

市民活動・協働応援制度補助金交付事業報告会 実施要領（案）

1 趣旨

市民活動・協働応援制度補助金交付事業の内容や成果を市民等に公開し、事業の透明性を高めるとともに、市民活動推進委員会による評価や情報交換を行い、市民活動のさらなる発展を促進するため開催する。

2 日時 令和 8 年 6 月 28 日（日）13:00～17:05

【第 1 部】 （報告会）13:00～14:05 （交流会）14:20～14:50

【第 2 部】 （報告会）15:00～16:20 （交流会）16:35～17:05

3 会場 （報告会）おだわら市民交流センター UMECO 会議室 1～3 （交流会）おだわら市民交流センター UMECO 会議室 4

4 主催 おだわら市民交流センター UMECO、小田原市

5 参加者

区分	人数	参加方法等
市民活動 推進委員会	9 人	担当希望事業により、第 1 部または第 2 部に割振り 会場参加（UMECO 企画展の展示を確認後、各部の開始 10 分前までに会場へ）
報告団体	9 団体 （1 団体 2 人まで）	市民活動・協働応援制度補助金交付事業 9 団体 第 1 部または第 2 部に割振り 会場参加（各部開始 15 分前までに受付） 交流会にも参加を行う
一般 参加者	会場 60 人まで	事業報告会のみ参加 原則予約制（定員に余裕があれば当日可） 入退室は自由

6 プログラム（予定）

第 1 部

時間	内容
12:30	会場受付開始
13:00	開会
①13:05～13:20	A
②13:20～13:35	B
③13:35～13:50	C
④13:50～14:05	D
14:05	閉会
移動・休憩	
14:20～14:50	交流会（A～D）

第 2 部

時間	内容
15:00	開会
①15:05～15:20	E
②15:20～15:35	F
③15:35～15:50	G
④15:50～16:05	H
⑤16:05～16:20	I
16:20	閉会
移動・休憩	
16:35～17:05	交流会（E～I）

7 事業報告

①発表

- ・各団体の発表時間は 8 分までとする。
- ・団体が発表に用いる資料は、年度末に市に提出した「報告書等」、発表用に任意で提出する「発表用資料」、必ず提出する「指定テーマ発表資料」とする。
- ・事業報告については、当日録画を行い、後日アーカイブを公開する。
- ・資料は、印刷して会場参加者に配布する。「報告書等」は事前にホームページ上に掲載し、「発表用資料」及び「指定テーマ発表資料」はスクリーンに投影する。
- ・他団体の参考になるよう、指定テーマである「他主体との協働」「今後の活動資金の確保」「若者の参加促進」の中から 1 つ以上を選び、工夫や展望等を発表する。

②質疑

- ・各団体の質疑時間は 7 分程度とし、進行は司会が行う。
- ・質疑は、評価コメントを担当する委員を優先し、時間が余った場合はその他の委員や司会も発言できることとする。その他の参加者は、「交流シート」（9 その他参照）を活用いただく。

8 交流会

- ・各部終了後、休憩を挟み、別室（会議室 4）にて各部の報告団体のみを対象とした交流会を 30 分実施する。
- ・交流会は、報告団体間の交流や事業報告に関する質問、協働に発展する内容等について話す時間とする。

9 その他

- ・終了後、一般参加者や報告団体から任意で「交流シート」を提出いただき、後日コーディネータ等を行う。（記載項目：報告団体に聞きたいこと、協働したい報告団体）
- ・6 月 26 日（金）から 7 月 9 日（木）まで、UMECO 企画展として視察結果等を一般公開する。

- ・報告団体に対し、改めて資料等が公開されることを周知する。
- ・事前の周知については、次の媒体等により実施する。

〔 広報紙（UMECO・市）、ホームページ（UMECO・市）、チラシ配架（公共施設）
チラシ配布（UMECO登録団体・市民学校、近隣の大学）、デジタルサイネージ 等 〕

