

土地・家屋価格等縦覧帳簿の縦覧

令和6年度

及び

申請書

固定資産課税台帳(名寄帳)の閲覧

令和6年 月 日

(宛先) 小田原市長

申請者(窓口に来られた方) 住所 _____

氏名 _____

電話 _____

所有者との関係 _____

- ◇ 申請者は本人確認書類(運転免許証やマイナンバーカードなど)をご提示ください。
- ◇ 本人又は本市在住で本人と住民票上同一世帯の親族でない場合は委任状が必要となります。
- ◇ 相続人からの申請の場合は、被相続人が亡くなっていること、及び相続関係が確認できる書類の写しをご提出ください。(戸籍謄本や遺産分割協議書など)
- ◇ 法人名義の資産の閲覧の際は申請書への代表者印の押印か、代表者印の押印された法人からの委任が必要です。
- ◇ 納税管理人や相続人代表者の方は、その旨職員にお伝えください。

記入欄

1. 固定資産の所有者

住所	<input type="checkbox"/> 同上	代表者印 (法人名義の場合)
ふりがな		
氏名	<input type="checkbox"/> 同上	

2. 縦覧、閲覧の別 (以下の区分のいずれかに○印をつけてください)

区分	内容	
閲覧	自己所有の固定資産を確認する。 (名寄帳(固定資産課税台帳)の取得)	所有資産の一覧表を取得できます
縦覧	縦覧帳簿で、自己所有以外の固定資産の価格を確認する。	縦覧したい固定資産 小田原市 付近の(土地・家屋) (○をつける) ※対象は、ご自身が所有する固定資産の種類 (土地又は家屋)のみです。

以下、市処理欄

メモ欄

番号札	受付	発行	交付	縦覧

本人確認方法 (運転免許証 ・ マイナンバーカード ・ 保険証 ・ その他)