様式第１号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

指　定　管　理　者　指　定　申　請　書

小　田　原　市　長　　　　　様

　　　　　　　　　　申請者　主たる事業者（事務所）の所在地

　　　　　　　　　　　　　　団体等の名称

　　　　　　　　　　　　　　代表者の職氏名

　　　　　　　　　　　　　　連絡先（電話番号）

　次の公の施設について、指定管理者の指定を受けたいので申請します。

　公の施設の名称：（　　　　　）子育て支援センター

【提出書類】各10部（正本１部、副本９部）

　１　事業計画書（様式第２号）及び収支予算書（様式第３号）

　２　定款又は寄附行為の写し及び登記簿謄本（法人以外の団体の場合は、会則等の書類）

　３　事業報告書、貸借対照表、損益計算書又は収支計算書、キャッシュフロー計算書又は資金収支計算書、正味財産増減計算書、財産目録及び監査役又は監事等の監査報告書、その他法人等の業務及び経営状況を明らかにする書類（令和４年度～６年度分）

　４　納税証明書（共同事業体の場合は構成事業者全て）

　（1）法人税、市税、県税、消費税及び地方消費税について未納がないことの直近の証明書

　（2）本店所在地の法人市民税（法人でない団体にあっては代表者の個人市民税）及び固定資産税について直近の２年度分の納税証明書

　５　労働保険（雇用保険・労災保険）及び社会保険（健康保険・厚生年金保険）に加入していることを証明できる書類

　６　身分証明書（法人にあっては代表取締役、法人以外の団体にあっては代表者）

　７　法人等の組織及び運営に関する事項を記載した書類

　（1）役員名簿（氏名、読み仮名、性別、生年月日、住所を記載）

　（2）組織、沿革、事業概要等運営体制に関する書類

　（3）諸規程に関する書類（就業規則、給与規程、決裁規程、会計規程等）

　８　応募資格がある旨の誓約書（様式第4号）