

利用者からのご意見・ご提案等について(令和4年5月～令和5年5月まで)
(中央図書館)

小田原市立図書館では、利用者の皆様から頂いた、ご意見・ご提案を今後の運営の参考にさせていただきます、サービスの向上に努めてまいります。

利用者の方から寄せられた小田原立中央図書館の管理・運営やサービスについてのご質問・ご提案の内訳は以下のとおりです。

寄せられた意見の概要

テーマ	件数
1 施設及び運営全般	16 件
2 貸出・返却	11 件
3 資料収集	10 件
4 利用者マナー	5 件
5 図書館情報システム	4 件
6 職員	2 件
合計	48 件

1 施設及び運営全般

Q1	パソコンコーナーの増設を希望する。(R4.5.15)
A1	令和4年5月30日に対応し、5 席から10席に増設しました。
Q2	集会室の席を増やして欲しい。(R4.5.22)
A2	令和4年5月 30 日に対応し、3席増設し32席としました。
Q3	水飲み場を作って欲しい。(R4.5.22)
A3	談話室にウォータースタンド設置しました。(他課事業活用)
Q4	書架下段の本を探すための、椅子が欲しい。(R4.7.9)
A4	閲覧用の椅子の貸出を始めました。(いまのところ利用者はいない。)
Q5	1 階閲覧席の西側は、Wi-Fi の電波が弱い。(R4.11.27)
A5	当館は一部つながらないエリアがあります。
Q6	談話室の照明が暗くて怖い。(R4.12.27)
A6	照度の高い LED 電球に交換し、カーテンを撤去しました。
Q7	ゴミ箱を設置して欲しい。(R5.1.22)
A7	家庭ごみの持ち込みが多発したことや、新型コロナウイルスの感染拡大を防ぐため、館内のごみ箱を撤去しました。図書貸出レシートについては、カウンターに渡すように依頼しました。
Q8	ゴミ箱なしに賛成。自転車のかごに、ごみを捨てられた。(R5.3.2)
A8	見回り強化、とポイ捨てに関する看板を設置しました。

Q9	ウォーターサーバーを継続して欲しい。(R5.2.22)
A9	R5.5.31 で撤去予定です。 ※その後、継続して設置することになりました。
Q10	図書館敷地内の植栽は、刈込み、切り過ぎで葉っぱが少ない。(R5.2.5)
A10	専門業者に相談しながら、適切な管理に努めます。
Q11	談話コーナーの外に設置している安全コーンは何のためか？(R5.3.29)
A11	「あぶないのではいいけません！」と注意喚起を行っています。
Q12	花を植えるお手伝いをしたい。
A12	図書館ボランティア団体の「かもめ図書館フレンズ」が、図書の整理整頓、修理、折紙での飾付、館外美化、映画会、本のリサイクルなどの活動しており、植木のお手伝いも募集しています。
Q13	「かもめ名画座」をもう一度やって欲しい。(R5.4.23)
A13	往年の名画を鑑賞する上映会「かもめ名画座」は、コロナ禍で自粛していましたが、令和5年2月10日に「ヤコブへの手紙」を上映しました。次回は、6月16日(金)に実施する予定です。
Q14	折り紙お楽しみ袋を増やして欲しい。(R5.4.22)
A14	図書館ボランティア団体の「かもめ図書館フレンズ」の方が制作しているため、増加の希望には添えないことがあります。
Q15	折り紙コーナーを楽しみにしている。作り方も知りたい。(R5.2.1)
A15	図書館ボランティア団体の「かもめ図書館フレンズ」が作っています。
Q16	帽子の忘れ物がなかったか。(R4.8.1)
A16	(拾得物を保管しています。)カウンターに声をかけてください。

2 貸出・返却

Q1	鴨宮駅に返却ボックスを作って欲しい。(R4.9.3)
A1	貸出図書の返却は、中央図書館、駅東口図書館のほか、ネットワーク館(6館)への来館による返却、閉館時は返還ポスト(中央図書館、アークロード市民窓口、ミナカ小田原)で受け付けています。 小田原市内の各所に返却ポストを設置することについては、①設置、回収にかかる経費が増加する、②ポスト返却された図書の回収・返却処理のタイムラグ(遅滞)が生じ、貸出事務が混乱する等の問題があることから、要望には応えかねます。 また、鴨宮駅は中央図書館に近いことから返却ポストは設置しません。
Q2	DVD や CD をどこの図書館にも返せるようにして欲しい。(R4.10.21)
A2	視聴覚資料の貸出・返却は、中央図書館に限らせて頂いています。返却の際に、資料を確認するため返却場所を限定しています。

