

高田浄水場再整備事業 要求水準書 新旧対照表

新	旧	備考欄																																																																																																																																																																																								
<p style="text-align: center; background-color: #cccccc;"><第一期></p> <p style="text-align: center;">中河原配水池 中河原配水系統</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 25%;">業務項目</th> <th style="width: 25%;">業務頻度</th> <th style="width: 25%;">委託範囲</th> <th style="width: 25%;">直営範囲</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><u>水質管理業務</u></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><u>法定外検査</u></td> <td style="text-align: center;"><u>なし</u></td> <td style="text-align: center;"><u>二</u></td> <td style="text-align: center;"><u>二</u></td> </tr> <tr> <td><u>法定検査(毎日検査)※1</u></td> <td style="text-align: center;"><u>毎日</u></td> <td style="text-align: center;"><u>〇</u></td> <td style="text-align: center;"><u>二</u></td> </tr> <tr> <td><u>処理工程管理(遠方監視)</u></td> <td style="text-align: center;"><u>なし</u></td> <td style="text-align: center;"><u>二</u></td> <td style="text-align: center;"><u>二</u></td> </tr> <tr> <td>消耗品調達管理業務</td> <td style="text-align: center;">適宜</td> <td style="text-align: center;">〇</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>薬品調達管理業務</td> <td style="text-align: center;">なし</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>燃料調達業務</td> <td style="text-align: center;">なし</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>植栽管理及び清掃業務</td> <td style="text-align: center;">適宜</td> <td style="text-align: center;">〇</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>保安業務</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td> 連絡対応、入退場管理</td> <td style="text-align: center;">通年</td> <td style="text-align: center;">〇</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td> 機械警備業務</td> <td style="text-align: center;">通年</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">〇</td> </tr> <tr> <td>災害、事故及び緊急時対応業務※2</td> <td style="text-align: center;">発生時</td> <td style="text-align: center;">〇</td> <td style="text-align: center;">△</td> </tr> </tbody> </table> <p>※1 当該配水池の管末を対象 ※2 業務範囲を超える部分は本市範囲とする</p> <p style="text-align: center; background-color: #cccccc;">※第二期も同様に変更・追記・削除</p> <p style="text-align: center; background-color: #cccccc;"><第一期></p> <p style="text-align: center;">下曽我加圧ポンプ所 中河原配水系統</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 25%;">業務項目</th> <th style="width: 25%;">業務頻度</th> <th style="width: 25%;">委託範囲</th> <th style="width: 25%;">直営範囲</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><u>水質管理業務</u></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><u>法定外検査</u></td> <td style="text-align: center;"><u>なし</u></td> <td style="text-align: center;"><u>二</u></td> <td style="text-align: center;"><u>二</u></td> </tr> <tr> <td><u>法定検査(毎日検査)</u></td> <td style="text-align: center;"><u>なし</u></td> <td style="text-align: center;"><u>二</u></td> <td style="text-align: center;"><u>二</u></td> </tr> <tr> <td><u>処理工程管理(遠方監視)</u></td> <td style="text-align: center;"><u>適宜</u></td> <td style="text-align: center;"><u>〇</u></td> <td style="text-align: center;"><u>二</u></td> </tr> <tr> <td>消耗品調達管理業務</td> <td style="text-align: center;">適宜</td> <td style="text-align: center;">〇</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>薬品調達管理業務</td> <td style="text-align: center;">なし</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>燃料調達業務</td> <td style="text-align: center;">適宜</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">〇</td> </tr> <tr> <td>植栽管理及び清掃業務</td> <td style="text-align: center;">適宜</td> <td style="text-align: center;">〇</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>保安業務</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td> 連絡対応、入退場管理</td> <td style="text-align: center;">通年</td> <td style="text-align: center;">〇</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td> 機械警備業務</td> <td style="text-align: center;">通年</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">〇</td> </tr> <tr> <td>災害、事故及び緊急時対応業務※1</td> <td style="text-align: center;">発生時</td> <td style="text-align: center;">〇</td> <td style="text-align: center;">△</td> </tr> </tbody> </table> <p>※1 業務範囲を超える部分は本市範囲とする</p> <p style="text-align: center; background-color: #cccccc;">※第二期も同様に変更・追記</p>	業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲	<u>水質管理業務</u>				<u>法定外検査</u>	<u>なし</u>	<u>二</u>	<u>二</u>	<u>法定検査(毎日検査)※1</u>	<u>毎日</u>	<u>〇</u>	<u>二</u>	<u>処理工程管理(遠方監視)</u>	<u>なし</u>	<u>二</u>	<u>二</u>	消耗品調達管理業務	適宜	〇	-	薬品調達管理業務	なし	-	-	燃料調達業務	なし	-	-	植栽管理及び清掃業務	適宜	〇	-	保安業務				連絡対応、入退場管理	通年	〇	-	機械警備業務	通年	-	〇	災害、事故及び緊急時対応業務※2	発生時	〇	△	業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲	<u>水質管理業務</u>				<u>法定外検査</u>	<u>なし</u>	<u>二</u>	<u>二</u>	<u>法定検査(毎日検査)</u>	<u>なし</u>	<u>二</u>	<u>二</u>	<u>処理工程管理(遠方監視)</u>	<u>適宜</u>	<u>〇</u>	<u>二</u>	消耗品調達管理業務	適宜	〇	-	薬品調達管理業務	なし	-	-	燃料調達業務	適宜	-	〇	植栽管理及び清掃業務	適宜	〇	-	保安業務				連絡対応、入退場管理	通年	〇	-	機械警備業務	通年	-	〇	災害、事故及び緊急時対応業務※1	発生時	〇	△	<p style="text-align: center; background-color: #cccccc;"><第一期></p> <p style="text-align: center;">中河原配水池 中河原配水系統</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 25%;">業務項目</th> <th style="width: 25%;">業務頻度</th> <th style="width: 25%;">委託範囲</th> <th style="width: 25%;">直営範囲</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><u>水質管理業務(法定外・毎日検査)※1</u></td> <td style="text-align: center;"><u>通年(定期)</u></td> <td style="text-align: center;"><u>〇</u></td> <td style="text-align: center;"><u>二</u></td> </tr> <tr> <td>消耗品調達管理業務</td> <td style="text-align: center;">適宜</td> <td style="text-align: center;">〇</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>薬品調達管理業務</td> <td style="text-align: center;">なし</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>燃料調達業務</td> <td style="text-align: center;">なし</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>植栽管理及び清掃業務</td> <td style="text-align: center;">適宜</td> <td style="text-align: center;">〇</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>保安業務</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td> 連絡対応、入退場管理</td> <td style="text-align: center;">通年</td> <td style="text-align: center;">〇</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td> 機械警備業務</td> <td style="text-align: center;">通年</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">〇</td> </tr> <tr> <td>災害、事故及び緊急時対応業務※2</td> <td style="text-align: center;">発生時</td> <td style="text-align: center;">〇</td> <td style="text-align: center;">△</td> </tr> </tbody> </table> <p>※1 <u>水質管理業務</u>は当該配水池の管末を対象 ※2 業務範囲を超える部分は本市範囲とする</p> <p style="text-align: center; background-color: #cccccc;">※第二期も同様に変更・追記・削除</p> <p style="text-align: center; background-color: #cccccc;"><第一期></p> <p style="text-align: center;">下曽我加圧ポンプ所 中河原配水系統</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 25%;">業務項目</th> <th style="width: 25%;">業務頻度</th> <th style="width: 25%;">委託範囲</th> <th style="width: 25%;">直営範囲</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><u>水質管理業務</u></td> <td style="text-align: center;"><u>なし</u></td> <td style="text-align: center;"><u>二</u></td> <td style="text-align: center;"><u>二</u></td> </tr> <tr> <td>消耗品調達管理業務</td> <td style="text-align: center;">適宜</td> <td style="text-align: center;">〇</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>薬品調達管理業務</td> <td style="text-align: center;">なし</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>燃料調達業務</td> <td style="text-align: center;">適宜</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">〇</td> </tr> <tr> <td>植栽管理及び清掃業務</td> <td style="text-align: center;">適宜</td> <td style="text-align: center;">〇</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>保安業務</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td> 連絡対応、入退場管理</td> <td style="text-align: center;">通年</td> <td style="text-align: center;">〇</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td> 機械警備業務</td> <td style="text-align: center;">通年</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">〇</td> </tr> <tr> <td>災害、事故及び緊急時対応業務※1</td> <td style="text-align: center;">発生時</td> <td style="text-align: center;">〇</td> <td style="text-align: center;">△</td> </tr> </tbody> </table> <p>※1業務範囲を超える部分は本市範囲とする</p> <p style="text-align: center; background-color: #cccccc;">※第二期も同様に変更・追記</p>	業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲	<u>水質管理業務(法定外・毎日検査)※1</u>	<u>通年(定期)</u>	<u>〇</u>	<u>二</u>	消耗品調達管理業務	適宜	〇	-	薬品調達管理業務	なし	-	-	燃料調達業務	なし	-	-	植栽管理及び清掃業務	適宜	〇	-	保安業務				連絡対応、入退場管理	通年	〇	-	機械警備業務	通年	-	〇	災害、事故及び緊急時対応業務※2	発生時	〇	△	業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲	<u>水質管理業務</u>	<u>なし</u>	<u>二</u>	<u>二</u>	消耗品調達管理業務	適宜	〇	-	薬品調達管理業務	なし	-	-	燃料調達業務	適宜	-	〇	植栽管理及び清掃業務	適宜	〇	-	保安業務				連絡対応、入退場管理	通年	〇	-	機械警備業務	通年	-	〇	災害、事故及び緊急時対応業務※1	発生時	〇	△	<p style="text-align: center;">(変更・追記)</p> <p style="text-align: center;">(削除)</p> <p style="text-align: center;">(変更・追記)</p>
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲																																																																																																																																																																																							
<u>水質管理業務</u>																																																																																																																																																																																										
<u>法定外検査</u>	<u>なし</u>	<u>二</u>	<u>二</u>																																																																																																																																																																																							
<u>法定検査(毎日検査)※1</u>	<u>毎日</u>	<u>〇</u>	<u>二</u>																																																																																																																																																																																							
<u>処理工程管理(遠方監視)</u>	<u>なし</u>	<u>二</u>	<u>二</u>																																																																																																																																																																																							
消耗品調達管理業務	適宜	〇	-																																																																																																																																																																																							
薬品調達管理業務	なし	-	-																																																																																																																																																																																							
燃料調達業務	なし	-	-																																																																																																																																																																																							
植栽管理及び清掃業務	適宜	〇	-																																																																																																																																																																																							
保安業務																																																																																																																																																																																										
連絡対応、入退場管理	通年	〇	-																																																																																																																																																																																							
機械警備業務	通年	-	〇																																																																																																																																																																																							
災害、事故及び緊急時対応業務※2	発生時	〇	△																																																																																																																																																																																							
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲																																																																																																																																																																																							
<u>水質管理業務</u>																																																																																																																																																																																										
<u>法定外検査</u>	<u>なし</u>	<u>二</u>	<u>二</u>																																																																																																																																																																																							
<u>法定検査(毎日検査)</u>	<u>なし</u>	<u>二</u>	<u>二</u>																																																																																																																																																																																							
<u>処理工程管理(遠方監視)</u>	<u>適宜</u>	<u>〇</u>	<u>二</u>																																																																																																																																																																																							
消耗品調達管理業務	適宜	〇	-																																																																																																																																																																																							
薬品調達管理業務	なし	-	-																																																																																																																																																																																							
燃料調達業務	適宜	-	〇																																																																																																																																																																																							
植栽管理及び清掃業務	適宜	〇	-																																																																																																																																																																																							
保安業務																																																																																																																																																																																										
連絡対応、入退場管理	通年	〇	-																																																																																																																																																																																							
機械警備業務	通年	-	〇																																																																																																																																																																																							
災害、事故及び緊急時対応業務※1	発生時	〇	△																																																																																																																																																																																							
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲																																																																																																																																																																																							
<u>水質管理業務(法定外・毎日検査)※1</u>	<u>通年(定期)</u>	<u>〇</u>	<u>二</u>																																																																																																																																																																																							
消耗品調達管理業務	適宜	〇	-																																																																																																																																																																																							
薬品調達管理業務	なし	-	-																																																																																																																																																																																							
