

様式第 1 1 号（別表関係）

収支予算書

（収入）

経費名	本年度予算額	前年度予算額	内訳（項目名と金額を記載する）
会費	円	円	単価×人数
事業収入			（例）入場料 円×人数 パンフレット 円×冊
小田原市補助金			
その他補助金			国・県・他自治体からの補助金 他団体からの補助金・負担金
その他の収入			当該団体の一般会計繰出金、祝儀等
前年度繰越金			
合計			

（支出）

経費名	本年度予算額	前年度予算額	内訳（項目名と金額を記載する）
	円	円	
（例）人件費			（例）① 円×人分 ② 円×人分 （日当、時間給、月額等単価と人数を記載する。）
（例）会議開催費			回分 （会場使用料、食糧費、消耗品費等内訳を記載する）
（例）負担金			主な支出先と金額
（例）〇〇事業費			
合計			

（注）建設費補助等単年度実施の事業を補助対象とする場合は「前年度予算額」欄は削除する。

（注）この記載内容を満たす予算書を団体が独自様式で作成している場合は、それに代えることができる。

（注）団体活動の一部の事業を補助対象としている場合は、当該事業に関する予算書とする。この場合、当該補助金を必要とする財政状態かどうかを判断するため、必要に応じて団体全体の予算書を添付させる。