

参加申込書

令和 年 月 日

(あて先) 小田原市長

事業者名
所在地
代表者役職氏名 ㊟

担当者名
所 属
電話番号
FAX 番号
E メール

第 7 次小田原市総合計画書（第 1 期実行計画）制作業務に係る公募型プロポーザルの参加を申し込みます。

参加資格要件（実施要領 4 に掲げる要件）・該当する方に○を付ける	
ア 小田原市契約規則第 5 条の規定の該当の有無	有 ・ 無
イ 民事再生法・会社更生法の申立ての有無	有 ・ 無
ウ 小田原市、神奈川県又は国（公社、公団及び独立行政法人を含む。）の指名停止措置の有無	有 ・ 無
エ 地方税及び国税の滞納の有無	有 ・ 無
オ プロポーザル審査委員会委員との親族関係の有無	有 ・ 無
カ 小田原市競争入札参加資格の有無	有 ・ 無

【様式 2】

年 月 日

小田原市長 様

誓約書

第 7 次小田原市総合計画書（第 1 期実行計画）制作業務に係る公募型プロポーザルに参加するに当たり、実施要領の「4 参加資格」に記載されている要件をすべて満たしていることを誓約します。

住所又は
事業所所在地

商号又は名称

代表者職氏名

⑨

同種・類似業務受託実績

	業務件名	発注者	契約期間	契約金額
同種：総合計画書の制作業務				
1			年 月～ 年 月	円
2			年 月～ 年 月	円
3			年 月～ 年 月	円
類似：ガイドブックやパンフレット等のデザイン制作業務				
1			年 月～ 年 月	円
2			年 月～ 年 月	円
3			年 月～ 年 月	円

- ※ 実施要領4（7）に掲げる同種・類似業務の実績を記入してください。
- ※ 業務継続中の契約も実績として取り扱いますが、同種業務の契約を優先して記載してください。
- ※ 記入した業務について、契約書（鑑）の写しを添付してください。
- ※ 実績件数により必要に応じて行の追加等をしてください。（最大6件）

質問書

令和 年 月 日

業務名 第7次小田原市総合計画書（第1期実行計画）制作業務

企業・事業者名			
担当者名			
連絡先	所 属		
	TEL		
	FAX		
	E-mail		

質問内容	該当箇所

- 1 質問受付期限は、令和7年11月17日（月）午後5時（必着）
- 2 この様式に入力し、電子メールにて提出してください。なお、電子メールを送信した場合は、電話にて受信確認を行ってください。
 - ・電子メール送信先：kikaku@city.odawara.kanagawa.jp
 - ・電話：0465-33-1253（直通）
- 3 電子メール送信の表題は「プロポーザル質問（商号又は名称）」とします。
- 4 「質問項目」欄には、質問の対象となる書類（実施要領、仕様書など）、ページ、項目などについて記入してください。
- 5 質問に対する回答は、令和7年11月21日（金）に市ホームページに公開します。
- 6 質問書の体裁（枠のサイズ等）は変更しても構いません。該当箇所欄は、質問の対象となる書類（実施要領・仕様書など）、ページ、項目などを記入してください。

【様式 5】

企第 号
令和 7 年（2025 年） 月 日

様

小田原市長 印

参加資格審査結果通知書

先に申込みのありました、プロポーザルの参加資格審査結果について、下記のとおり通知します。

記

1 業務名

第 7 次小田原市総合計画書（第 1 期実行計画）制作業務

2 結 果

①参加資格を有することを認めます。

②次の理由により、参加資格を有することを認められません。

理由：

3 その他

【担 当】

小田原市企画部企画政策課

企画政策係 担当：

電話0465-33-1253

【様式 6】

企画提案書提出届

令和 7 年（2025年） 月 日

小田原市長 あて

所在地

商号又は名称

代表者職氏名

㊞

第 7 次小田原市総合計画書（第 1 期実行計画）制作業務に係る公募型プロポーザルの企画提案書について、関係資料を添えて提出します。

提出書類

- ☐ 企画提案書（任意様式）
- ☐ 提案作品（任意様式）
- ☐ 参考見積書（任意様式）

（事務担当者）

所属名：

氏 名：

電 話：

FAX：

E-mail：

【様式 7】

参加辞退届

令和 年 月 日

(あて先) 小田原市長

事業者名

所在地

代表者役職氏名

⑨

担当者名

所属

TEL

FAX

E-mail

第 7 次小田原市総合計画書（第 1 期実行計画）制作業務に係る公募型プロポーザル
に参加申込書を提出しましたが、辞退いたします。

辞退理由