燃料調達業務	なし	-	-																																																																																																																																																																																							
植栽管理及び清掃業務	適宜	〇	-																																																																																																																																																																																							
保安業務																																																																																																																																																																																										
連絡対応、入退場管理	通年	〇	-																																																																																																																																																																																							
機械警備業務	通年	-	〇																																																																																																																																																																																							
災害、事故及び緊急時対応業務※2	発生時	〇	△																																																																																																																																																																																							
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲																																																																																																																																																																																							
<u>水質管理業務</u>	<u>なし</u>	<u>二</u>	<u>二</u>																																																																																																																																																																																							
消耗品調達管理業務	適宜	〇	-																																																																																																																																																																																							
薬品調達管理業務	なし	-	-																																																																																																																																																																																							
燃料調達業務	適宜	-	〇																																																																																																																																																																																							
植栽管理及び清掃業務	適宜	〇	-																																																																																																																																																																																							
保安業務																																																																																																																																																																																										
連絡対応、入退場管理	通年	〇	-																																																																																																																																																																																							
機械警備業務	通年	-	〇																																																																																																																																																																																							
災害、事故及び緊急時対応業務※1	発生時	〇	△																																																																																																																																																																																							

高田浄水場再整備事業 要求水準書 新旧対照表

新	旧	備考欄																																																																																																																																																																																								
<p style="text-align: center; background-color: #cccccc;"><第一期></p> <p style="text-align: center;">諏訪原配水池 久野配水系統</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 30%;">業務項目</th> <th style="width: 20%;">業務頻度</th> <th style="width: 20%;">委託範囲</th> <th style="width: 30%;">直営範囲</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="4">水質管理業務</td> </tr> <tr> <td>法定外検査</td> <td style="text-align: center;">なし</td> <td style="text-align: center;">二</td> <td style="text-align: center;">二</td> </tr> <tr> <td>法定検査(毎日検査)※1</td> <td style="text-align: center;">毎日</td> <td style="text-align: center;">〇</td> <td style="text-align: center;">三</td> </tr> <tr> <td>処理工程管理(遠方監視)</td> <td style="text-align: center;">なし</td> <td style="text-align: center;">二</td> <td style="text-align: center;">二</td> </tr> <tr> <td>消耗品調達管理業務</td> <td style="text-align: center;">適宜</td> <td style="text-align: center;">〇</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>薬品調達管理業務</td> <td style="text-align: center;">なし</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>燃料調達業務</td> <td style="text-align: center;">適宜</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">〇</td> </tr> <tr> <td>植栽管理及び清掃業務</td> <td style="text-align: center;">適宜</td> <td style="text-align: center;">〇</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td colspan="4">保安業務</td> </tr> <tr> <td>連絡対応、入退場管理</td> <td style="text-align: center;">通年</td> <td style="text-align: center;">〇</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>機械警備業務</td> <td style="text-align: center;">通年</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">〇</td> </tr> <tr> <td>災害、事故及び緊急時対応業務※2</td> <td style="text-align: center;">発生時</td> <td style="text-align: center;">〇</td> <td style="text-align: center;">△</td> </tr> </tbody> </table> <p>※1 当該配水池の管末を対象 ※2 業務範囲を超える部分は本市範囲とする</p> <p style="text-align: center; background-color: #cccccc;">※第二期も同様に変更・追記・削除</p> <p style="text-align: center; background-color: #cccccc;"><第一期></p> <p style="text-align: center;">第一水源地 小峰配水系統</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 30%;">業務項目</th> <th style="width: 20%;">業務頻度</th> <th style="width: 20%;">委託範囲</th> <th style="width: 30%;">直営範囲</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="4">水質管理業務</td> </tr> <tr> <td>法定外検査※1</td> <td style="text-align: center;">通年(定期)</td> <td style="text-align: center;">〇</td> <td style="text-align: center;">二</td> </tr> <tr> <td>法定検査(毎日検査)</td> <td style="text-align: center;">なし</td> <td style="text-align: center;">二</td> <td style="text-align: center;">二</td> </tr> <tr> <td>処理工程管理(遠方監視)</td> <td style="text-align: center;">なし</td> <td style="text-align: center;">二</td> <td style="text-align: center;">二</td> </tr> <tr> <td>消耗品調達管理業務</td> <td style="text-align: center;">適宜</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">〇</td> </tr> <tr> <td>薬品調達管理業務</td> <td style="text-align: center;">なし</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>燃料調達業務</td> <td style="text-align: center;">なし</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>植栽管理及び清掃業務</td> <td style="text-align: center;">適宜</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">〇</td> </tr> <tr> <td colspan="4">保安業務</td> </tr> <tr> <td>連絡対応、入退場管理</td> <td style="text-align: center;">通年</td> <td style="text-align: center;">〇</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>機械警備業務</td> <td style="text-align: center;">通年</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">〇</td> </tr> <tr> <td>災害、事故及び緊急時対応業務</td> <td style="text-align: center;">発生時</td> <td style="text-align: center;">〇(連絡調整)</td> <td style="text-align: center;">〇</td> </tr> </tbody> </table> <p>※1 第二水源地に到達した原水を対象</p> <p style="text-align: center; background-color: #cccccc;">※第二期も同様に変更・追記・削除</p>	業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲	水質管理業務				法定外検査	なし	二	二	法定検査(毎日検査)※1	毎日	〇	三	処理工程管理(遠方監視)	なし	二	二	消耗品調達管理業務	適宜	〇	-	薬品調達管理業務	なし	-	-	燃料調達業務	適宜	-	〇	植栽管理及び清掃業務	適宜	〇	-	保安業務				連絡対応、入退場管理	通年	〇	-	機械警備業務	通年	-	〇	災害、事故及び緊急時対応業務※2	発生時	〇	△	業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲	水質管理業務				法定外検査※1	通年(定期)	〇	二	法定検査(毎日検査)	なし	二	二	処理工程管理(遠方監視)	なし	二	二	消耗品調達管理業務	適宜	-	〇	薬品調達管理業務	なし	-	-	燃料調達業務	なし	-	-	植栽管理及び清掃業務	適宜	-	〇	保安業務				連絡対応、入退場管理	通年	〇	-	機械警備業務	通年	-	〇	災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	〇(連絡調整)	〇	<p style="text-align: center; background-color: #cccccc;"><第一期></p> <p style="text-align: center;">諏訪原配水池 久野配水系統</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 30%;">業務項目</th> <th style="width: 20%;">業務頻度</th> <th style="width: 20%;">委託範囲</th> <th style="width: 30%;">直営範囲</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>水質管理業務(法定外・毎日検査)※1</td> <td style="text-align: center;">通年(定期)</td> <td style="text-align: center;">〇</td> <td style="text-align: center;">二</td> </tr> <tr> <td>消耗品調達管理業務</td> <td style="text-align: center;">適宜</td> <td style="text-align: center;">〇</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>薬品調達管理業務</td> <td style="text-align: center;">なし</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>燃料調達業務</td> <td style="text-align: center;">適宜</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">〇</td> </tr> <tr> <td>植栽管理及び清掃業務</td> <td style="text-align: center;">適宜</td> <td style="text-align: center;">〇</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td colspan="4">保安業務</td> </tr> <tr> <td>連絡対応、入退場管理</td> <td style="text-align: center;">通年</td> <td style="text-align: center;">〇</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>機械警備業務</td> <td style="text-align: center;">通年</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">〇</td> </tr> <tr> <td>災害、事故及び緊急時対応業務※2</td> <td style="text-align: center;">発生時</td> <td style="text-align: center;">〇</td> <td style="text-align: center;">△</td> </tr> </tbody> </table> <p>※1 水質管理業務は当該配水池の管末を対象 ※2 業務範囲を超える部分は本市範囲とする</p> <p style="text-align: center; background-color: #cccccc;">※第二期も同様に変更・追記・削除</p> <p style="text-align: center; background-color: #cccccc;"><第一期></p> <p style="text-align: center;">第一水源地 小峰配水系統</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 30%;">業務項目</th> <th style="width: 20%;">業務頻度</th> <th style="width: 20%;">委託範囲</th> <th style="width: 30%;">直営範囲</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>水質管理業務(法定外)※1</td> <td style="text-align: center;">通年(定期)</td> <td style="text-align: center;">〇</td> <td style="text-align: center;">二</td> </tr> <tr> <td>消耗品調達管理業務</td> <td style="text-align: center;">適宜</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">〇</td> </tr> <tr> <td>薬品調達管理業務</td> <td style="text-align: center;">なし</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>燃料調達業務</td> <td style="text-align: center;">なし</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>植栽管理及び清掃業務</td> <td style="text-align: center;">適宜</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">〇</td> </tr> <tr> <td colspan="4">保安業務</td> </tr> <tr> <td>連絡対応、入退場管理</td> <td style="text-align: center;">通年</td> <td style="text-align: center;">〇</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>機械警備業務</td> <td style="text-align: center;">通年</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">〇</td> </tr> <tr> <td>災害、事故及び緊急時対応業務</td> <td style="text-align: center;">発生時</td> <td style="text-align: center;">〇(連絡調整)</td> <td style="text-align: center;">〇</td> </tr> </tbody> </table> <p>※1 水質管理業務は第二水源地に集水される原水を対象</p> <p style="text-align: center; background-color: #cccccc;">※第二期も同様に変更・追記・削除</p>	業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲	水質管理業務(法定外・毎日検査)※1	通年(定期)	〇	二	消耗品調達管理業務	適宜	〇	-	薬品調達管理業務	なし	-	-	燃料調達業務	適宜	-	〇	植栽管理及び清掃業務	適宜	〇	-	保安業務				連絡対応、入退場管理	通年	〇	-	機械警備業務	通年	-	〇	災害、事故及び緊急時対応業務※2	発生時	〇	△	業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲	水質管理業務(法定外)※1	通年(定期)	〇	二	消耗品調達管理業務	適宜	-	〇	薬品調達管理業務	なし	-	-	燃料調達業務	なし	-	-	植栽管理及び清掃業務	適宜	-	〇	保安業務				連絡対応、入退場管理	通年	〇	-	機械警備業務	通年	-	〇	災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	〇(連絡調整)	〇	<p style="text-align: center;">(変更・追記)</p> <p style="text-align: center;">(削除)</p> <p style="text-align: center;">(変更・追記)</p> <p style="text-align: center;">(削除・変更)</p>
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲																																																																																																																																																																																							
水質管理業務																																																																																																																																																																																										
法定外検査	なし	二	二																																																																																																																																																																																							
法定検査(毎日検査)※1	毎日	〇	三																																																																																																																																																																																							
処理工程管理(遠方監視)	なし	二	二																																																																																																																																																																																							
消耗品調達管理業務	適宜	〇	-																																																																																																																																																																																							
薬品調達管理業務	なし	-	-																																																																																																																																																																																							
燃料調達業務	適宜	-	〇																																																																																																																																																																																							
植栽管理及び清掃業務	適宜	〇	-																																																																																																																																																																																							
保安業務																																																																																																																																																																																										
連絡対応、入退場管理	通年	〇	-																																																																																																																																																																																							
機械警備業務	通年	-	〇																																																																																																																																																																																							
災害、事故及び緊急時対応業務※2	発生時	〇	△																																																																																																																																																																																							
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲																																																																																																																																																																																							
水質管理業務																																																																																																																																																																																										
法定外検査※1	通年(定期)	〇	二																																																																																																																																																																																							
法定検査(毎日検査)	なし	二	二																																																																																																																																																																																							