Q3	2週間ではなく、1か月借りられるようにして欲しい。(R4.11.8)
A3	現行、貸出冊数は、本は10冊、デジタル図書は3冊、視聴覚資料は6点までとなっています。貸出期間の2週間は、公立図書館として妥当なものと考えています。
Q4	自動返却機で返す際、本が傷まないか心配。(R4.11.30)
A4	ブックポストの返却口の下にクッションを敷いて対応しました。
Q5	「扣(ひかえ)の帳」はどこにあるのか。(R4.5.11)
A5	位置の説明をしました。
Q6	「ふしぎ駄菓子屋銭天堂 10」に破れがあるので直して欲しい。(R4.8.4)
A6	修理しました。
Q7	「ママはぽよぽよザウルスがお好き」はどこか。(R4.9.10)
A7	位置の説明をしました。
Q8	バーコードの位置を、絵に被せないほうがよいのでは。(R4.10.16)
A.8	表紙にある文字情報やカバー装丁が大きく損なわれないことを踏まえつつも、貼付け位置を一定とすることで貸出・返却処理が円滑に行えるようにしています。
Q9	「アーシュラ・K・ルグイン」の名前の表記にブレがある。(R4.10.21)
A9	統一しました。
Q10	絵本をタイトル順にして欲しい。(R5.2.24)
A10	サイズの違いなどもあり、全て50音順には並べられません。
Q11	CDを探しやすくして欲しい。(R4.6.11)
A11	検索性 PC や図書館ホームページで検索可能です。

3 資料収集

Q1	最終話までない本があるので全巻揃えて欲しい。(R4.5.31)
A1	(リクエストされる本を)カウンターに相談してください。
Q2	「妖怪の子育てます」のシリーズを増やして欲しい。(R4.6.28)
A2	未発売のものなので、購入できません。
Q3	「ディズニー〇〇の神様が教えてくれたこと」を入れて欲しい。(R4.10.29)
A3	すでに数冊所蔵しています。
Q4	柊野先生の紹介コーナーを作って欲しい。(R5.4.18)
A4	特定の個人を取り上げることは行っておりません。
Q5	「宝もの」2022、「昭和のポスター」とてもよかった。カタログを作って欲しい。来年も再来年も実施して欲しい。(R4.8.20)
A5	今後も図書館が所蔵する貴重資料を、機会を捉えて展示していきます。
Q6	「週刊新潮」を入れて欲しい。(R5.1.31)
A6	中央図書館で、購入予定はありませんが、小田原駅東口図書館、けやき図書室、尊徳記念館図書室では購入しています。

Q7	「サバイバルシリーズ」を多く置いて欲しい。(R5.2.9)
A7	すでに所蔵しており、特に東口には多く所蔵されています。
Q8	ジブリの作品がたくさんあると嬉しい。(R5.2.19)
A8	すでに 10 点おいています。
Q9	忍たま乱太郎の本をたくさん置いて欲しい。(R5.2.9)
A9	すでに 20 冊ほどあります。
Q10	マックス・エルンスト及びシュールレアリスム本を増やして欲しい。(R4.7.23)
A10	10 冊以上所蔵があります。他とのバランスをみて検討します。

4 利用者マナー

Q1	隣の席にバックや上着を置いて占領している人がいる。(R5.2.12)
	居眠り客のいびきがうるさい。(R5.3.24)
	自習スペースでコソコソ話がうるさい。(R5.4.18)
	パソコンコーナーに隣の席まで荷物を置いている人がいる。(R5.4.26)
	たばこのポイ捨てをしている人がいた。(R5.4.28)
A1	掲示などで利用者マナーについて呼びかけを行い、また、気が付いた時には職員が注意させていただきます。

5 図書館情報システム

Q1	パソコンで本を予約するときのパスワードとは何か？(R4.8.16)
A1	OPAC について説明しました。
Q2	自動貸出し機がよくエラーになる。(R5.2.24)
A2	IC タグの誤検知などがあります。

6 職員

Q1	2階窓口の職員の私語が多い。(R5.1.15)
A1	該当職員に注意しました。
Q2	返却日の紙が数枚入っていることがある。きちんと確認して欲しい。(R4.10.18)
A2	今後も注意していきます。