

# 令和4年度 小田原市職員採用試験（前期）申込書

【記入上の注意】 1 受験番号欄を除いて、すべての欄に記入してください。2 黒インクを用いて自筆で記入してください。

ふりがな		昭和・平成 年 月 日生
氏名		男・女 ( 歳*1) *1 令和5年4月1日現在の年齢を記入してください。
国籍	ア 日本国 イ ( )	
現住所	〒 電話 携帯電話	
連絡先 *2	*2 本欄は現住所以外の場所に連絡（採用内定通知等）を希望される方のみ記入してください。 〒 電話	

受験番号	
------	--

試験区分（申込をする試験区分の数字を○で囲んでください。）

令和4年10月1日採用		
1 一般事務 A	2 保育士・幼稚園教諭 A	3 土木技術 A
令和5年4月1日採用		
4 一般事務 B	5 一般事務 C (障がい者)	6 福祉職
7 保育士・幼稚園教諭 B	8 土木技術 B	9 建築技術
10 建築設備技術	11 保健師	
育児休業代替任期付		
12 一般事務 D	13 保育士・幼稚園教諭 C	14 化学技術

写 真
脱帽上半身 3か月以内撮影 縦4cm 横3cm
※裏面に氏名記入

学 歴 \*最終学歴から順に全ての学歴（3箇所までもれなく）を書いてください。

学校名	学部学科名	課程区分	所在地 (都道府県及び市町村名まで)	期 間 (和 暦 で記入)	修学区分
最終学歴		一部・二部 通言 全日・定時		年 月から 年 月まで	卒業・中退 卒業見込
		一部・二部 通言 全日・定時		年 月から 年 月まで	卒業・中退 卒業見込
		一部・二部 通言 全日・定時		年 月から 年 月まで	卒業・中退 卒業見込

職 歴 \*これまでの職歴を、新しい順にもれなく書いてください。

勤務先	職務内容	雇用形態	所在地 (都道府県及び市町村名まで)	在職期間 (和 暦 で記入)	退職理由
		正社員 それ以外		年 月から 年 月まで	
		正社員 それ以外		年 月から 年 月まで	
		正社員 それ以外		年 月から 年 月まで	

免許・資格 \*取得見込のものを含めて、書いてください。

取得（取得見込）年月日 (和 暦 で記入)	資格・免許等	取得（取得見込）年月日 (和 暦 で記入)	資格・免許等
年 月 日 取得 取得見込		年 月 日 取得 取得見込	
年 月 日 取得 取得見込		年 月 日 取得 取得見込	
年 月 日 取得 取得見込		年 月 日 取得 取得見込	

次の質問に答えてください。

- |  |      |      |
|--|------|------|
| (1) 禁錮以上の刑に処せられていますか。(執行猶予中を含む。)                     | ア ある | イ ない |
| (2) 懲戒免職になったことがありますか。                                | ア ある | イ ない |
| (3) 政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入したことがありますか。 | ア ある | イ ない |

この申込書の記載事項は事実と相違ありません。

(申込書に必要事項をすべて記載したことを確認し、自筆で署名してください。)

令和      年      月      日                      氏 名

◆申込書を提出する際は、必ず **A4サイズ** で **両面印刷（長辺とじ）** してください。

あなたの**セールスポイント**を挙げ、その説明を**200字程度**で記入してください。

**セールスポイント：** \_\_\_\_\_

小田原市を**志望する理由**を挙げ、その説明を**200字程度**で記入してください。

**志望する理由：** \_\_\_\_\_

民間企業や他の公共団体など、他の就職活動（併願）状況について、今後受験予定のものも含めて記入してください。