処理工程管理(遠方監視)	なし	二	二																																																																																																																																																																																							
消耗品調達管理業務	適宜	-	〇																																																																																																																																																																																							
薬品調達管理業務	なし	-	-																																																																																																																																																																																							
燃料調達業務	なし	-	-																																																																																																																																																																																							
植栽管理及び清掃業務	適宜	-	〇																																																																																																																																																																																							
保安業務																																																																																																																																																																																										
連絡対応、入退場管理	通年	〇	-																																																																																																																																																																																							
機械警備業務	通年	-	〇																																																																																																																																																																																							
災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	〇(連絡調整)	〇																																																																																																																																																																																							
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲																																																																																																																																																																																							
水質管理業務(法定外・毎日検査)※1	通年(定期)	〇	二																																																																																																																																																																																							
消耗品調達管理業務	適宜	〇	-																																																																																																																																																																																							
薬品調達管理業務	なし	-	-																																																																																																																																																																																							
燃料調達業務	適宜	-	〇																																																																																																																																																																																							
植栽管理及び清掃業務	適宜	〇	-																																																																																																																																																																																							
保安業務																																																																																																																																																																																										
連絡対応、入退場管理	通年	〇	-																																																																																																																																																																																							
機械警備業務	通年	-	〇																																																																																																																																																																																							
災害、事故及び緊急時対応業務※2	発生時	〇	△																																																																																																																																																																																							
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲																																																																																																																																																																																							
水質管理業務(法定外)※1	通年(定期)	〇	二																																																																																																																																																																																							
消耗品調達管理業務	適宜	-	〇																																																																																																																																																																																							
薬品調達管理業務	なし	-	-																																																																																																																																																																																							
燃料調達業務	なし	-	-																																																																																																																																																																																							
植栽管理及び清掃業務	適宜	-	〇																																																																																																																																																																																							
保安業務																																																																																																																																																																																										
連絡対応、入退場管理	通年	〇	-																																																																																																																																																																																							
機械警備業務	通年	-	〇																																																																																																																																																																																							
災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	〇(連絡調整)	〇																																																																																																																																																																																							

高田浄水場再整備事業 要求水準書 新旧対照表

新	旧	備考欄																																																																																																																																																																																																
<p style="text-align: center; background-color: #cccccc;"><第一期></p> <p style="text-align: center;">小峰配水池 小峰配水系統</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 25%;">業務項目</th> <th style="width: 25%;">業務頻度</th> <th style="width: 25%;">委託範囲</th> <th style="width: 25%;">直営範囲</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="4">水質管理業務</td> </tr> <tr> <td>法定外検査</td> <td style="text-align: center;">なし</td> <td style="text-align: center;">二</td> <td style="text-align: center;">二</td> </tr> <tr> <td>法定検査(毎日検査)※1</td> <td style="text-align: center;">毎日</td> <td style="text-align: center;">〇</td> <td style="text-align: center;">二</td> </tr> <tr> <td>処理工程管理(遠方監視)</td> <td style="text-align: center;">適宜</td> <td style="text-align: center;">〇</td> <td style="text-align: center;">二</td> </tr> <tr> <td>消耗品調達管理業務</td> <td style="text-align: center;">適宜</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">〇</td> </tr> <tr> <td>薬品調達管理業務</td> <td style="text-align: center;">なし</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>燃料調達業務</td> <td style="text-align: center;">適宜</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">〇</td> </tr> <tr> <td>植栽管理及び清掃業務</td> <td style="text-align: center;">適宜</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">〇</td> </tr> <tr> <td colspan="4">保安業務</td> </tr> <tr> <td>連絡対応、入退場管理</td> <td style="text-align: center;">通年</td> <td style="text-align: center;">〇</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>機械警備業務</td> <td style="text-align: center;">通年</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">〇</td> </tr> <tr> <td>災害、事故及び緊急時対応業務</td> <td style="text-align: center;">発生時</td> <td style="text-align: center;">〇(連絡調整)</td> <td style="text-align: center;">〇</td> </tr> </tbody> </table> <p>※1 当該配水池の管末を対象</p> <p style="text-align: center; background-color: #cccccc;">※第二期も同様に変更・追記</p> <p style="text-align: center; background-color: #cccccc;"><第一期></p> <p style="text-align: center;">水之尾配水池 小峰配水系統</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 25%;">業務項目</th> <th style="width: 25%;">業務頻度</th> <th style="width: 25%;">委託範囲</th> <th style="width: 25%;">直営範囲</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="4">水質管理業務</td> </tr> <tr> <td>法定外検査</td> <td style="text-align: center;">なし</td> <td style="text-align: center;">二</td> <td style="text-align: center;">二</td> </tr> <tr> <td>法定検査(毎日検査)※1</td> <td style="text-align: center;">毎日</td> <td style="text-align: center;">〇</td> <td style="text-align: center;">二</td> </tr> <tr> <td>処理工程管理(遠方監視)</td> <td style="text-align: center;">適宜</td> <td style="text-align: center;">〇</td> <td style="text-align: center;">二</td> </tr> <tr> <td>消耗品調達管理業務</td> <td style="text-align: center;">適宜</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">〇</td> </tr> <tr> <td>薬品調達管理業務</td> <td style="text-align: center;">なし</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>燃料調達業務</td> <td style="text-align: center;">適宜</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">〇</td> </tr> <tr> <td>植栽管理及び清掃業務</td> <td style="text-align: center;">適宜</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">〇</td> </tr> <tr> <td colspan="4">保安業務</td> </tr> <tr> <td>連絡対応、入退場管理</td> <td style="text-align: center;">通年</td> <td style="text-align: center;">〇</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>機械警備業務</td> <td style="text-align: center;">通年</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">〇</td> </tr> <tr> <td>災害、事故及び緊急時対応業務</td> <td style="text-align: center;">発生時</td> <td style="text-align: center;">〇(連絡調整)</td> <td style="text-align: center;">〇</td> </tr> </tbody> </table> <p>※1 当該配水池の管末を対象</p> <p style="text-align: center; background-color: #cccccc;">※第二期も同様に変更・追記</p>	業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲	水質管理業務				法定外検査	なし	二	二	法定検査(毎日検査)※1	毎日	〇	二	処理工程管理(遠方監視)	適宜	〇	二	消耗品調達管理業務	適宜	-	〇	薬品調達管理業務	なし	-	-	燃料調達業務	適宜	-	〇	植栽管理及び清掃業務	適宜	-	〇	保安業務				連絡対応、入退場管理	通年	〇	-	機械警備業務	通年	-	〇	災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	〇(連絡調整)	〇	業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲	水質管理業務				法定外検査	なし	二	二	法定検査(毎日検査)※1	毎日	〇	二	処理工程管理(遠方監視)	適宜	〇	二	消耗品調達管理業務	適宜	-	〇	薬品調達管理業務	なし	-	-	燃料調達業務	適宜	-	〇	植栽管理及び清掃業務	適宜	-	〇	保安業務				連絡対応、入退場管理	通年	〇	-	機械警備業務	通年	-	〇	災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	〇(連絡調整)	〇	<p style="text-align: center; background-color: #cccccc;"><第一期></p> <p style="text-align: center;">小峰配水池 小峰配水系統</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 25%;">業務項目</th> <th style="width: 25%;">業務頻度</th> <th style="width: 25%;">委託範囲</th> <th style="width: 25%;">直営範囲</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="4">水質管理業務(法定外・毎日検査)※1</td> </tr> <tr> <td>水質管理業務(法定外・毎日検査)※1</td> <td style="text-align: center;">通年(定期)</td> <td style="text-align: center;">〇</td> <td style="text-align: center;">二</td> </tr> <tr> <td>消耗品調達管理業務</td> <td style="text-align: center;">適宜</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">〇</td> </tr> <tr> <td>薬品調達管理業務</td> <td style="text-align: center;">なし</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>燃料調達業務</td> <td style="text-align: center;">適宜</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">〇</td> </tr> <tr> <td>植栽管理及び清掃業務</td> <td style="text-align: center;">適宜</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">〇</td> </tr> <tr> <td colspan="4">保安業務</td> </tr> <tr> <td>連絡対応、入退場管理</td> <td style="text-align: center;">通年</td> <td style="text-align: center;">〇</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>機械警備業務</td> <td style="text-align: center;">通年</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">〇</td> </tr> <tr> <td>災害、事故及び緊急時対応業務</td> <td style="text-align: center;">発生時</td> <td style="text-align: center;">〇(連絡調整)</td> <td style="text-align: center;">〇</td> </tr> </tbody> </table> <p>※1 水質管理業務は第二水源地に集水される原水を対象</p> <p style="text-align: center; background-color: #cccccc;">※第二期も同様に変更・追記</p> <p style="text-align: center; background-color: #cccccc;"><第一期></p> <p style="text-align: center;">水之尾配水池 小峰配水系統</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 25%;">業務項目</th> <th style="width: 25%;">業務頻度</th> <th style="width: 25%;">委託範囲</th> <th style="width: 25%;">直営範囲</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="4">水質管理業務(法定外・毎日検査)※1</td> </tr> <tr> <td>水質管理業務(法定外・毎日検査)※1</td> <td style="text-align: center;">通年(定期)</td> <td style="text-align: center;">〇</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>消耗品調達管理業務</td> <td style="text-align: center;">適宜</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">〇</td> </tr> <tr> <td>薬品調達管理業務</td> <td style="text-align: center;">なし</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>燃料調達業務</td> <td style="text-align: center;">適宜</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">〇</td> </tr> <tr> <td>植栽管理及び清掃業務</td> <td style="text-align: center;">適宜</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">〇</td> </tr> <tr> <td colspan="4">保安業務</td> </tr> <tr> <td>連絡対応、入退場管理</td> <td style="text-align: center;">通年</td> <td style="text-align: center;">〇</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>機械警備業務</td> <td style="text-align: center;">通年</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">〇</td> </tr> <tr> <td>災害、事故及び緊急時対応業務</td> <td style="text-align: center;">発生時</td> <td style="text-align: center;">〇(連絡調整)</td> <td style="text-align: center;">〇</td> </tr> </tbody> </table> <p>※1 水質管理業務は第二水源地に集水される原水を対象</p> <p style="text-align: center; background-color: #cccccc;">※第二期も同様に変更・追記</p>	業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲	水質管理業務(法定外・毎日検査)※1				水質管理業務(法定外・毎日検査)※1	通年(定期)	〇	二	消耗品調達管理業務	適宜	-	〇	薬品調達管理業務	なし	-	-	燃料調達業務	適宜	-	〇	植栽管理及び清掃業務	適宜	-	〇	保安業務				連絡対応、入退場管理	通年	〇	-	機械警備業務	通年	-	〇	災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	〇(連絡調整)	〇	業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲	水質管理業務(法定外・毎日検査)※1				水質管理業務(法定外・毎日検査)※1	通年(定期)	〇	-	消耗品調達管理業務	適宜	-	〇	薬品調達管理業務	なし	-	-	燃料調達業務	適宜	-	〇	植栽管理及び清掃業務	適宜	-	〇	保安業務				連絡対応、入退場管理	通年	〇	-	機械警備業務	通年	-	〇	災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	〇(連絡調整)	〇	<p>(変更・追記)</p> <p>(変更)</p> <p>(変更・追記)</p> <p>(変更)</p>
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲																																																																																																																																																																																															
水質管理業務																																																																																																																																																																																																		
法定外検査	なし	二	二																																																																																																																																																																																															
法定検査(毎日検査)※1	毎日	〇	二																																																																																																																																																																																															
