**（様式９）**

主任技術者の経歴等

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 提案者名：　**※無記名版を作成する際は、空欄にしてください。** | | |
| 氏　　名（ふりがな） | |  |
| 生年月日 | | 昭和・平成　　　年　　月　　　日 |
| 経歴 | |  |
| 保有資格  （資格名称、取得年月日、登録番号等） | |  |
| 過去5年間（平成30年度以降）の同種業務実績（３件まで） | | |
| １ | 業務名 |  |
| 発注者 |  |
| 契約期間 |  |
| 契約金額 |  |
| 業務の概要 |  |
| 業務上の立場 |  |
| ２ | 業務名 |  |
| 発注者 |  |
| 契約期間 |  |
| 契約金額 |  |
| 業務の概要 |  |
| 業務上の立場 |  |
| ３ | 業務名 |  |
| 発注者 |  |
| 契約期間 |  |
| 契約金額 |  |
| 業務の概要 |  |
| 業務上の立場 |  |

* + 経歴は、業務概要及び経験年数がわかるように記載してください。また、経験年数では、主任技術

者としての経験年数もわかるように記載してください。

* + 転職等により職歴の変更がある場合は、業務上の立場の欄にその旨が解るよう記載してください。
  + 資格を確認できる書類（登録証等）の写しを添付してください。
  + それぞれの業務実績を証明する資料として、契約書及び仕様書の写し等を添付してください。
  + Ａ４判１枚で記載してください。