕)	適宜	-	○
水質管理業務(法定外・毎日検査)※1	通年(定期)	○	-
消耗品調達管理業務	適宜	-	○
薬品調達管理業務	適宜	-	○
燃料調達業務	適宜	-	○
植栽管理及び清掃業務	適宜	-	○
保安業務			
連絡対応、入退場管理	通年	○	-
機械警備業務	通年	-	○
災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	○(連絡調整)	○

※1 水質管理業務は当該水源地の原水とろ過水を対象

<第一期>

根府川第二浄水場		片浦配水系統	
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲
運転管理業務	通年	○(監視)	○
保守点検業務(構造物点検)	5回/週	-	○
保守点検業務(浄水場点検)	5回/週	-	○
修繕業務(計画外修繕)	適宜	-	○
水質管理業務(法定外)※1	通年(定期)	○	-
消耗品調達管理業務	適宜	-	○
薬品調達管理業務	適宜	-	○
燃料調達業務	適宜	-	○
植栽管理及び清掃業務	適宜	-	○
保安業務			
連絡対応、入退場管理	通年	○	-
機械警備業務	通年	-	○
災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	○(連絡調整)	○

※1 水質管理業務は当該水源地の原水、浄水と管末を対象

石橋配水池		片浦配水系統	
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲
運転管理業務	通年	○(監視)	○
保守点検業務(構造物点検)	5回/週	-	○
保守点検業務(配水池点検)	5回/週	-	○
修繕業務(計画外修繕)	適宜	-	○
水質管理業務(法定外・毎日検査)※1	通年(定期)	○	-
消耗品調達管理業務	適宜	-	○
薬品調達管理業務	適宜	-	○
燃料調達業務	適宜	-	○
植栽管理及び清掃業務	適宜	-	○
保安業務			
連絡対応、入退場管理	通年	○	-
機械警備業務	通年	-	○
災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	○(連絡調整)	○

※1 水質管理業務は当該配水池の管末を対象

米神配水池		片浦配水系統	
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲
運転管理業務	通年	○(監視)	○
保守点検業務(構造物点検)	5回/週	-	○
保守点検業務(配水池点検)	5回/週	-	○
修繕業務(計画外修繕)	適宜	-	○
水質管理業務(法定外・毎日検査)※1	通年(定期)	○	-
消耗品調達管理業務	適宜	-	○
薬品調達管理業務	適宜	-	○
燃料調達業務	適宜	-	○
植栽管理及び清掃業務	適宜	-	○
保安業務			
連絡対応、入退場管理	通年	○	-
機械警備業務	通年	-	○
災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	○(連絡調整)	○

※1 水質管理業務は当該配水池の管末を対象

根府川高区配水池		片浦配水系統	
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲
運転管理業務	通年	○(監視)	○
保守点検業務(構造物点検)	2回/週	-	○
保守点検業務(配水池点検)	2回/週	-	○
修繕業務(計画外修繕)	適宜	-	○
水質管理業務(法定外・毎日検査)※1	通年(定期)	○	-
消耗品調達管理業務	適宜	-	○
薬品調達管理業務	なし	-	-
燃料調達業務	なし	-	-
植栽管理及び清掃業務	適宜	-	○
保安業務			
連絡対応、入退場管理	通年	○	-
機械警備業務	通年	-	○
災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	○(連絡調整)	○

※1 水質管理業務は当該配水池の管末を対象

<第二期>

根府川第二浄水場		片浦配水系統	
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲
運転管理業務	通年	○(監視)	○
保守点検業務(構造物点検)	5回/週	-	○
保守点検業務(浄水場点検)	5回/週	-	○
修繕業務(計画外修繕)	適宜	-	○
水質管理業務(法定外・毎日検査)※1	通年(定期)	○	-
消耗品調達管理業務	適宜	-	○
薬品調達管理業務	適宜	-	○
燃料調達業務	適宜	-	○
植栽管理及び清掃業務	適宜	-	○
保安業務			
連絡対応、入退場管理	通年	○	-
機械警備業務	通年	-	○
災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	○(連絡調整)	○

※1 水質管理業務は当該水源地の原水、浄水と管末を対象

石橋配水池		片浦配水系統	
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲
運転管理業務	通年	○(監視)	○
保守点検業務(構造物点検)	5回/週	-	○
保守点検業務(配水池点検)	5回/週	-	○
修繕業務(計画外修繕)	適宜	-	○
水質管理業務(法定外・毎日検査)※1	通年(定期)	○	-
消耗品調達管理業務	適宜	-	○
薬品調達管理業務	適宜	-	○
燃料調達業務	適宜	-	○
植栽管理及び清掃業務	適宜	-	○
保安業務			
連絡対応、入退場管理	通年	○	-
機械警備業務	通年	-	○
災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	○(連絡調整)	○

※1 水質管理業務は当該配水池の管末を対象

米神配水池		片浦配水系統	
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲
運転管理業務	通年	○(監視)	○
保守点検業務(構造物点検)	5回/週	-	○
保守点検業務(配水池点検)	5回/週	-	○
修繕業務(計画外修繕)	適宜	-	○
水質管理業務(法定外・毎日検査)※1	通年(定期)	○	-
消耗品調達管理業務	適宜	-	○
薬品調達管理業務	適宜	-	○
燃料調達業務	適宜	-	○
植栽管理及び清掃業務	適宜	-	○
保安業務			
連絡対応、入退場管理	通年	○	-
機械警備業務	通年	-	○
災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	○(連絡調整)	○