処理工程管理(遠方監視)	適宜	〇	二																																																																																																																																																																																															
消耗品調達管理業務	適宜	-	〇																																																																																																																																																																																															
薬品調達管理業務	なし	-	-																																																																																																																																																																																															
燃料調達業務	適宜	-	〇																																																																																																																																																																																															
植栽管理及び清掃業務	適宜	-	〇																																																																																																																																																																																															
保安業務																																																																																																																																																																																																		
連絡対応、入退場管理	通年	〇	-																																																																																																																																																																																															
機械警備業務	通年	-	〇																																																																																																																																																																																															
災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	〇(連絡調整)	〇																																																																																																																																																																																															
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲																																																																																																																																																																																															
水質管理業務																																																																																																																																																																																																		
法定外検査	なし	二	二																																																																																																																																																																																															
法定検査(毎日検査)※1	毎日	〇	二																																																																																																																																																																																															
処理工程管理(遠方監視)	適宜	〇	二																																																																																																																																																																																															
消耗品調達管理業務	適宜	-	〇																																																																																																																																																																																															
薬品調達管理業務	なし	-	-																																																																																																																																																																																															
燃料調達業務	適宜	-	〇																																																																																																																																																																																															
植栽管理及び清掃業務	適宜	-	〇																																																																																																																																																																																															
保安業務																																																																																																																																																																																																		
連絡対応、入退場管理	通年	〇	-																																																																																																																																																																																															
機械警備業務	通年	-	〇																																																																																																																																																																																															
災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	〇(連絡調整)	〇																																																																																																																																																																																															
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲																																																																																																																																																																																															
水質管理業務(法定外・毎日検査)※1																																																																																																																																																																																																		
水質管理業務(法定外・毎日検査)※1	通年(定期)	〇	二																																																																																																																																																																																															
消耗品調達管理業務	適宜	-	〇																																																																																																																																																																																															
薬品調達管理業務	なし	-	-																																																																																																																																																																																															
燃料調達業務	適宜	-	〇																																																																																																																																																																																															
植栽管理及び清掃業務	適宜	-	〇																																																																																																																																																																																															
保安業務																																																																																																																																																																																																		
連絡対応、入退場管理	通年	〇	-																																																																																																																																																																																															
機械警備業務	通年	-	〇																																																																																																																																																																																															
災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	〇(連絡調整)	〇																																																																																																																																																																																															
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲																																																																																																																																																																																															
水質管理業務(法定外・毎日検査)※1																																																																																																																																																																																																		
水質管理業務(法定外・毎日検査)※1	通年(定期)	〇	-																																																																																																																																																																																															
消耗品調達管理業務	適宜	-	〇																																																																																																																																																																																															
薬品調達管理業務	なし	-	-																																																																																																																																																																																															
燃料調達業務	適宜	-	〇																																																																																																																																																																																															
植栽管理及び清掃業務	適宜	-	〇																																																																																																																																																																																															
保安業務																																																																																																																																																																																																		
連絡対応、入退場管理	通年	〇	-																																																																																																																																																																																															
機械警備業務	通年	-	〇																																																																																																																																																																																															
災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	〇(連絡調整)	〇																																																																																																																																																																																															

高田浄水場再整備事業 要求水準書 新旧対照表

新	旧	備考欄																																																																																																																																																																																								
<p style="text-align: center; background-color: #cccccc;"><第一期></p> <p>根府川第一水源地 片浦配水系統</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>業務項目</th> <th>業務頻度</th> <th>委託範囲</th> <th>直営範囲</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="4">水質管理業務</td> </tr> <tr> <td>法定外検査※1</td> <td>通年(定期)</td> <td style="text-align: center;">○</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>法定検査(毎日検査)</td> <td>なし</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>処理工程管理(遠方監視)</td> <td>なし</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>消耗品調達管理業務</td> <td>適宜</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> <tr> <td>薬品調達管理業務</td> <td>なし</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>燃料調達業務</td> <td>なし</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>植栽管理及び清掃業務</td> <td>適宜</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> <tr> <td colspan="4">保安業務</td> </tr> <tr> <td>連絡対応、入退場管理</td> <td>通年</td> <td style="text-align: center;">○</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>機械警備業務</td> <td>なし</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>災害、事故及び緊急時対応業務</td> <td>発生時</td> <td style="text-align: center;">○(連絡調整)</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> </tbody> </table> <p>※1 根府川第一浄水場に到達した原水を対象</p> <p style="text-align: center; background-color: #cccccc;">※第二期も同様に変更・追記</p> <p style="text-align: center; background-color: #cccccc;"><第一期></p> <p>根府川第二水源地 片浦配水系統</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>業務項目</th> <th>業務頻度</th> <th>委託範囲</th> <th>直営範囲</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="4">水質管理業務</td> </tr> <tr> <td>法定外検査※1</td> <td>通年(定期)</td> <td style="text-align: center;">○</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>法定検査(毎日検査)</td> <td>なし</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>処理工程管理(遠方監視)</td> <td>なし</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>消耗品調達管理業務</td> <td>適宜</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> <tr> <td>薬品調達管理業務</td> <td>なし</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>燃料調達業務</td> <td>なし</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>植栽管理及び清掃業務</td> <td>適宜</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> <tr> <td colspan="4">保安業務</td> </tr> <tr> <td>連絡対応、入退場管理</td> <td>通年</td> <td style="text-align: center;">○</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>機械警備業務</td> <td>なし</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>災害、事故及び緊急時対応業務</td> <td>発生時</td> <td style="text-align: center;">○(連絡調整)</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> </tbody> </table> <p>※1 根府川第二浄水場に到達した原水を対象</p> <p style="text-align: center; background-color: #cccccc;">※第二期も同様に変更・追記</p>	業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲	水質管理業務				法定外検査※1	通年(定期)	○	-	法定検査(毎日検査)	なし	-	-	処理工程管理(遠方監視)	なし	-	-	消耗品調達管理業務	適宜	-	○	薬品調達管理業務	なし	-	-	燃料調達業務	なし	-	-	植栽管理及び清掃業務	適宜	-	○	保安業務				連絡対応、入退場管理	通年	○	-	機械警備業務	なし	-	-	災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	○(連絡調整)	○	業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲	水質管理業務				法定外検査※1	通年(定期)	○	-	法定検査(毎日検査)	なし	-	-	処理工程管理(遠方監視)	なし	-	-	消耗品調達管理業務	適宜	-	○	薬品調達管理業務	なし	-	-	燃料調達業務	なし	-	-	植栽管理及び清掃業務	適宜	-	○	保安業務				連絡対応、入退場管理	通年	○	-	機械警備業務	なし	-	-	災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	○(連絡調整)	○	<p style="text-align: center; background-color: #cccccc;"><第一期></p> <p>根府川第一水源地 片浦配水系統</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>業務項目</th> <th>業務頻度</th> <th>委託範囲</th> <th>直営範囲</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>水質管理業務(法定外)※1</td> <td>通年(定期)</td> <td style="text-align: center;">○</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>消耗品調達管理業務</td> <td>適宜</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> <tr> <td>薬品調達管理業務</td> <td>なし</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>燃料調達業務</td> <td>なし</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>植栽管理及び清掃業務</td> <td>適宜</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> <tr> <td colspan="4">保安業務</td> </tr> <tr> <td>連絡対応、入退場管理</td> <td>通年</td> <td style="text-align: center;">○</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>機械警備業務</td> <td>なし</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>災害、事故及び緊急時対応業務</td> <td>発生時</td> <td style="text-align: center;">○(連絡調整)</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> </tbody> </table> <p>※1 水質管理業務は当該水源地の原水を対象</p> <p style="text-align: center; background-color: #cccccc;">※第二期も同様に変更・追記</p> <p style="text-align: center; background-color: #cccccc;"><第一期></p> <p>根府川第二水源地 片浦配水系統</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>業務項目</th> <th>業務頻度</th> <th>委託範囲</th> <th>直営範囲</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>水質管理業務(法定外)※1</td> <td>通年(定期)</td> <td style="text-align: center;">○</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>消耗品調達管理業務</td> <td>適宜</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> <tr> <td>薬品調達管理業務</td> <td>なし</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>燃料調達業務</td> <td>なし</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>植栽管理及び清掃業務</td> <td>適宜</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> <tr> <td colspan="4">保安業務</td> </tr> <tr> <td>連絡対応、入退場管理</td> <td>通年</td> <td style="text-align: center;">○</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>機械警備業務</td> <td>なし</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>災害、事故及び緊急時対応業務</td> <td>発生時</td> <td style="text-align: center;">○(連絡調整)</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> </tbody> </table> <p>※1 水質管理業務は当該水源地の原水を対象</p> <p style="text-align: center; background-color: #cccccc;">※第二期も同様に変更・追記</p>	業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲	水質管理業務(法定外)※1	通年(定期)	○	-	消耗品調達管理業務	適宜	-	○	薬品調達管理業務	なし	-	-	燃料調達業務	なし	-	-	植栽管理及び清掃業務	適宜	-	○	保安業務				連絡対応、入退場管理	通年	○	-	機械警備業務	なし	-	-	災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	○(連絡調整)	○	業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲	水質管理業務(法定外)※1	通年(定期)	○	-	消耗品調達管理業務	適宜	-	○	薬品調達管理業務	なし	-	-	燃料調達業務	なし	-	-	植栽管理及び清掃業務	適宜	-	○	保安業務				連絡対応、入退場管理	通年	○	-	機械警備業務	なし	-	-	災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	○(連絡調整)	○	<p>(変更・追記)</p> <p>(変更)</p> <p>(変更・追記)</p> <p>(変更)</p>
