

就 労 証 明 書

記入例

就労者氏名	小田原 太郎
就労者住所	小田原市荻窪 300
採用・就労開始年月日	平成〇〇年〇月〇日
勤務先住所	小田原市中里〇〇〇-〇
就労形態	1、常勤 2、準社員・パート・アルバイト 3、内職 4、自営業・漁業・農業 5、その他 ()
就労時間	1日平均9時間 午前9時00分 ~ 午後6時00分 ※不規則勤務の場合は直近のシフトを添付してください
通勤時間 (片道)	45分
就労日数	1ヶ月におおむね 15日 1週におおむね 5日

※以下は事業主が記載して下さい。

令和 〇年 〇月 〇日 上記の内容について、事実であることを証明いたします。

事業主 所在地 (住所) 〇〇市〇〇〇-〇〇

会社名 株式会社 〇〇会社

(事業所名、氏名)

代表取締役 〇〇 〇〇

電話番号 〇〇-〇〇〇-〇〇〇

※自営業の場合は、営業の証明として、①~⑤のいずれかを添付のこと。

- ①営業証明書の写し
- ②登記簿謄本の写し
- ③確定申告の写し (直近のもの)
- ④電気・ガス・水道料金いずれかの領収書の写し (申請日から3か月以内)
- ⑤民生委員の証明 民生委員署名 _____

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行った場合、刑法上の罪に問われることがあります。

※申請内容の虚偽が疑われ、教育委員会が必要と判断した場合、就労先事業者等に内容確認のご連絡をすることがあります。

※記載事項に虚偽がある場合、申請は無効となります。