小田原市市民活動・協働応援制度補助金交付事業

評価コメント用紙

委員氏名

【記入のポイント】

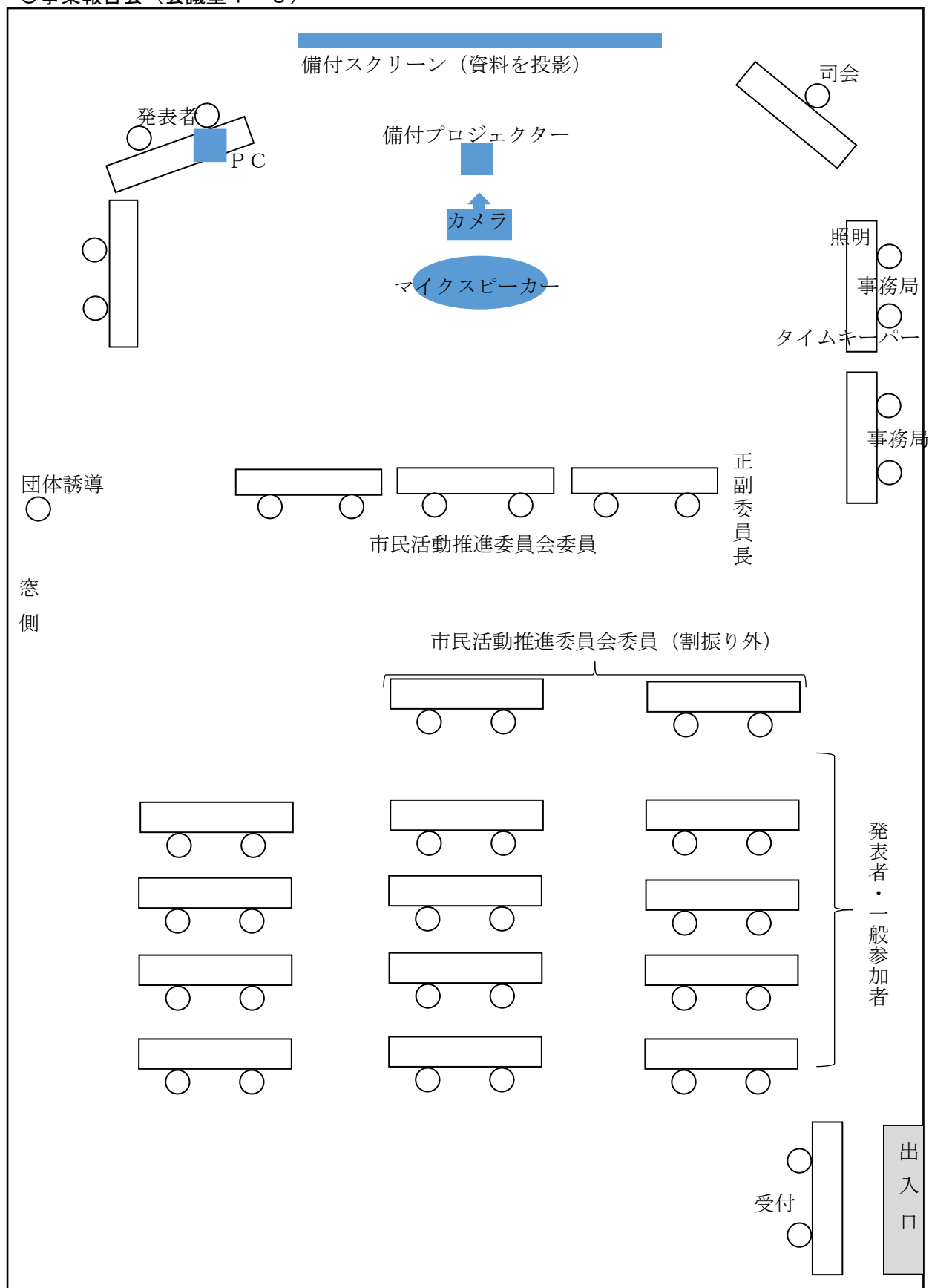
事業の目的は達成できたか・今後の活動において期待することなど。

発表順	事業名	団体名

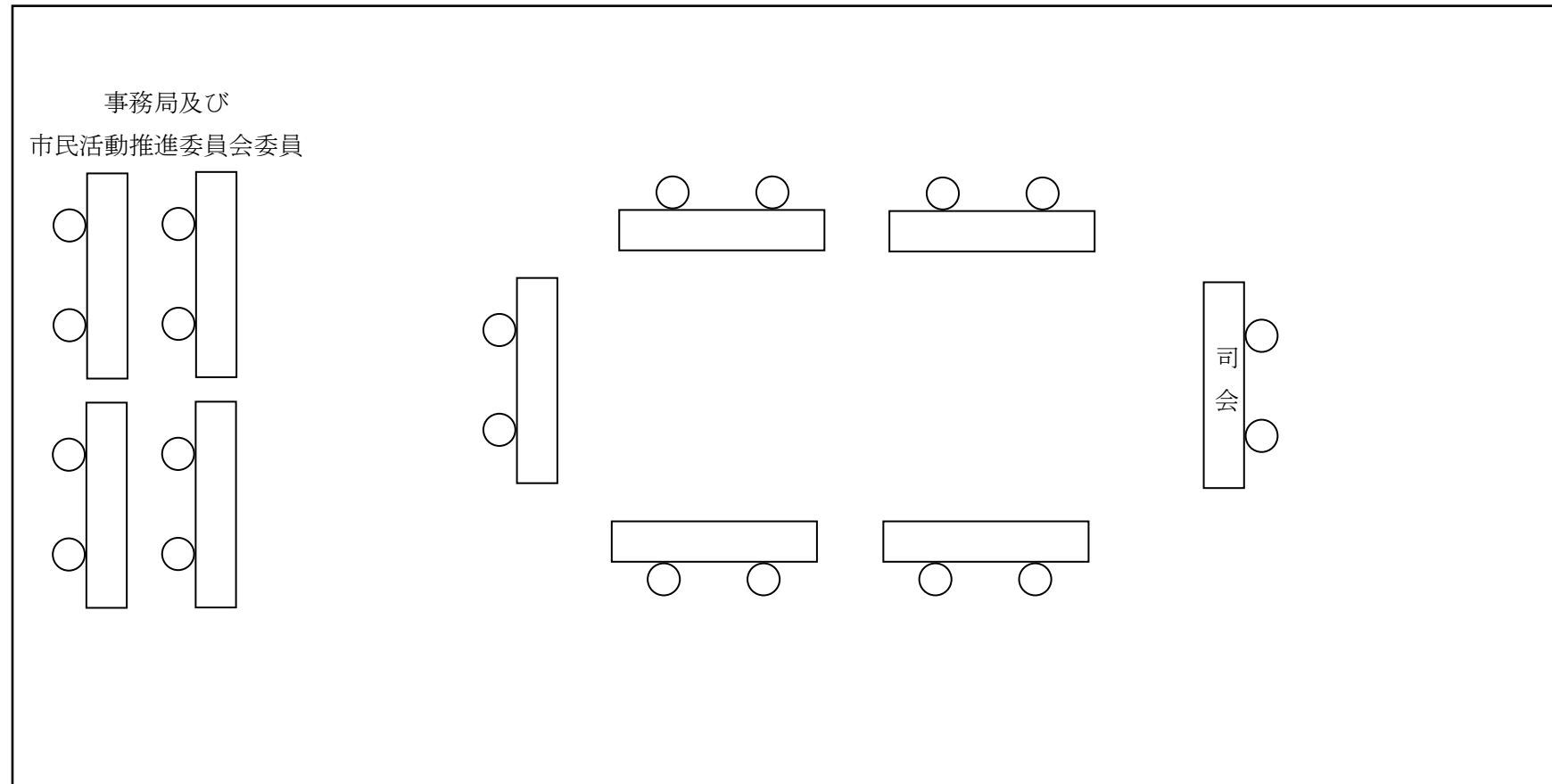
＜コメント記入欄＞

【参考：会場レイアウト等】

○事業報告会（会議室 1～3）



○交流会（会議室4）



市民活動・協働応援制度補助金交付事業報告会



交 流 シ ー ト

このたびは、事業報告会にご参加いただきありがとうございます！

お時間の都合により、一般参加の皆様は団体にご質問いただくことはできませんが、この「交流シート」にご記入・ご提出いただければ、団体に確認の上、後日、回答・コーディネートいたします。報告団体の皆様について、本日交流できなかった報告団体へのご質問やその他ご希望がございましたら、ご記入ください。

1 団体に質問したいことがあればこちらに記入してください。

団体名	質問内容

2 「協働でなにかに取り組んでみたい！」「活動に参加してみたい！」と思われたらこちらに記入してください。

団体名	協働してみたい内容など自由記載欄

上記の回答先について、記入してください。

お名前／団体名

電話

F A X

メール

交流シートは、受付にお持ちいただくか、F A X・メールにより小田原市地域政策課までお送りください。（F A X/0465-34-3822、メール/shimin-k@city.odawara.kanagawa.jp）



【指定テーマ発表資料】団体名：○○○○○○○○○○

テーマ：○○○○○○○○

指定テーマ

以下から1つ以上を、任意で
選択して記入。

- ・他主体との協働
- ・今後の活動資金の確保
- ・若者の参加促進

本資料の目的

活動に関する工夫等の内容を発表に盛り込んで
いただくことで、団体同士の情報交換を図る。