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲																																																																																																																																																																																							
水質管理業務																																																																																																																																																																																										
法定外検査※1	通年(定期)	○	-																																																																																																																																																																																							
法定検査(毎日検査)	なし	-	-																																																																																																																																																																																							
処理工程管理(遠方監視)	なし	-	-																																																																																																																																																																																							
消耗品調達管理業務	適宜	-	○																																																																																																																																																																																							
薬品調達管理業務	なし	-	-																																																																																																																																																																																							
燃料調達業務	なし	-	-																																																																																																																																																																																							
植栽管理及び清掃業務	適宜	-	○																																																																																																																																																																																							
保安業務																																																																																																																																																																																										
連絡対応、入退場管理	通年	○	-																																																																																																																																																																																							
機械警備業務	なし	-	-																																																																																																																																																																																							
災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	○(連絡調整)	○																																																																																																																																																																																							
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲																																																																																																																																																																																							
水質管理業務																																																																																																																																																																																										
法定外検査※1	通年(定期)	○	-																																																																																																																																																																																							
法定検査(毎日検査)	なし	-	-																																																																																																																																																																																							
処理工程管理(遠方監視)	なし	-	-																																																																																																																																																																																							
消耗品調達管理業務	適宜	-	○																																																																																																																																																																																							
薬品調達管理業務	なし	-	-																																																																																																																																																																																							
燃料調達業務	なし	-	-																																																																																																																																																																																							
植栽管理及び清掃業務	適宜	-	○																																																																																																																																																																																							
保安業務																																																																																																																																																																																										
連絡対応、入退場管理	通年	○	-																																																																																																																																																																																							
機械警備業務	なし	-	-																																																																																																																																																																																							
災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	○(連絡調整)	○																																																																																																																																																																																							
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲																																																																																																																																																																																							
水質管理業務(法定外)※1	通年(定期)	○	-																																																																																																																																																																																							
消耗品調達管理業務	適宜	-	○																																																																																																																																																																																							
薬品調達管理業務	なし	-	-																																																																																																																																																																																							
燃料調達業務	なし	-	-																																																																																																																																																																																							
植栽管理及び清掃業務	適宜	-	○																																																																																																																																																																																							
保安業務																																																																																																																																																																																										
連絡対応、入退場管理	通年	○	-																																																																																																																																																																																							
機械警備業務	なし	-	-																																																																																																																																																																																							
災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	○(連絡調整)	○																																																																																																																																																																																							
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲																																																																																																																																																																																							
水質管理業務(法定外)※1	通年(定期)	○	-																																																																																																																																																																																							
消耗品調達管理業務	適宜	-	○																																																																																																																																																																																							
薬品調達管理業務	なし	-	-																																																																																																																																																																																							
燃料調達業務	なし	-	-																																																																																																																																																																																							
植栽管理及び清掃業務	適宜	-	○																																																																																																																																																																																							
保安業務																																																																																																																																																																																										
連絡対応、入退場管理	通年	○	-																																																																																																																																																																																							
機械警備業務	なし	-	-																																																																																																																																																																																							
災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	○(連絡調整)	○																																																																																																																																																																																							

高田浄水場再整備事業 要求水準書 新旧対照表

新	旧	備考欄																																																																																																																																																																																								
<p style="text-align: center; background-color: #cccccc; margin-bottom: 5px;"><第一期></p> <p style="margin-bottom: 5px;">根府川第二浄水場 片浦配水系統</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-bottom: 5px;"> <thead> <tr> <th style="width: 30%;">業務項目</th> <th style="width: 20%;">業務頻度</th> <th style="width: 20%;">委託範囲</th> <th style="width: 30%;">直営範囲</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="4">水質管理業務</td> </tr> <tr> <td>法定外検査※1</td> <td>通年(定期)</td> <td style="text-align: center;">○</td> <td style="text-align: center;">二</td> </tr> <tr> <td>法定検査(毎日検査)※2</td> <td>毎日</td> <td style="text-align: center;">○</td> <td style="text-align: center;">三</td> </tr> <tr> <td>処理工程管理(遠方監視)</td> <td>適宜</td> <td style="text-align: center;">○</td> <td style="text-align: center;">二</td> </tr> <tr> <td>消耗品調達管理業務</td> <td>適宜</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> <tr> <td>薬品調達管理業務</td> <td>適宜</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> <tr> <td>燃料調達業務</td> <td>適宜</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> <tr> <td>植栽管理及び清掃業務</td> <td>適宜</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> <tr> <td colspan="4">保安業務</td> </tr> <tr> <td>連絡対応、入退場管理</td> <td>通年</td> <td style="text-align: center;">○</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>機械警備業務</td> <td>通年</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> <tr> <td>災害、事故及び緊急時対応業務</td> <td>発生時</td> <td style="text-align: center;">○(連絡調整)</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> </tbody> </table> <p style="font-size: small; margin-bottom: 5px;">※1 当該浄水場の原水と管末を対象</p> <p style="font-size: small; margin-bottom: 5px;">※2 当該浄水場の管末を対象</p> <p style="text-align: center; background-color: #cccccc; margin-bottom: 5px;"><第二期></p> <p style="margin-bottom: 5px;">根府川第二浄水場 片浦配水系統</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-bottom: 5px;"> <thead> <tr> <th style="width: 30%;">業務項目</th> <th style="width: 20%;">業務頻度</th> <th style="width: 20%;">委託範囲</th> <th style="width: 30%;">直営範囲</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="4">水質管理業務</td> </tr> <tr> <td>法定外検査※1</td> <td>通年(定期)</td> <td style="text-align: center;">○</td> <td style="text-align: center;">二</td> </tr> <tr> <td>法定検査(毎日検査)※2</td> <td>毎日</td> <td style="text-align: center;">○</td> <td style="text-align: center;">三</td> </tr> <tr> <td>処理工程管理(遠方監視)</td> <td>適宜</td> <td style="text-align: center;">○</td> <td style="text-align: center;">三</td> </tr> <tr> <td>消耗品調達管理業務</td> <td>適宜</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> <tr> <td>薬品調達管理業務</td> <td>適宜</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> <tr> <td>燃料調達業務</td> <td>適宜</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> <tr> <td>植栽管理及び清掃業務</td> <td>適宜</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> <tr> <td colspan="4">保安業務</td> </tr> <tr> <td>連絡対応、入退場管理</td> <td>通年</td> <td style="text-align: center;">○</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>機械警備業務</td> <td>通年</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> <tr> <td>災害、事故及び緊急時対応業務</td> <td>発生時</td> <td style="text-align: center;">○(連絡調整)</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> </tbody> </table> <p style="font-size: small; margin-bottom: 5px;">※1 当該浄水場の原水と管末を対象</p> <p style="font-size: small; margin-bottom: 5px;">※2 当該浄水場の管末を対象</p>	業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲	水質管理業務				法定外検査※1	通年(定期)	○	二	法定検査(毎日検査)※2	毎日	○	三	処理工程管理(遠方監視)	適宜	○	二	消耗品調達管理業務	適宜	-	○	薬品調達管理業務	適宜	-	○	燃料調達業務	適宜	-	○	植栽管理及び清掃業務	適宜	-	○	保安業務				連絡対応、入退場管理	通年	○	-	機械警備業務	通年	-	○	災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	○(連絡調整)	○	業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲	水質管理業務				法定外検査※1	通年(定期)	○	二	法定検査(毎日検査)※2	毎日	○	三	処理工程管理(遠方監視)	適宜	○	三	消耗品調達管理業務	適宜	-	○	薬品調達管理業務	適宜	-	○	燃料調達業務	適宜	-	○	植栽管理及び清掃業務	適宜	-	○	保安業務				連絡対応、入退場管理	通年	○	-	機械警備業務	通年	-	○	災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	○(連絡調整)	○	<p style="text-align: center; background-color: #cccccc; margin-bottom: 5px;"><第一期></p> <p style="margin-bottom: 5px;">根府川第二浄水場 片浦配水系統</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-bottom: 5px;"> <thead> <tr> <th style="width: 30%;">業務項目</th> <th style="width: 20%;">業務頻度</th> <th style="width: 20%;">委託範囲</th> <th style="width: 30%;">直営範囲</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>水質管理業務(法定外)※1</td> <td>通年(定期)</td> <td style="text-align: center;">○</td> <td style="text-align: center;">二</td> </tr> <tr> <td>消耗品調達管理業務</td> <td>適宜</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> <tr> <td>薬品調達管理業務</td> <td>適宜</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> <tr> <td>燃料調達業務</td> <td>適宜</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> <tr> <td>植栽管理及び清掃業務</td> <td>適宜</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> <tr> <td