

収支予算書

(収入)

項目	予算額	内訳 (内容及び単価等の金額を記載)
補助金交付申請額	円	
その他	円	
合 計	円	

(支出)

項目	予算額	内訳 (内容及び単価等の金額を記載)
補助 対象 経費	①消耗品費	円
	②印刷製本費	円
	③通信費	円
	④報償費	円
	⑤保険料	円
	⑥使用料及び賃借料	円
	⑦その他	円
補助 対象 外 経費		円
		円
		円
		円
合 計	円	

※ 金額の根拠となる資料がある場合は、添付してください。

※ 収入及び支出の合計が一致していることを確認してください。