

補助金交付申請書《記入例》

様式第7号（別表関係）その2

補助金交付申請書

____年____月____日

自治会名を記入します。

例 ○：「北条中央 自主防災組織」

×：「北条中央自治会 自主防災組織」

※「自治会」の文字は記入しないでください

所 小田原市 荻窪300番地

本及び 北条中央 自主防災組織

者名

防災本部長 小田原 梅太郎

令和 ____年度自主防災組織等育成事業費補助金の交付を受けたいので、関係書類を添えて申請します。

1 事業の種類、目的、内容及び成果

種類 自主

目的 防災

内容 別紙事業計画書のとおり

補助金額を記入します（予算書の「市補助金額」と同額）

2 交付申請額

申請額 40,000 円

（構成世帯数 ~~126~~ 世帯）※資機材購入事業の場合（購入 62,480 円）

3 補助事業の遂行に関する計画

実施予定日 令和 ____年 ____月 ____日

経費配分及び使用方法：別紙収支予算書のとおり

4月時点の報告自治会加入世帯数

※ 申告世帯数の変動に注意！

(2) 収支予算書

(3) 見積書等購入物品資料（※防災資機材購入のみ）

購入する資機材の金額（税込み）

※1 予算書の合計額と同額

※2 金額についての訂正は受付できませんので、ご注意ください。

※書き間違えた場合は、修正箇所に

二重線を引いて押印（自治会長の個人印）ください。

審査項目	審査基準	審査欄 (○・×)
審査欄（所管課記入欄）	①記載項目・添付書類	1 交付申請書・収支予算書に未記入はないか。 2 添付書類は指定したものが提出されているか。
	②事業の目的・内容・成果目標	1 事業の目的・内容は市の補助金交付目的に合っているか。 2 事業計画は、要綱で定める補助の要件を満たしているか。 3 成果目標は、市民への説明責任を果たせるものになっているか。
	③申請書	1 収支予算書には単価・内訳が具体的に記載されているか。
【審査欄に記入した項目の改善内容】		

消せるボールペン等で記入された書類は無効となりますのでご注意ください。