colspan="4">保安業務</td> </tr> <tr> <td>連絡対応、入退場管理</td> <td>通年</td> <td style="text-align: center;">○</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>機械警備業務</td> <td>通年</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> <tr> <td>災害、事故及び緊急時対応業務</td> <td>発生時</td> <td style="text-align: center;">○(連絡調整)</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> </tbody> </table> <p style="font-size: small; margin-bottom: 5px;">※1 水質管理業務は当該水源地の原水、浄水と管末を対象</p> <p style="text-align: center; background-color: #cccccc; margin-bottom: 5px;"><第二期></p> <p style="margin-bottom: 5px;">根府川第二浄水場 片浦配水系統</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-bottom: 5px;"> <thead> <tr> <th style="width: 30%;">業務項目</th> <th style="width: 20%;">業務頻度</th> <th style="width: 20%;">委託範囲</th> <th style="width: 30%;">直営範囲</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>水質管理業務(法定外・毎日検査)※1</td> <td>通年(定期)</td> <td style="text-align: center;">○</td> <td style="text-align: center;">二</td> </tr> <tr> <td>消耗品調達管理業務</td> <td>適宜</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> <tr> <td>薬品調達管理業務</td> <td>適宜</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> <tr> <td>燃料調達業務</td> <td>適宜</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> <tr> <td>植栽管理及び清掃業務</td> <td>適宜</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> <tr> <td colspan="4">保安業務</td> </tr> <tr> <td>連絡対応、入退場管理</td> <td>通年</td> <td style="text-align: center;">○</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>機械警備業務</td> <td>通年</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> <tr> <td>災害、事故及び緊急時対応業務</td> <td>発生時</td> <td style="text-align: center;">○(連絡調整)</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> </tbody> </table> <p style="font-size: small; margin-bottom: 5px;">※1 水質管理業務は当該水源地の原水、浄水と管末を対象</p>	業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲	水質管理業務(法定外)※1	通年(定期)	○	二	消耗品調達管理業務	適宜	-	○	薬品調達管理業務	適宜	-	○	燃料調達業務	適宜	-	○	植栽管理及び清掃業務	適宜	-	○	保安業務				連絡対応、入退場管理	通年	○	-	機械警備業務	通年	-	○	災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	○(連絡調整)	○	業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲	水質管理業務(法定外・毎日検査)※1	通年(定期)	○	二	消耗品調達管理業務	適宜	-	○	薬品調達管理業務	適宜	-	○	燃料調達業務	適宜	-	○	植栽管理及び清掃業務	適宜	-	○	保安業務				連絡対応、入退場管理	通年	○	-	機械警備業務	通年	-	○	災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	○(連絡調整)	○	<p style="margin-bottom: 100px;">(変更・追記)</p> <p>(削除・変更)</p> <p>(追記)</p> <p style="margin-bottom: 100px;">(変更・追記)</p> <p>(削除・変更)</p> <p>(追記)</p>
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲																																																																																																																																																																																							
水質管理業務																																																																																																																																																																																										
法定外検査※1	通年(定期)	○	二																																																																																																																																																																																							
法定検査(毎日検査)※2	毎日	○	三																																																																																																																																																																																							
処理工程管理(遠方監視)	適宜	○	二																																																																																																																																																																																							
消耗品調達管理業務	適宜	-	○																																																																																																																																																																																							
薬品調達管理業務	適宜	-	○																																																																																																																																																																																							
燃料調達業務	適宜	-	○																																																																																																																																																																																							
植栽管理及び清掃業務	適宜	-	○																																																																																																																																																																																							
保安業務																																																																																																																																																																																										
連絡対応、入退場管理	通年	○	-																																																																																																																																																																																							
機械警備業務	通年	-	○																																																																																																																																																																																							
災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	○(連絡調整)	○																																																																																																																																																																																							
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲																																																																																																																																																																																							
水質管理業務																																																																																																																																																																																										
法定外検査※1	通年(定期)	○	二																																																																																																																																																																																							
法定検査(毎日検査)※2	毎日	○	三																																																																																																																																																																																							
処理工程管理(遠方監視)	適宜	○	三																																																																																																																																																																																							
消耗品調達管理業務	適宜	-	○																																																																																																																																																																																							
薬品調達管理業務	適宜	-	○																																																																																																																																																																																							
燃料調達業務	適宜	-	○																																																																																																																																																																																							
植栽管理及び清掃業務	適宜	-	○																																																																																																																																																																																							
保安業務																																																																																																																																																																																										
連絡対応、入退場管理	通年	○	-																																																																																																																																																																																							
機械警備業務	通年	-	○																																																																																																																																																																																							
災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	○(連絡調整)	○																																																																																																																																																																																							
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲																																																																																																																																																																																							
水質管理業務(法定外)※1	通年(定期)	○	二																																																																																																																																																																																							
消耗品調達管理業務	適宜	-	○																																																																																																																																																																																							
薬品調達管理業務	適宜	-	○																																																																																																																																																																																							
燃料調達業務	適宜	-	○																																																																																																																																																																																							
植栽管理及び清掃業務	適宜	-	○																																																																																																																																																																																							
保安業務																																																																																																																																																																																										
連絡対応、入退場管理	通年	○	-																																																																																																																																																																																							
機械警備業務	通年	-	○																																																																																																																																																																																							
災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	○(連絡調整)	○																																																																																																																																																																																							
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲																																																																																																																																																																																							
水質管理業務(法定外・毎日検査)※1	通年(定期)	○	二																																																																																																																																																																																							
消耗品調達管理業務	適宜	-	○																																																																																																																																																																																							
薬品調達管理業務	適宜	-	○																																																																																																																																																																																							
燃料調達業務	適宜	-	○																																																																																																																																																																																							
植栽管理及び清掃業務	適宜	-	○																																																																																																																																																																																							
保安業務																																																																																																																																																																																										
連絡対応、入退場管理	通年	○	-																																																																																																																																																																																							
機械警備業務	通年	-	○																																																																																																																																																																																							
災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	○(連絡調整)	○																																																																																																																																																																																							

高田浄水場再整備事業 要求水準書 新旧対照表

新	旧	備考欄																																																																																																																																																																																								
<p style="background-color: #cccccc; margin: 0; padding: 2px;"><第一期></p> <p>石橋配水池 片浦配水系統</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <thead> <tr> <th style="width: 30%;">業務項目</th> <th style="width: 20%;">業務頻度</th> <th style="width: 20%;">委託範囲</th> <th style="width: 30%;">直営範囲</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="4">水質管理業務</td> </tr> <tr> <td><u>法定外検査※1</u></td> <td><u>通年(定期)</u></td> <td style="text-align: center;"><u>○</u></td> <td style="text-align: center;"><u>＝</u></td> </tr> <tr> <td><u>法定検査(毎日検査)※1</u></td> <td><u>毎日</u></td> <td style="text-align: center;"><u>○</u></td> <td style="text-align: center;"><u>＝</u></td> </tr> <tr> <td><u>処理工程管理(遠方監視)</u></td> <td><u>なし</u></td> <td style="text-align: center;"><u>＝</u></td> <td style="text-align: center;"><u>＝</u></td> </tr> <tr> <td>消耗品調達管理業務</td> <td>適宜</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> <tr> <td>薬品調達管理業務</td> <td>適宜</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> <tr> <td>燃料調達業務</td> <td>適宜</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> <tr> <td>植栽管理及び清掃業務</td> <td>適宜</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> <tr> <td colspan="4">保安業務</td> </tr> <tr> <td>連絡対応、入退場管理</td> <td>通年</td> <td style="text-align: center;">○</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>機械警備業務</td> <td>通年</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> <tr> <td>災害、事故及び緊急時対応業務</td> <td>発生時</td> <td style="text-align: center;">○(連絡調整)</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> </tbody> </table> <p>※1 当該配水池の管末を対象</p> <p style="text-align: center; background-color: #cccccc; margin-top: 20px; padding: 5px;">※第二期も同様に変更・追記・削除</p> <p style="background-color: #cccccc; margin: 0; padding: 2px;"><第一期></p> <p>米神配水池 片浦配水系統</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <thead> <tr> <th style="width: 30%;">業務項目</th> <th style="width: 20%;">業務頻度</th> <th style="width: 20%;">委託範囲</th> <th style="width: 30%;">直営範囲</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="4">水質管理業務</td> </tr> <tr> <td><u>法定外検査※1</u></td> <td><u>通年(定期)</u></td> <td style="text-align: center;"><u>○</u></td> <td style="text-align: center;"><u>＝</u></td> </tr> <tr> <td><u>法定検査(毎日検査)※1</u></td> <td><u>毎日</u></td> <td style="text-align: center;"><u>○</u></td> <td style="text-align: center;"><u>＝</u></td> </tr> <tr> <td><u>処理工程管理(遠方監視)</u></td> <td><u>なし</u></td> <td style="text-align: center;"><u>＝</u></td> <td style="text-align: center;"><u>＝</u></td> </tr> <tr> <td>消耗品調達管理業務</td> <td>適宜</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> <tr> <td>薬品調達管理業務</td> <td>適宜</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> <tr> <td>燃料調達業務</td> <td>適宜</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> <tr> <td>植栽管理及び清掃業務</td> <td>適宜</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> <tr> <td colspan="4">保安業務</td> </tr> <tr> <td>連絡対応、入退場管理</td> <td>通年</td> <td style="text-align: