

採用後の主な職務内容と配属部署

試験区分	主な職務内容(配属部署)
一般事務 (育児休業代替任期付)	市行政の総合的企画調整、市税の賦課徴収、住民票発行等の窓口業務、災害対策やごみ問題等の市民生活関連、生活保護や子育て支援等の福祉関連、観光事業等の企画調整、学校や図書館、生涯学習センター、体育施設の運営等の教育に関する業務など、一般行政に関するあらゆる事務に従事します。
保育士・幼稚園教諭 (育児休業代替任期付)	保育士として保育園や障がい児通園施設に、又は幼稚園教諭として幼稚園などに配属されます。 【保育園・幼稚園、子ども若者支援課（障害児通園施設）など】