選択したテーマに関して、事業実施中に
工夫して成果があったこと、今後の展望
として取り組みたいこと、参考画像等を
自由に記入、配置。

※様式（Word）については、電子メールでお送りします。

届いていない場合は、恐れ入りますが地域政策課までご連絡ください。

※ご作成の上、6月15日（月）までに電子メールでご提出ください。



どなたでもご参加いただけます！

小田原市 市民活動・協働応援制度補助金 交付事業報告会

市民活動に
関心がある方

事業報告会を
見に来ませんか？

2026年
6月28日 日

13:00 - 16:20

【第1部】 13:00 - 14:05

【第2部】 15:00 - 16:20

会 場

おだわら市民交流センター
UMECO会議室1～3



事業報告が勢ぞろい！

福祉や文化、観光事業など、
様々なジャンルの報告を聞けま
す！（令和7年度交付事業 9件）

くわしくはこちら→

二次元
コード



リアルな声が聞ける！

補助金を使った事業を行う中
で、良かったことや課題につ
いて聞けるかもしれません！



ヒントが見つかる！

ご自身の活動につながる
ヒントが見つかるかもしれ
ません！



／主催／

おだわら市民交流センターUMECO
小田原市

申込方法は裏面をご覧ください！

申込

電話、FAX、Eメールにより **6月25日（木）** までに
小田原市地域政策課にお申し込みください。

定員は60人で、申込先着です。
（会場に空きがあれば、当日参加も可能です。）

申込・問合せ先：小田原市地域政策課市民活動推進係

電話：0465-33-1458 FAX：0465-34-3822

Eメール：shimin-k@city.odawara.kanagawa.jp

地域政策課 行（FAX 0465-34-3822）

送信票不要

令和8年 月 日

市民活動・協働応援制度補助金交付事業報告会 参加申込書

団体名 (ご所属の場合)	
連絡先	
参加者	氏名