

提 案 書

提案者名：
実施方針：
・ ・ ・

作業フローと工程計画								
項目 \ 年月	R4. 8	R4. 9	R4. 10	R4. 11	R4. 12	R4. 1	R4. 2	R4. 3

その他特筆事項

※必要に応じて行を追加してください。

※A4判1枚で記載してください。

提 案 書 (見 本)

提案者名：
実施方針：
・ ・ ・

作業フローと工程計画						
項目 \ 年月	R4. 8	R4. 9	R4. 10	R4. 11	R4. 12	R4. 1

➤ 赤字の記載例にならい、各業務内容のスケジュールを黒字で記載。
➤ 各業務内容の関連性がわかるように、矢印で結ぶ。

その他特筆事項

※必要に応じて行を追加してください。

※A4判1枚で記載してください。