

整理番号		
認定区分	1 号	2・3 号

届出事項変更届出書

令和 年 月 日

小田原市長 宛

子どものための教育・保育給付認定及び保育所等の利用に係る届出事項に変更があったので、次のとおり届け出ます。なお、届出事項の確認のため、公簿等を職権にて閲覧等することに同意し、また関係する親族等からも同意を得ています。

①	届出者 (保護者)	フリガナ 氏 名			生年月日		連絡先	
	変更 に係る 児童	フリガナ 児 童 名	生年月日	年齢	性別	保護者との続柄	利用(申込) 保育所等名	
			年 月 日	歳	男・女			
			年 月 日	歳	男・女			
			年 月 日	歳	男・女			
			年 月 日	歳	男・女			

変更事項 (該当する項目をご記入ください。)

②	項 目	変 更 前	変 更 後	変更日	備考	
	保 護 者	氏 名				
		居 住 地				
		連 絡 先				
		勤 務 先		※就労証明書をご提出ください。		
	児 童	氏 名				
		居 住 地	※保護者と同じ場合は記入不要です。	※保護者と同じ場合は記入不要です。		
		保護者との続柄				

※裏面の③～⑧に該当する場合もご記入ください。

備考

- 1 保護者が法人であるときは、法人の名称、代表者の氏名及び主たる事務所の所在地並びに当該申請に係る児童の居住地を記入してください。
- 2 変更内容を証する書類（市が公簿等によりその事実を確認することができる場合を除く。）を添付してください。

変 更 事 項

③ 家族構成 の変更	☐ 同居になる人（祖父・祖母・おじ・おば・父・母・その他（ ）） ☐ 別居になる人（祖父・祖母・おじ・おば・父・母・その他（ ）） 上記で同居または別居となる方の氏名：（ ）（ ） ☐ 第 子^{フリガナ}の出生（名前： 男・女 出生日： 年 月 日） ※きょうだいの出生に伴い、父が月の半分以上の育休を取得（14日以前からの育休開始）する場合は、⑥、⑦も併せてご変更ください。 ☐ 死別した人（祖父・祖母・おじ・おば・父・母・その他（ ）） ☐ その他（ ）
④ 婚姻	【届出日】 令和 年 月 日 保護者変更（有・無）→有の場合（父・母）から（父・母）に変更 ※配偶者になられた方の「保育を必要とする事由」の証明書類や「けが」など保育料算定書類（転入の場合のみ）をご提供ください。 ※婚姻により住所や同居・別居家族に変更が生じる場合、③家族構成もあわせてご変更ください。
⑤ 離婚	【届出日】 令和 年 月 日 保護者変更（有・無）→有の場合（父・母）から（父・母）に変更 ※離婚により住所や同居・別居家族に変更が生じる場合、③家族構成もあわせてご変更ください。
⑥ 保 育 を 必 要 と す る 事 由 の 変 更	令和 年 月から （父・母） の保育事由を以下のとおり変更 変更前：☐就労 ☐妊娠・出産 ☐疾病等 ☐介護等 ☐育休 ☐求職 ☐就学 ☐その他（ ） 変更後：☐就労 【提出書類】 就労証明書 ※就労開始により標準時間の保育が必要となる方は、⑦保育認定時間もあわせてご変更ください。 ☐妊娠・出産 【提出書類】 母子手帳の写し ☐疾病等 【提出書類】 本人の診断書又は障がい者手帳等の写し ☐介護等 【提出書類】 介護等を受ける方の診断書及び障がい者手帳等の写し ☐育休 【提出書類】 育休期間の記載がある就労証明書 ※育休の場合、保育時間は短時間となります。標準時間の方は⑦保育認定時間もあわせてご変更ください。 ☐求職 【提出書類】 不要 ※求職の場合、保育時間は短時間となります。標準時間の方は⑦保育認定時間もあわせてご変更ください。 ☐就学 【提出書類】 在学証明書・時間割など ☐その他（ ）
⑦ 保育認定 時 間 の 変 更	令和 年 月から （標準・短）時間から （標準・短）時間へ変更 変更理由（ ） ※就労時間の変更により、短時間から標準時間への変更を希望する場合、就労証明書の提出が必要です。
⑧ その他	