center;">○</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>機械警備業務</td> <td>通年</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> <tr> <td>災害、事故及び緊急時対応業務</td> <td>発生時</td> <td style="text-align: center;">○(連絡調整)</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> </tbody> </table> <p>※1 当該配水池の管末を対象</p> <p style="text-align: center; background-color: #cccccc; margin-top: 20px; padding: 5px;">※第二期も同様に変更・追記・削除</p>	業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲	水質管理業務				<u>法定外検査※1</u>	<u>通年(定期)</u>	<u>○</u>	<u>＝</u>	<u>法定検査(毎日検査)※1</u>	<u>毎日</u>	<u>○</u>	<u>＝</u>	<u>処理工程管理(遠方監視)</u>	<u>なし</u>	<u>＝</u>	<u>＝</u>	消耗品調達管理業務	適宜	-	○	薬品調達管理業務	適宜	-	○	燃料調達業務	適宜	-	○	植栽管理及び清掃業務	適宜	-	○	保安業務				連絡対応、入退場管理	通年	○	-	機械警備業務	通年	-	○	災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	○(連絡調整)	○	業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲	水質管理業務				<u>法定外検査※1</u>	<u>通年(定期)</u>	<u>○</u>	<u>＝</u>	<u>法定検査(毎日検査)※1</u>	<u>毎日</u>	<u>○</u>	<u>＝</u>	<u>処理工程管理(遠方監視)</u>	<u>なし</u>	<u>＝</u>	<u>＝</u>	消耗品調達管理業務	適宜	-	○	薬品調達管理業務	適宜	-	○	燃料調達業務	適宜	-	○	植栽管理及び清掃業務	適宜	-	○	保安業務				連絡対応、入退場管理	通年	○	-	機械警備業務	通年	-	○	災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	○(連絡調整)	○	<p style="background-color: #cccccc; margin: 0; padding: 2px;"><第一期></p> <p>石橋配水池 片浦配水系統</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <thead> <tr> <th style="width: 30%;">業務項目</th> <th style="width: 20%;">業務頻度</th> <th style="width: 20%;">委託範囲</th> <th style="width: 30%;">直営範囲</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><u>水質管理業務(法定外・毎日検査)※1</u></td> <td><u>通年(定期)</u></td> <td style="text-align: center;"><u>○</u></td> <td style="text-align: center;"><u>＝</u></td> </tr> <tr> <td>消耗品調達管理業務</td> <td>適宜</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> <tr> <td>薬品調達管理業務</td> <td>適宜</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> <tr> <td>燃料調達業務</td> <td>適宜</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> <tr> <td>植栽管理及び清掃業務</td> <td>適宜</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> <tr> <td colspan="4">保安業務</td> </tr> <tr> <td>連絡対応、入退場管理</td> <td>通年</td> <td style="text-align: center;">○</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>機械警備業務</td> <td>通年</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> <tr> <td>災害、事故及び緊急時対応業務</td> <td>発生時</td> <td style="text-align: center;">○(連絡調整)</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> </tbody> </table> <p>※1 <u>水質管理業務</u>は当該配水池の管末を対象</p> <p style="text-align: center; background-color: #cccccc; margin-top: 20px; padding: 5px;">※第二期も同様に変更・追記・削除</p> <p style="background-color: #cccccc; margin: 0; padding: 2px;"><第一期></p> <p>米神配水池 片浦配水系統</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <thead> <tr> <th style="width: 30%;">業務項目</th> <th style="width: 20%;">業務頻度</th> <th style="width: 20%;">委託範囲</th> <th style="width: 30%;">直営範囲</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><u>水質管理業務(法定外・毎日検査)※1</u></td> <td><u>通年(定期)</u></td> <td style="text-align: center;"><u>○</u></td> <td style="text-align: center;"><u>＝</u></td> </tr> <tr> <td>消耗品調達管理業務</td> <td>適宜</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> <tr> <td>薬品調達管理業務</td> <td>適宜</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> <tr> <td>燃料調達業務</td> <td>適宜</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> <tr> <td>植栽管理及び清掃業務</td> <td>適宜</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> <tr> <td colspan="4">保安業務</td> </tr> <tr> <td>連絡対応、入退場管理</td> <td>通年</td> <td style="text-align: center;">○</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>機械警備業務</td> <td>通年</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> <tr> <td>災害、事故及び緊急時対応業務</td> <td>発生時</td> <td style="text-align: center;">○(連絡調整)</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> </tbody> </table> <p>※1 <u>水質管理業務</u>は当該配水池の管末を対象</p> <p style="text-align: center; background-color: #cccccc; margin-top: 20px; padding: 5px;">※第二期も同様に変更・追記・削除</p>	業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲	<u>水質管理業務(法定外・毎日検査)※1</u>	<u>通年(定期)</u>	<u>○</u>	<u>＝</u>	消耗品調達管理業務	適宜	-	○	薬品調達管理業務	適宜	-	○	燃料調達業務	適宜	-	○	植栽管理及び清掃業務	適宜	-	○	保安業務				連絡対応、入退場管理	通年	○	-	機械警備業務	通年	-	○	災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	○(連絡調整)	○	業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲	<u>水質管理業務(法定外・毎日検査)※1</u>	<u>通年(定期)</u>	<u>○</u>	<u>＝</u>	消耗品調達管理業務	適宜	-	○	薬品調達管理業務	適宜	-	○	燃料調達業務	適宜	-	○	植栽管理及び清掃業務	適宜	-	○	保安業務				連絡対応、入退場管理	通年	○	-	機械警備業務	通年	-	○	災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	○(連絡調整)	○	<p>(変更・追記)</p> <p>(削除)</p> <p>(変更・追記)</p> <p>(削除)</p>
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲																																																																																																																																																																																							
水質管理業務																																																																																																																																																																																										
<u>法定外検査※1</u>	<u>通年(定期)</u>	<u>○</u>	<u>＝</u>																																																																																																																																																																																							
<u>法定検査(毎日検査)※1</u>	<u>毎日</u>	<u>○</u>	<u>＝</u>																																																																																																																																																																																							
<u>処理工程管理(遠方監視)</u>	<u>なし</u>	<u>＝</u>	<u>＝</u>																																																																																																																																																																																							
消耗品調達管理業務	適宜	-	○																																																																																																																																																																																							
薬品調達管理業務	適宜	-	○																																																																																																																																																																																							
燃料調達業務	適宜	-	○																																																																																																																																																																																							
植栽管理及び清掃業務	適宜	-	○																																																																																																																																																																																							
保安業務																																																																																																																																																																																										
連絡対応、入退場管理	通年	○	-																																																																																																																																																																																							
機械警備業務	通年	-	○																																																																																																																																																																																							
災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	○(連絡調整)	○																																																																																																																																																																																							
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲																																																																																																																																																																																							
水質管理業務																																																																																																																																																																																										
<u>法定外検査※1</u>	<u>通年(定期)</u>	<u>○</u>	<u>＝</u>																																																																																																																																																																																							
<u>法定検査(毎日検査)※1</u>	<u>毎日</u>	<u>○</u>	<u>＝</u>																																																																																																																																																																																							
<u>処理工程管理(遠方監視)</u>	<u>なし</u>	<u>＝</u>	<u>＝</u>																																																																																																																																																																																							
消耗品調達管理業務	適宜	-	○																																																																																																																																																																																							
薬品調達管理業務	適宜	-	○																																																																																																																																																																																							
燃料調達業務	適宜	-	○																																																																																																																																																																																							
植栽管理及び清掃業務	適宜	-	○																																																																																																																																																																																							
保安業務																																																																																																																																																																																										
連絡対応、入退場管理	通年	○	-																																																																																																																																																																																							
機械警備業務	通年	-	○																																																																																																																																																																																							
災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	○(連絡調整)	○																																																																																																																																																																																							
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲																																																																																																																																																																																							
<u>水質管理業務(法定外・毎日検査)※1</u>	<u>通年(定期)</u>	<u>○</u>	<u>＝</u>																																																																																																																																																																																							
消耗品調達管理業務	適宜	-	○																																																																																																																																																																																							
薬品調達管理業務	適宜	-	○																																																																																																																																																																																							
燃料調達業務	適宜	-	○																																																																																																																																																																																							
植栽管理及び清掃業務	適宜	-	○																																																																																																																																																																																							
保安業務																																																																																																																																																																																										
連絡対応、入退場管理	通年	○	-																																																																																																																																																																																							
機械警備業務	通年	-	○																																																																																																																																																																																							
災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	○(連絡調整)	○																																																																																																																																																																																							
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲																																																																																																																																																																																							
<u>水質管理業務(法定外・毎日検査)※1</u>	<u>通年(定期)</u>	<u>○</u>	<u>＝</u>																																																																																																																																																																																							
消耗品調達管理業務	適宜	-	○																																																																																																																																																																																							
薬品調達管理業務	適宜	-	○																																																																																																																																																																																							
燃料調達業務	適宜	-	○																																																																																																																																																																																							
植栽管理及び清掃業務	適宜	-	○																																																																																																																																																																																							
保安業務																																																																																																																																																																																										
連絡対応、入退場管理	通年	○	-																																																																																																																																																																																							
機械警備業務	通年	-	○																																																																																																																																																																																							
災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	○(連絡調整)	○																																																																																																																																																																																							

高田浄水場再整備事業 要求水準書 新旧対照表

新	旧	備考欄																																																																																																																																																																																								
