（様式１号）

令和４年(2022年)　月　日

小田原市長 様

所在地

商号又は名称

代表者職氏名

事前相談・現地見学申込書

小田原市民間提案制度（市有物件の民間貸付による有効活用）における提案検討に当たり、事前相談・現地見学をしたいので申し込みます。

１　事前相談希望日時

　 【第一希望】　令和４年　月　日（　）　午前・午後　　時　　分～

　 【第二希望】　令和４年　月　日（　）　午前・午後　　時　　分～

　 【第三希望】　令和４年　月　日（　）　午前・午後　　時　　分～

２　現地見学

　　現地見学を　□希望する　□希望しない

　※現地見学を希望し、事前相談希望日と別日を希望する場合に記載してください。

　 【第一希望】　令和４年　月　日（　）　午前・午後　　時　　分～

　 【第二希望】　令和４年　月　日（　）　午前・午後　　時　　分～

　 【第三希望】　令和４年　月　日（　）　午前・午後　　時　　分～

３　提案概要

４　提案の実現に調整を要するものについては、該当のチェック欄に「〇」をしてください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| チェック欄 | 調整先（関係法令等） | 想定される相談内容 |
|  | 小田原市都市部建築指導課（建築基準法　等） |  |
|  | 小田原市小田原消防署消防課（消防法　等） |  |
|  | 小田原市文化部文化財課（文化財保護法　等） |  |
|  | 小田原保健福祉事務所（食品衛生法、旅館業法　等） |  |
|  | その他（　　　　　） |  |

５　参加予定者

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 所　　属 | 役　　職 | 氏　　名 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

【連絡担当者】

所属・職名

氏名

電話

FAX

E-mail

（様式２号）

令和４年(2022年)　月　日

小田原市長 様

所在地

商号又は名称

代表者職氏名

提案提出書

小田原市民間提案制度（市有物件の民間貸付による有効活用）における提案募集について、次の提案書類等を提出します。

なお、本提案書類等の提出に当たっては、虚偽の事実がないこと、提案が採択された場合は、本提案書等の内容に基づき協議を行うこと、契約がなされたときは、履行保証することを確約します。

１　誓約書（様式３号）

２　提案者に関する基本的事項（様式４号）

３　提案概要書（様式５号）

４　補足資料

５　財務諸表（直近２年分）

６　国税及び地方税納税証明書

７　プレゼンテーション資料

８　電子データを記録したCD-R

【連絡担当者】

所属・職名

氏名

電話

FAX

E-mail

（様式３号）

令和４年(2022年)　月　日

　小田原市長 様

誓約書

　小田原市民間提案制度（市有物件の民間貸付による有効活用）における提案募集に参加するに当たり、募集要領の「５　参加資格」に記載されている要件を全て満たしていることを誓約します。

所　在　地

商号又は名称

代表者職氏名

【連絡担当者】

所属・職名

氏名

電話

FAX

E-mail

* グループで提案する場合には、事業者ごとに作成してください。

（様式４号）

**提案者に関する基本的事項**

|  |  |
| --- | --- |
| **商号又は名称** |  |
| **代表者職氏名** |  |
| **所在地(本社等)** | 〒 |
| **設立年月日** |  |
| **資本金** |  |
| **売上高** |  |
| **従業員数** |  |
| **事業概要** |  |
| **提案に関連する事業実績** |  |
| **事業化する場合の主たる事業所及び担当者** | 事業所名：所　　　属：役　　　職：氏　　　名：電　　　話：メール： |

* グループで提案する場合には、事業者ごとに作成してください。また、代表企業については、商号又は名称の欄にその旨を記載してください。

（様式５号）　　　　※提案概要書を補足する資料がある場合には、別途添付してください。

**提案概要書**

**１．基本事項**

|  |  |
| --- | --- |
| **項目** | **記入欄** |
| **提案名称** | ※提案の採用・不採用にかかわらず、記載内容を公表します。 |
| **提案概要** | ※提案が採用となった場合には、記載内容を公表します。100字以内で簡潔に記載してください。 |
| **事業の実施体制** | ※グループの場合は全事業者及び役割分担を記載してください。 |
| **事業の予定期間** | 約　　年間 |
| **賃料** |  |

**２．提案内容**

|  |
| --- |
| **提案要旨** |
| ※提案対象施設の図面に、各室の利用イメージを書き込んだものを添付してください。 |
| **提案のアピールポイント** |
| ※市の利活用の目的や方針を踏まえて、提案の優れている点を記載してください。 |
| **建物の保全に対する考え方** |
|  |
| **市内事業者等との連携について（提案者が市外の法人等のみで構成される場合のみ記載してください。）** |
| ※事業実施における市内の事業者との関わりについて記載してください。 |
| **その他** |
|  |

**３．実施スケジュール**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 年 | 令和4年 | 令和５年 | 令和６年 |
| 月 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | ４ | ５ | ６ |
| 項目Ａ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 項目Ｂ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

※適宜必要な項目等を加除して記入してください。

**４．資金計画**

（単位千円）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | １年目 | ２年目 | ３年目 | … | 〇年目 |
| 収入 | 項目Ａ |  |  |  |  |  |
| 項目Ｂ |  |  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |  |  |
| 支出 | 項目Ａ |  |  |  |  |  |
| 項目Ｂ |  |  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |  |  |
| 収　支 |  |  |  |  |  |

※適宜必要な項目等を加除して記入してください。

（様式６号）

令和４年(2022年)　月　日

小田原市長 様

所　在　地

商号又は名称

代表者職氏名

参加辞退届

令和４年　月　日付で提案書類を提出した、小田原市民間提案制度（市有物件の民間貸付による有効活用）における提案募集への参加を辞退します。

【連絡担当者】

所属・職名

氏名

電話

FAX

E-mail