※1 水質管理業務は当該配水池の管末を対象

根府川高区配水池		片浦配水系統	
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲
運転管理業務	通年	○(監視)	○
保守点検業務(構造物点検)	2回/週	-	○
保守点検業務(配水池点検)	2回/週	-	○
修繕業務(計画外修繕)	適宜	-	○
水質管理業務(法定外・毎日検査)※1	通年(定期)	○	-
消耗品調達管理業務	適宜	-	○
薬品調達管理業務	なし	-	-
燃料調達業務	なし	-	-
植栽管理及び清掃業務	適宜	-	○
保安業務			
連絡対応、入退場管理	通年	○	-
機械警備業務	通年	-	○
災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	○(連絡調整)	○

※1 水質管理業務は当該配水池の管末を対象



<第一期>

根府川低区配水池		片浦配水系統	
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲
運転管理業務	通年	○(監視)	○
保守点検業務(構造物点検)	2回/週	-	○
保守点検業務(配水池点検)	2回/週	-	○
修繕業務(計画外修繕)	適宜	-	○
水質管理業務(法定外・毎日検査)※1	通年(定期)	○	-
消耗品調達管理業務	適宜	-	○
薬品調達管理業務	なし	-	-
燃料調達業務	なし	-	-
植栽管理及び清掃業務	適宜	-	○
保安業務			
連絡対応、入退場管理	通年	○	-
機械警備業務	通年	-	○
災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	○(連絡調整)	○

※1 水質管理業務は当該配水池の管末を対象

江之浦配水池		片浦配水系統	
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲
運転管理業務	通年	○(監視)	○
保守点検業務(構造物点検)	5回/週	-	○
保守点検業務(配水池点検)	5回/週	-	○
修繕業務(計画外修繕)	適宜	-	○
水質管理業務(法定外・毎日検査)※1	通年(定期)	○	-
消耗品調達管理業務	適宜	-	○
薬品調達管理業務	適宜	-	○
燃料調達業務	なし	-	-
植栽管理及び清掃業務	適宜	-	○
保安業務			
連絡対応、入退場管理	通年	○	-
機械警備業務	通年	-	○
災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	○(連絡調整)	○

※1 水質管理業務は当該配水池の管末を対象

根府川加圧ポンプ所		片浦配水系統	
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲
運転管理業務	通年	-	○
保守点検業務(構造物点検)	2回/週	-	○
保守点検業務(配水池点検)	2回/週	-	○
修繕業務(計画外修繕)	適宜	-	○
水質管理業務(法定外・毎日検査)	なし	-	-
消耗品調達管理業務	適宜	-	○
薬品調達管理業務	なし	-	-
燃料調達業務	なし	-	-
植栽管理及び清掃業務	適宜	-	○
保安業務			
連絡対応、入退場管理	通年	○	-
機械警備業務	なし	-	-
災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	○(連絡調整)	○

<第二期>

根府川低区配水池		片浦配水系統	
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲
運転管理業務	通年	○(監視)	○
保守点検業務(構造物点検)	2回/週	-	○
保守点検業務(配水池点検)	2回/週	-	○
修繕業務(計画外修繕)	適宜	-	○
水質管理業務(法定外・毎日検査)※1	通年(定期)	○	-
消耗品調達管理業務	適宜	-	○
薬品調達管理業務	なし	-	-
燃料調達業務	なし	-	-
植栽管理及び清掃業務	適宜	-	○
保安業務			
連絡対応、入退場管理	通年	○	-
機械警備業務	通年	-	○
災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	○(連絡調整)	○

※1 水質管理業務は当該配水池の管末を対象

江之浦配水池		片浦配水系統	
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲
運転管理業務	通年	○(監視)	○
保守点検業務(構造物点検)	5回/週	-	○
保守点検業務(配水池点検)	5回/週	-	○
修繕業務(計画外修繕)	適宜	-	○
水質管理業務(法定外・毎日検査)※1	通年(定期)	○	-
消耗品調達管理業務	適宜	-	○
薬品調達管理業務	適宜	-	○
燃料調達業務	なし	-	-
植栽管理及び清掃業務	適宜	-	○
保安業務			
連絡対応、入退場管理	通年	○	-
機械警備業務	通年	-	○
災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	○(連絡調整)	○

※1 水質管理業務は当該配水池の管末を対象

根府川加圧ポンプ所		片浦配水系統	
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲
運転管理業務	通年	-	○
保守点検業務(構造物点検)	2回/週	-	○
保守点検業務(配水池点検)	2回/週	-	○
修繕業務(計画外修繕)	適宜	-	○
水質管理業務(法定外・毎日検査)	なし	-	-
消耗品調達管理業務	適宜	-	○
薬品調達管理業務	なし	-	-
燃料調達業務	なし	-	-
植栽管理及び清掃業務	適宜	-	○
保安業務			
連絡対応、入退場管理	通年	○	-
機械警備業務	なし	-	-
災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	○(連絡調整)	○