<p style="text-align: center; background-color: #cccccc;"><第一期></p> <p style="text-align: center;">江之浦配水池 片浦配水系統</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 25%;">業務項目</th> <th style="width: 25%;">業務頻度</th> <th style="width: 25%;">委託範囲</th> <th style="width: 25%;">直営範囲</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="4">水質管理業務</td> </tr> <tr> <td>法定外検査※1</td> <td>通年(定期)</td> <td style="text-align: center;">○</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>法定検査(毎日検査)※1</td> <td>毎日</td> <td style="text-align: center;">○</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>処理工程管理(遠方監視)</td> <td>なし</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>消耗品調達管理業務</td> <td>適宜</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> <tr> <td>薬品調達管理業務</td> <td>適宜</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> <tr> <td>燃料調達業務</td> <td>なし</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>植栽管理及び清掃業務</td> <td>適宜</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> <tr> <td colspan="4">保安業務</td> </tr> <tr> <td>連絡対応、入退場管理</td> <td>通年</td> <td style="text-align: center;">○</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>機械警備業務</td> <td>通年</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> <tr> <td>災害、事故及び緊急時対応業務</td> <td>発生時</td> <td style="text-align: center;">○(連絡調整)</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> </tbody> </table> <p>※1 当該配水池の管末を対象</p> <p style="text-align: center; background-color: #cccccc;">※第二期も同様に変更・追記・削除</p> <p style="text-align: center; background-color: #cccccc;"><第一期></p> <p style="text-align: center;">根府川加圧ポンプ所 片浦配水系統</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 25%;">業務項目</th> <th style="width: 25%;">業務頻度</th> <th style="width: 25%;">委託範囲</th> <th style="width: 25%;">直営範囲</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="4">水質管理業務</td> </tr> <tr> <td>法定外検査</td> <td>なし</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>法定検査(毎日検査)</td> <td>なし</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>処理工程管理(遠方監視)</td> <td>なし</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>消耗品調達管理業務</td> <td>適宜</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> <tr> <td>薬品調達管理業務</td> <td>なし</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>燃料調達業務</td> <td>なし</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>植栽管理及び清掃業務</td> <td>適宜</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> <tr> <td colspan="4">保安業務</td> </tr> <tr> <td>連絡対応、入退場管理</td> <td>通年</td> <td style="text-align: center;">○</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>機械警備業務</td> <td>なし</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>災害、事故及び緊急時対応業務</td> <td>発生時</td> <td style="text-align: center;">○(連絡調整)</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: center; background-color: #cccccc;">※第二期も同様に変更・追記</p>	業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲	水質管理業務				法定外検査※1	通年(定期)	○	-	法定検査(毎日検査)※1	毎日	○	-	処理工程管理(遠方監視)	なし	-	-	消耗品調達管理業務	適宜	-	○	薬品調達管理業務	適宜	-	○	燃料調達業務	なし	-	-	植栽管理及び清掃業務	適宜	-	○	保安業務				連絡対応、入退場管理	通年	○	-	機械警備業務	通年	-	○	災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	○(連絡調整)	○	業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲	水質管理業務				法定外検査	なし	-	-	法定検査(毎日検査)	なし	-	-	処理工程管理(遠方監視)	なし	-	-	消耗品調達管理業務	適宜	-	○	薬品調達管理業務	なし	-	-	燃料調達業務	なし	-	-	植栽管理及び清掃業務	適宜	-	○	保安業務				連絡対応、入退場管理	通年	○	-	機械警備業務	なし	-	-	災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	○(連絡調整)	○	<p style="text-align: center; background-color: #cccccc;"><第一期></p> <p style="text-align: center;">江之浦配水池 片浦配水系統</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 25%;">業務項目</th> <th style="width: 25%;">業務頻度</th> <th style="width: 25%;">委託範囲</th> <th style="width: 25%;">直営範囲</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>水質管理業務(法定外・毎日検査)※1</td> <td>通年(定期)</td> <td style="text-align: center;">○</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>消耗品調達管理業務</td> <td>適宜</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> <tr> <td>薬品調達管理業務</td> <td>適宜</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> <tr> <td>燃料調達業務</td> <td>なし</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>植栽管理及び清掃業務</td> <td>適宜</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> <tr> <td colspan="4">保安業務</td> </tr> <tr> <td>連絡対応、入退場管理</td> <td>通年</td> <td style="text-align: center;">○</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>機械警備業務</td> <td>通年</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> <tr> <td>災害、事故及び緊急時対応業務</td> <td>発生時</td> <td style="text-align: center;">○(連絡調整)</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> </tbody> </table> <p>※1 水質管理業務は当該配水池の管末を対象</p> <p style="text-align: center; background-color: #cccccc;">※第二期も同様に変更・追記・削除</p> <p style="text-align: center; background-color: #cccccc;"><第一期></p> <p style="text-align: center;">根府川加圧ポンプ所 片浦配水系統</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 25%;">業務項目</th> <th style="width: 25%;">業務頻度</th> <th style="width: 25%;">委託範囲</th> <th style="width: 25%;">直営範囲</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>水質管理業務(法定外・毎日検査)</td> <td>なし</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>消耗品調達管理業務</td> <td>適宜</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> <tr> <td>薬品調達管理業務</td> <td>なし</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>燃料調達業務</td> <td>なし</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>植栽管理及び清掃業務</td> <td>適宜</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> <tr> <td colspan="4">保安業務</td> </tr> <tr> <td>連絡対応、入退場管理</td> <td>通年</td> <td style="text-align: center;">○</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>機械警備業務</td> <td>なし</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>災害、事故及び緊急時対応業務</td> <td>発生時</td> <td style="text-align: center;">○(連絡調整)</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: center; background-color: #cccccc;">※第二期も同様に変更・追記</p>	業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲	水質管理業務(法定外・毎日検査)※1	通年(定期)	○	-	消耗品調達管理業務	適宜	-	○	薬品調達管理業務	適宜	-	○	燃料調達業務	なし	-	-	植栽管理及び清掃業務	適宜	-	○	保安業務				連絡対応、入退場管理	通年	○	-	機械警備業務	通年	-	○	災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	○(連絡調整)	○	業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲	水質管理業務(法定外・毎日検査)	なし	-	-	消耗品調達管理業務	適宜	-	○	薬品調達管理業務	なし	-	-	燃料調達業務	なし	-	-	植栽管理及び清掃業務	適宜	-	○	保安業務				連絡対応、入退場管理	通年	○	-	機械警備業務	なし	-	-	災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	○(連絡調整)	○	<p>(変更・追記)</p> <p>(削除)</p> <p>(変更・追記)</p>
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲																																																																																																																																																																																							
水質管理業務																																																																																																																																																																																										
法定外検査※1	通年(定期)	○	-																																																																																																																																																																																							
法定検査(毎日検査)※1	毎日	○	-																																																																																																																																																																																							
処理工程管理(遠方監視)	なし	-	-																																																																																																																																																																																							
消耗品調達管理業務	適宜	-	○																																																																																																																																																																																							
薬品調達管理業務	適宜	-	○																																																																																																																																																																																							
燃料調達業務	なし	-	-																																																																																																																																																																																							
植栽管理及び清掃業務	適宜	-	○																																																																																																																																																																																							
保安業務																																																																																																																																																																																										
連絡対応、入退場管理	通年	○	-																																																																																																																																																																																							
機械警備業務	通年	-	○																																																																																																																																																																																							
災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	○(連絡調整)	○																																																																																																																																																																																							
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲																																																																																																																																																																																							
水質管理業務																																																																																																																																																																																										
法定外検査	なし	-	-																																																																																																																																																																																							
法定検査(毎日検査)	なし	-	-																																																																																																																																																																																							
処理工程管理(遠方監視)	なし	-	-																																																																																																																																																																																							
消耗品調達管理業務	適宜	-	○																																																																																																																																																																																							
薬品調達管理業務	なし	-	-																																																																																																																																																																																							
燃料調達業務	なし	-	-																																																																																																																																																																																							
植栽管理及び清掃業務	適宜	-	○																																																																																																																																																																																							
保安業務																																																																																																																																																																																										
連絡対応、入退場管理	通年	○	-																																																																																																																																																																																							
機械警備業務	なし	-	-																																																																																																																																																																																							
災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	○(連絡調整)	○																																																																																																																																																																																							
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲																																																																																																																																																																																							
水質管理業務(法定外・毎日検査)※1	通年(定期)	○	-																																																																																																																																																																																							
消耗品調達管理業務	適宜	-	○																																																																																																																																																																																							
薬品調達管理業務	適宜	-	○																																																																																																																																																																																							
燃料調達業務	なし	-	-																																																																																																																																																																																							
植栽管理及び清掃業務	適宜	-	○																																																																																																																																																																																							
保安業務																																																																																																																																																																																										
連絡対応、入退場管理	通年	○	-																																																																																																																																																																																							
機械警備業務	通年	-	○																																																																																																																																																																																							
災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	○(連絡調整)	○																																																																																																																																																																																							
業務項目	業務頻度	委託範囲	直営範囲																																																																																																																																																																																							
水質管理業務(法定外・毎日検査)	なし	-	-																																																																																																																																																																																							
消耗品調達管理業務	適宜	-	○																																																																																																																																																																																							
薬品調達管理業務	なし	-	-																																																																																																																																																																																							
燃料調達業務	なし	-	-																																																																																																																																																																																							
植栽管理及び清掃業務	適宜	-	○																																																																																																																																																																																							
保安業務																																																																																																																																																																																										
連絡対応、入退場管理	通年	○	-																																																																																																																																																																																							
機械警備業務	なし	-	-																																																																																																																																																																																							
災害、事故及び緊急時対応業務	発生時	○(連絡調整)	○																																																																																																																																																																																							